



EXTRAÇÃO DO ARQUIVO DE ARRECADAÇÃO GRU SIMPLES

O arquivo referente à arrecadação por meio de GRU SIMPLES, efetuada por intermédio do Banco do Brasil, pode ser extraído em formato TXT por qualquer Unidade Gestora. Para isso, é necessário que a Unidade Gestora efetue cadastro no Sistema de Transferência de Arquivo – STA, seguindo os passos a seguir.

Antes de iniciar o procedimento, é importante lembrar que o usuário precisa ter o perfil EXTRATOR no SIAFI Operacional.

Para verificar, basta acessar a transação >**LISTAUSUG** do SIAFI Operacional e digitar o código da Unidade Gestora a qual o usuário está vinculado. Será apresentada uma lista com todos os usuários vinculados àquela Unidade Gestora e os perfis que cada um possui.

Caso o usuário não possua o perfil, ele deverá entrar em contato com o cadastrador do sistema a fim de solicitar a inclusão do perfil EXTRATOR.

1. Acesse o sítio do Tesouro Nacional, por meio do endereço www.tesouro.fazenda.gov.br



2. Clique no link do SIAFI ou acesse diretamente o endereço <http://www.tesouro.gov.br/siafi/index.asp>

Internet Explorer - Tesouro Nacional - Microsoft Internet Explorer

Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

Endereço: <http://www.tesouro.gov.br/>

Ministério da Fazenda Destaque do governo

TESOURO NACIONAL

Biblioteca Virtual / Comunicados Oficiais / Mapa do Site / Glossário / Fale Conosco / Perguntas Frequentes

English Busca

Instituição Tesouro
Haveres da União
Dívida Pública
Programação Financeira
Contabilidade Governamental
Estados e Municípios
SIAFI - Sistema de Administração Financeira
Projetos de Investimento Público
Estatística
Legislação
Cadin

Títulos Públicos antigos **Atenção**
Tesouro informa sobre prescrição de apólices e títulos antigos e alerta sobre tentativas de fraudes com esses papéis. [LEIA MAIS >>](#)

18/02/2010 - Problemas no SIAFI
Informamos aos usuários que o SIAFI encontra-se com todas as funcionalidades disponíveis, com exceção da emissão de OB-Ordens Bancárias. [LEIA MAIS >>](#)

09/02/2010 - Lista dos Dealers e dos Títulos Selecionados
Veja a relação dos novos dealers primários e especialistas do Tesouro Nacional e do Banco Central e a relação atualizada dos títulos selecionados pelos dealers especialistas. [LEIA MAIS >>](#)

27/01/2010 - Resultado Fiscal do Governo Central
Em dezembro de 2009, o Governo Central registrou superávit primário de R\$ 1,7 bilhão. Veja em anexo a [Apresentação](#), o [Relatório](#) e as [Tabelas](#). [LEIA MAIS >>](#)

26/01/2010 - Relatório Mensal da DPF
Já está disponível o novo Relatório Mensal da Dívida Pública Federal referente ao mês de dezembro/2009. [LEIA MAIS >>](#)

26/01/2010 - Divulgação do Relatório Anual da Dívida 2009 e do Plano Anual de Financiamento 2010
O Tesouro Nacional divulga o [Relatório Anual 2009](#) e o [Plano Anual de Financiamento 2010](#) da Dívida Pública Federal. Veja a [apresentação](#) sobre os dois documentos. [LEIA MAIS >>](#)

04/01/2010 - Prazos para recondução aos limites de Despesa com Pessoal e de Dívida Consolidada Líquida
Tesouro informa sobre a ampliação de prazos para retorno aos limites de Despesa com Pessoal (art. 23 da LRF) e de Dívida Consolidada (art. 31 da LRF), com amparo no art. [LEIA MAIS >>](#)

TESOURO DIRETO

SIAFI
Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

Estados e Municípios
Indicadores Fiscais e de Endividamento

GSISTE
Gratificação Temporária das Unidades Gestoras dos Sistemas Estruturadores da Administração Pública Federal



3. Clique no link do STA ou acesse diretamente o endereço <https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/sta/>

A captura de tela mostra o navegador Microsoft Internet Explorer acessando o Portal SIAFI. O endereço na barra de endereços é <http://www.tesouro.fazenda.gov.br/siafi/index.asp>. O cabeçalho do portal apresenta o logo do Tesouro Nacional e o nome "portal SIAFI".

À esquerda, há um menu de navegação com links para: Conheça o SIAFI, Como acessar?, Centro de Treinamento Virtual SIAFI - CTVS, Informações do SIAFI, Estatística de Uso, Nível de Satisfação dos Usuários SIAFI, Segurança SIAFI, Biblioteca SIAFI, Guia de Recolhimento da União, Projetos Externos e Retenção ISS/SIAFI.

O conteúdo principal apresenta o "Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal" e uma seção de "Notícias" com os seguintes itens:

- 18/02/2010 - Informações das Consultas do Portal SIAFI** (NOVO): Informamos que devido aos problemas ocorridos no SIAFI Operacional, todas as informações disponibilizadas nas consultas do Portal SIAFI, com por exemplo os itens da Consulta CAUC encontram-se desatualizadas. Tão logo os problemas no Sistema tenham sido corrigidos as informações do Portal serão automaticamente atualizadas.
- 18/02/2010 - Indisponibilidade do SIAFI** (NOVO): Informamos aos usuários que em decorrência de problemas técnicos, nenhum documento emitido pelo SIAFI desde o dia 12/fev/2010 foi registrado no sistema, exceto algumas OB-Ordens Bancárias. Foram afetados também os documentos oriundos de sistemas que se integram ao SIAFI, como SIASG, SCDP, SICONV, SIEF, SISCOMEX, SPILUNET, etc. Hoje todas as funcionalidades do sistema encontram-se disponíveis, com exceção da emissão de OB-Ordens Bancárias. Esta transação estará disponível tão logo sejam realizadas apurações para recuperação das OB's referidas anteriormente, as quais foram enviadas e acatadas pelos bancos. Os demais documentos registrados diretamente no SIAFI deverão ser emitidos novamente a partir de hoje. Para os documentos emitidos a partir de outros sistemas estão sendo adotadas medidas corretivas com o objetivo de recuperá-los. Oportunamente serão repassadas novas orientações.
- 12/01/2010 - SIAFI Gerencial Web**: Informamos aos usuários do SIAFI Gerencial que a solução Web ainda necessita de ajustes a fim de que o atual ambiente seja desativado. **Portanto, o SIAFI Gerencial cliente servidor continuará funcionando normalmente até divulgação de nova data para sua desativação.** Quem já estiver utilizando o SIAFI Gerencial Web também continua utilizando o novo ambiente sem problemas a partir do endereço www.tesouro.fazenda.gov.br/gerencial. Qualquer esclarecimento adicional, favor contactar a COSIS/STN pelo e-mail servicedesk.stn@fazenda.gov.br.
- 08/12/2009 - SIAFI Gerencial Web**: Informamos que a partir de 14/12/2009 o SIAFI Gerencial será acessado através da Web. Esta mudança tem como objetivo ampliar as fronteiras tecnológicas antes restritas à plataforma cliente servidor, proporcionando aos usuários o acesso à aplicação via navegador (browser), sem a necessidade de instalar qualquer aplicação na estação de trabalho e a contratação de circuitos para acesso à rede do SP/RP/RN.

À direita, há uma barra de ferramentas com links para: Educação Orçamentária e Financeira do Governo Federal, Operacional e Educacional, SIAFI Gerencial Web, SIAFI - Manual Web, Centro de Treinamento Virtual, Disponibilidade SIAFI, Atendimento SIAFI e Gestão de Serviços do Tesouro. Um ícone para o "Sistema de Consultas de Registros SIAFI" (STA) está circulado em vermelho.



4. Nos campos **Login (CPF)** e **Senha**, digite, respectivamente, o CPF do usuário e a senha de acesso ao SIAFI.

Em seguida, digite o código apresentado no campo indicado e selecione a opção **Extrator** no campo **Transação**.

Clique em **Confirmar**.

Sistema de Transferência de Arquivos - Microsoft Internet Explorer

Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

Endereço https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/sta/ Ir pdf Go 0 PDF Links

SIAFI Sistema de Transferência de Arquivos 00/00/0000 00:00:00

Ministério da Fazenda

TESOURO NACIONAL

SIAFI

Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

Solução desenvolvida pelo Serpro

Número de usuários logados: 17

Confirmar Limpar

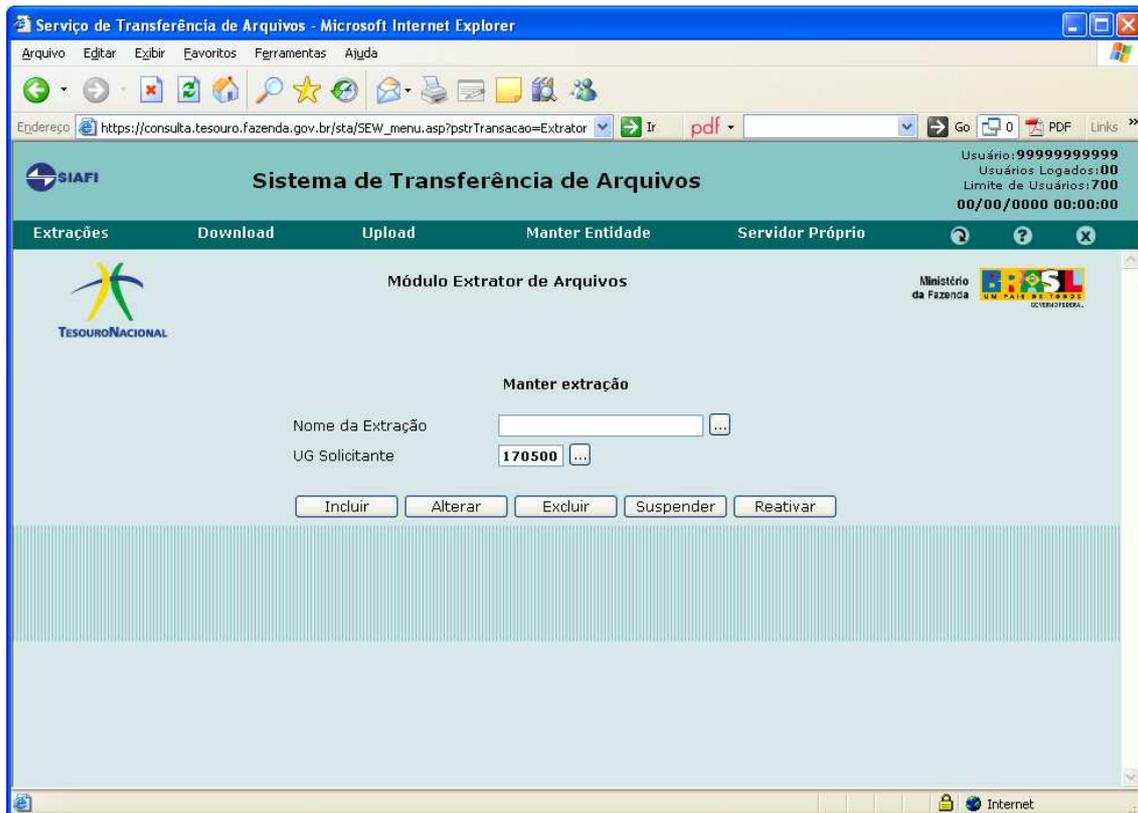
Concluído Internet



5. Na tela seguinte, preencha o campo **Nome da Extração** com um nome de sua escolha para identificar a sua extração, que será parametrizada.

No campo **UG Solicitante**, preencha o código da sua Unidade Gestora.

Clique em **Incluir**.





6. Em seguida, no campo **Tipo de arquivo**, selecione a opção **GRU-Arrecadação**.

Serviço de Transferência de Arquivos - Microsoft Internet Explorer

Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

Endereço: https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/sta/SEW_menu.asp?pstrTransacao=Extrator

SIAFI Sistema de Transferência de Arquivos

Usuário: 999999999999
Usuários Logados: 00
Limite de Usuários: 700
00/00/0000 00:00:00

Extrações Download Upload Manter Entidade Servidor Próprio

Módulo Extrator de Arquivos

Informe os parâmetros para extração

Nome da Extração: GRUSIMPLES

Tipo de Arquivo: [Selecione um Tipo de Arquivo]

Nome do Arquivo: [Selecione um Tipo de Arquivo]

Periodicidade: [Selecione um Tipo de Arquivo]

Forma de Extração: [Selecione um Tipo de Arquivo]

Destino: [Selecione um Tipo de Arquivo]

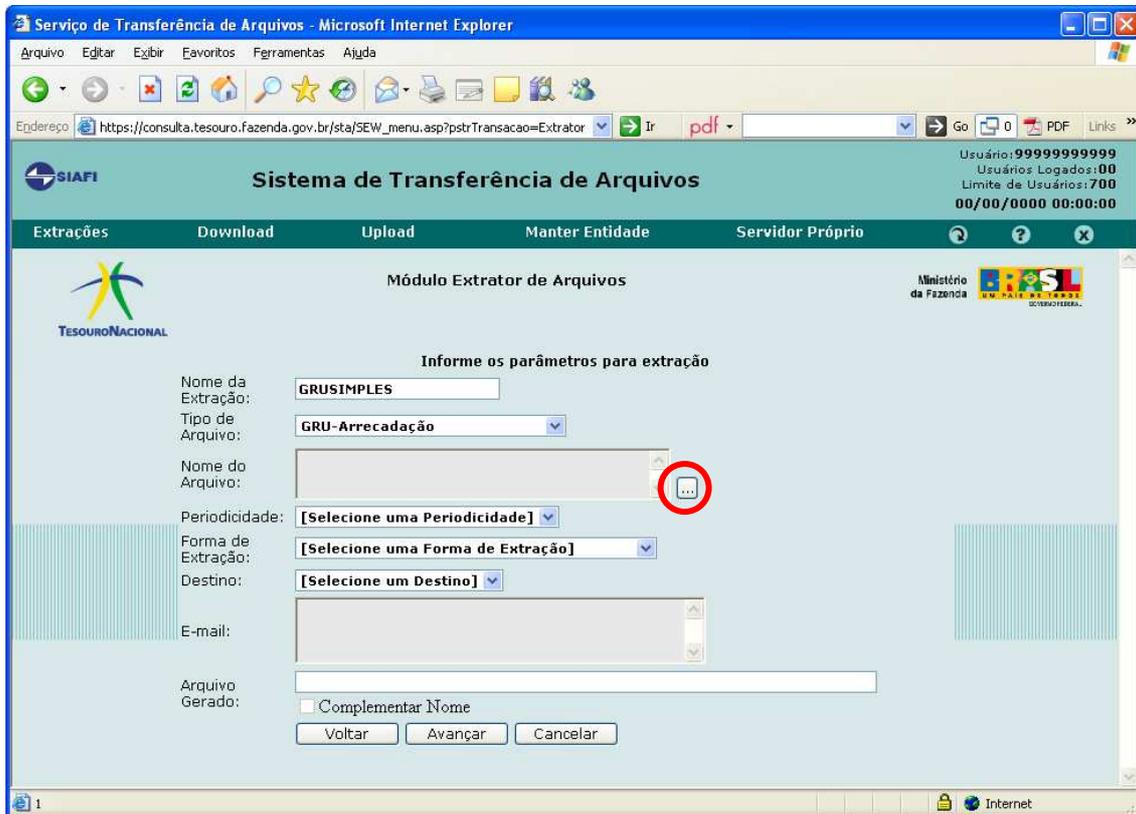
E-mail: [Selecione um Tipo de Arquivo]

Arquivo Gerado: Complementar Nome

Voltar Avançar Cancelar

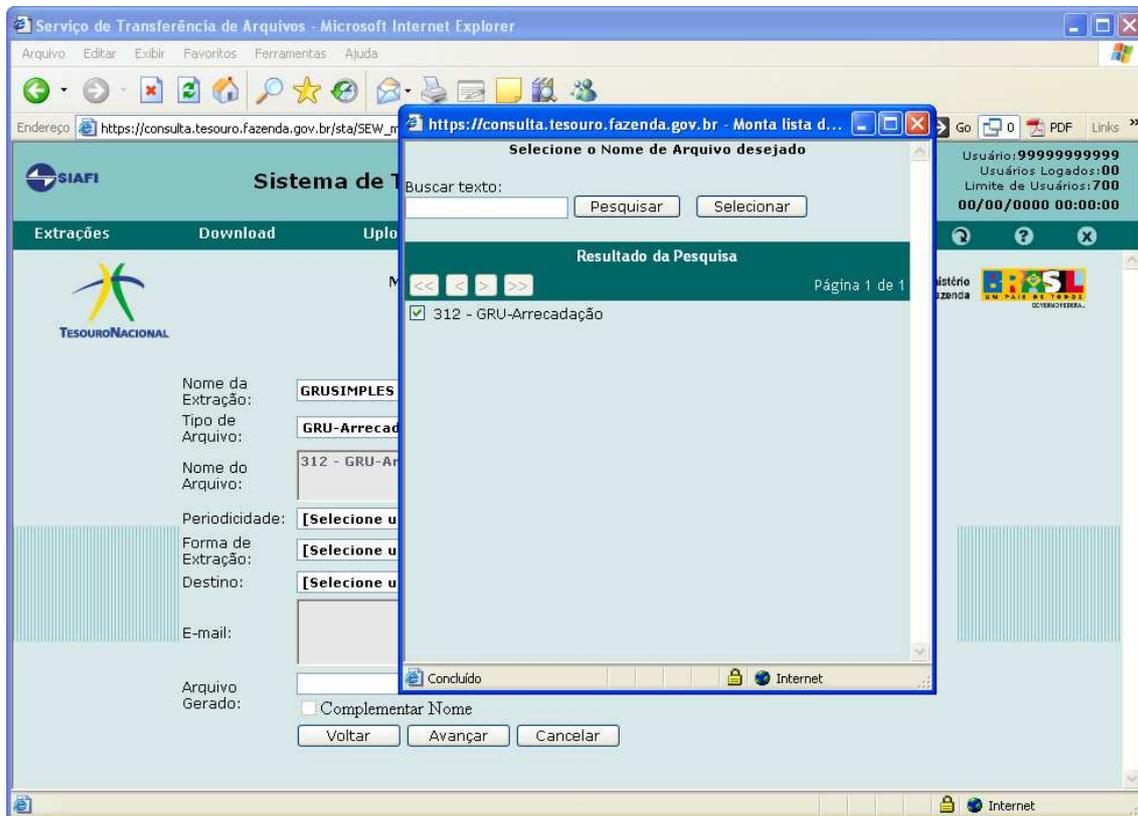


7. No campo **Nome do arquivo**, clique no botão .





8. Marque a opção **GRU-Arrecadação** e feche a janela.





9. No campo **Periodicidade**, selecione a opção **Diária**.

Serviço de Transferência de Arquivos - Microsoft Internet Explorer

Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

Endereço: https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/sta/SEW_menu.asp?pstrTransacao=Extrator

Usuário: 9999999999
Usuários Logados: 00
Limite de Usuários: 700
00/00/0000 00:00:00

Extrações Download Upload Manter Entidade Servidor Próprio

Módulo Extrator de Arquivos

Informe os parâmetros para extração

Nome da Extração: GRUSIMPLES

Tipo de Arquivo: GRU-Arrecadação

Nome do Arquivo: 312 - GRU-Arrecadação

Periodicidade: [Selecione uma Periodicidade]

Forma de Extração: [Selecione uma Periodicidade]

Destino: Unica

E-mail:

Arquivo Gerado: Complementar Nome

Voltar Avançar Cancelar



10. No campo **Forma de Extração**, selecione a opção **Incremental**.

Serviço de Transferência de Arquivos - Microsoft Internet Explorer

Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

Endereço: https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/sta/SEW_menu.asp?pstrTransacao=Extrator

Usuário: 9999999999
Usuários Logados: 00
Limite de Usuários: 700
00/00/0000 00:00:00

Extracções Download Upload Manter Entidade Servidor Próprio

Módulo Extrator de Arquivos

Informe os parâmetros para extração

Nome da Extração: GRUSIMPLES

Tipo de Arquivo: GRU-Arrecadação

Nome do Arquivo: 312 - GRU-Arrecadação

Periodicidade: Diária

Forma de Extração: [Selecione uma Forma de Extração]

Destino: [Selecione uma Forma de Extração]

E-mail:

Arquivo Gerado: Complementar Nome

Voltar Avançar Cancelar



11. Para receber o arquivo diariamente, via e-mail, selecione a opção **Email** no campo **Destino** e, em seguida, na área em branco, digite o endereço de e-mail para o qual deve ser enviado o arquivo .TXT de GRU Simples.

Caso seja selecionada a opção **Portal Batch**, o arquivo .TXT será disponibilizado diariamente na página do STA, na seção de download. Neste caso, o usuário deverá acessar a página do STA diariamente para baixar o arquivo. É importante lembrar que o arquivo fica disponível por 4 (quatro) dias.

Após selecionar a opção desejada, clique em **Avançar**.

Serviço de Transferência de Arquivos - Microsoft Internet Explorer

Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

Endereço: https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/sta/SEW_menu.asp?pstrTransacao=Extrator

SIAFI Sistema de Transferência de Arquivos

Usuário: 9999999999
Usuários Logados: 00
Limite de Usuários: 700
00/00/0000 00:00:00

Extrações Download Upload Manter Entidade Servidor Próprio

Módulo Extrator de Arquivos

Informe os parâmetros para extração

Nome da Extração: GRUSIMPLES

Tipo de Arquivo: GRU-Arrecadação

Nome do Arquivo: 312 - GRU-Arrecadação

Periodicidade: Diária

Forma de Extração: Incremental

Destino: [Selecione um Destino]
[Selecione um Destino]
Email
Portal On-line
Portal Batch
Servidor Próprio

E-mail:

Arquivo Gerado: Complementar Nome

Voltar Avançar Cancelar



12. Na página seguinte, selecione (ou digite) apenas a UG do usuário no campo UG.

Clique em **Avançar**.

Serviço de Transferência de Arquivos - Microsoft Internet Explorer
Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

Endereço: https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/sta/SEW_menu.asp?pstrTransacao=Extrator

Usuário: 9999999999
Usuários Logados: 00
Limite de Usuários: 700
00/00/0000 00:00:00

Extracções Download Upload Manter Entidade Servidor Próprio

Módulo Extrator de Arquivos

Ministério da Fazenda

Exercício: 2010

Órgão: [Campo vazio]

UG: 170500

UO: [Campo vazio]

Período: [Campo vazio] a [Campo vazio] (formato: dd/mm/aaaa)

Mês: [Selecione um Mês]

Conta Contábil: [Campo vazio]

Código da Entidade: [Campo vazio]

Item de Lei: [Campo vazio]

Voltar Avançar Cancelar



13. Em seguida, será apresentada uma tela com as parametrizações selecionadas.

Confira se os dados estão corretos e clique em **Confirmar**.

A captura de tela mostra o navegador Microsoft Internet Explorer acessando o sistema SIAFI de Transferência de Arquivos. O endereço da URL é https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/sta/SEW_menu.asp?pstrTransacao=Extrator. O sistema está logado com o usuário 999999999999, com 00 usuários logados e um limite de 700 usuários. O relógio indica 00/00/0000 00:00:00.

O menu principal contém: Extrações, Download, Upload, Manter Entidade, Servidor Próprio.

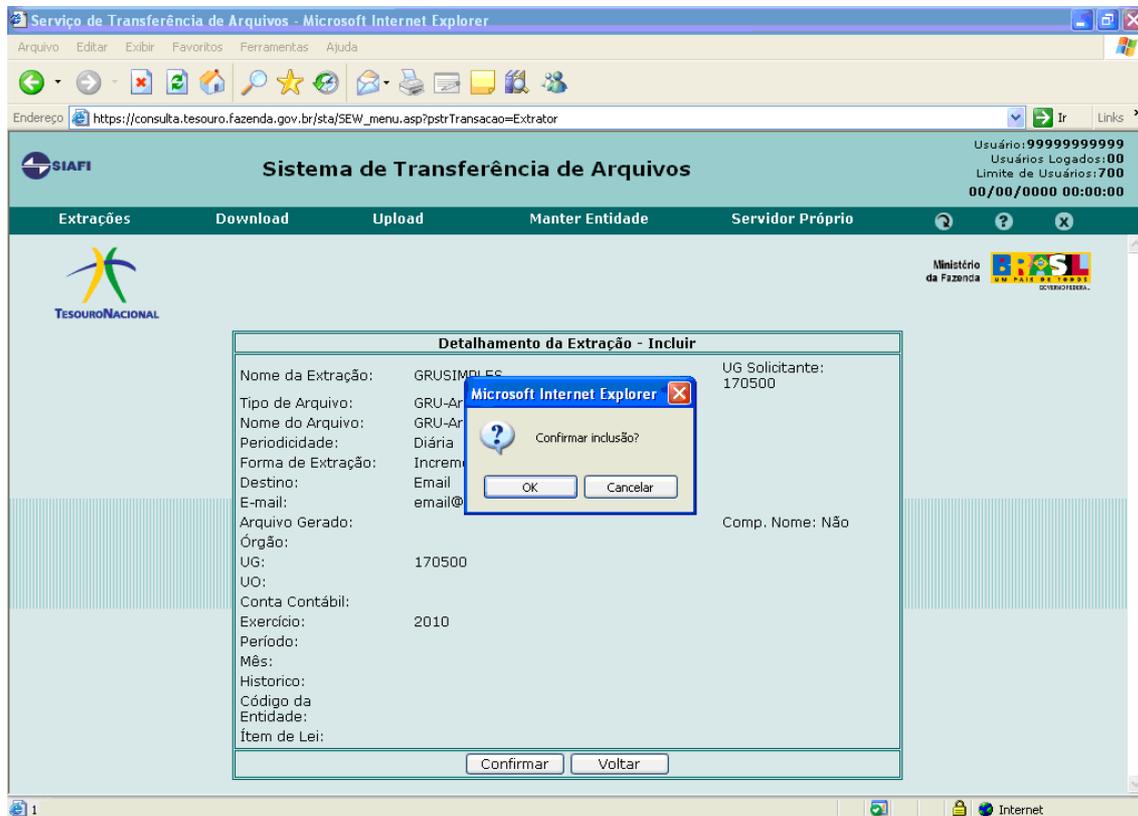
O formulário "Detalhamento da Extração - Incluir" contém os seguintes dados:

Nome da Extração:	GRUSIMPLES	UG Solicitante:	170500
Tipo de Arquivo:	GRU-Arrecadação		
Nome do Arquivo:	GRU-Arrecadação		
Periodicidade:	Diária		
Forma de Extração:	Incremental		
Destino:	Email		
E-mail:	email@email.gov.br		
Arquivo Gerado:		Comp. Nome:	Não
Órgão:			
UG:	170500		
UO:			
Conta Contábil:			
Exercício:	2010		
Período:			
Mês:			
Historico:			
Código da Entidade:			
Ítem de Lei:			

Botões: Confirmar, Voltar



14. Para finalizar, confirme a inclusão.



Ao término do procedimento, o resultado da extração será enviado diariamente, **a partir do dia seguinte**, para o e-mail cadastrado (caso tenha sido escolhida a opção **Email** no item 11).

O resultado da extração consistirá em 2 arquivos: um com os dados da arrecadação (arquivo em formato TXT) e outro contendo o leiaute do arquivo de dados (arquivo em formato REF). Na próxima seção (páginas 15 e 16), encontra-se a explicação de como esses arquivos deverão ser utilizados.



LEIAUTE DO ARQUIVO ARRECADAÇÃO GRU SIMPLES

A extração realizada resultará em 2 arquivos: um em formato .REF e outro em formato .TXT.

O arquivo .TXT contém os dados referentes às arrecadações. No entanto, as informações constantes deste arquivo estão aglutinadas, sem nenhuma divisão. Para tornar possível a identificação dos dados, faz-se necessária a utilização do arquivo .REF.

O arquivo .REF apresenta o leiaute do arquivo .TXT, ou seja, como o arquivo .TXT deve ser dividido para que as informações sejam recuperadas. Abaixo, encontra-se um exemplo de conteúdo do arquivo .REF:

IT-CO-USUARIO	A 011
IT-DA-TRANSACAO	A 0008
IT-IN-OPERACAO	A 001
GR-DATA-UG-GESTAO	A 019
IT-TX-PARTE1	A 150
IT-TX-PARTE2	A 150

De acordo com o exemplo acima, a identificação do usuário constará da posição 1 até a posição 11, a data da transação constará da posição 12 até a posição 19 e assim por diante até o detalhamento da parte 1 e parte 2, com 150 posições cada.

No caso das partes 1 e 2, desconsidere a divisão que consta do arquivo .REF e divida as 300 últimas posições (de 40 a 339) de acordo com as informações descritas na tabela a seguir:



DESCRIÇÃO	DOMÍNIO	NÚMERO DE POSIÇÕES
Tipo de Registro	2 - GRU Simples; 3 - GRU Judicial	1
Código da UG/Gestão		11
Código de receita		5
Data de transferência	Formato DDMMAAAA	8
Número do convênio		17
Identificação do título	Número de referência da GRU	20
Data de liquidação	Formato DDMMAAAA	8
Valor do documento		17*
Valor de desconto e abatimento		17*
Valor de outras deduções		17*
Valor de mora e multa		17*
Valor de juros e encargos		17*
Valor de outros acréscimos		17*
Valor total		17*
Agente financeiro	001 - Banco do Brasil; 000 - Outros bancos	3
Código regra de dados		2
Código apelido da UG/Gestão		5
Mês/ano competência	Formato MMAAAA	6
Data de vencimento	Formato DDMMAAAA	8
Indicador tipo de contribuinte	0 - Não identificado; 1 - Pessoa física; 2 - Pessoa jurídica	1
Identificação do contribuinte	Se indicador tipo de contribuinte = 0 → ZEROS; Se indicador tipo de contribuinte = 1 → CPF; Se indicador tipo de contribuinte = 2 → CNPJ	14
Indicador de validação da receita	0 - receita: válida; 1 - receita: inválida	1
Código original da receita	Código originalmente recebido. Preenchido quando o indicador de validação da receita for igual a 1.	5
Indicador de validação da UG/Gestão	0 - UG/Gestão: válida; 1 - UG/Gestão: inválida	1
Código original da UG/Gestão	Código originalmente recebido. Preenchido quando o indicador de validação da UG/Gestão for igual a 1.	11
Código do tipo do pagamento	01 - Dinheiro; 02 - Cheque; 03 - Outros	2
Nº da autenticação		20
Livre		32

* As duas últimas posições correspondem às casas decimais.