



Alterar/Remover Membro da Comissão

Sistema	SIGAA
Módulo	Extensão
Usuários	Gestor de Extensão
Perfil	Gestor Extensão
Última Atualização	11/10/2016 09:46

Esta operação tem como finalidade possibilitar que o gestor altere ou remova os dados cadastrais de um membro da comissão de avaliação pertencente ao Comitê Integrado de Ensino, Pesquisa e Extensão (CIEPE). Desta forma, o gestor poderá consultar os dados registrados e alterá-los, conforme a necessidade.

Para utilizar esta funcionalidade, acesse o SIGAA → Módulos → Extensão → Comitê de Extensão → Membros do Comitê → Alterar/Remover Membro da Comissão.

O sistema exibirá a tela que permite realizar a busca por comissão de avaliação.

ESCOLHA A COMISSÃO E CLIQUE BUSCAR

Comissão:

Nenhum resultado foi encontrado.

O usuário deverá selecionar a *Comissão* de avaliação cujos membros deseja consultar.

Exemplificaremos ao informar a *Comissão* Comissão de Extensão.

Para prosseguir, clique em **Buscar**.

Em seguida, serão exibidos os *Membros da Comissão* e suas informações gerais sobre a participação na comissão.

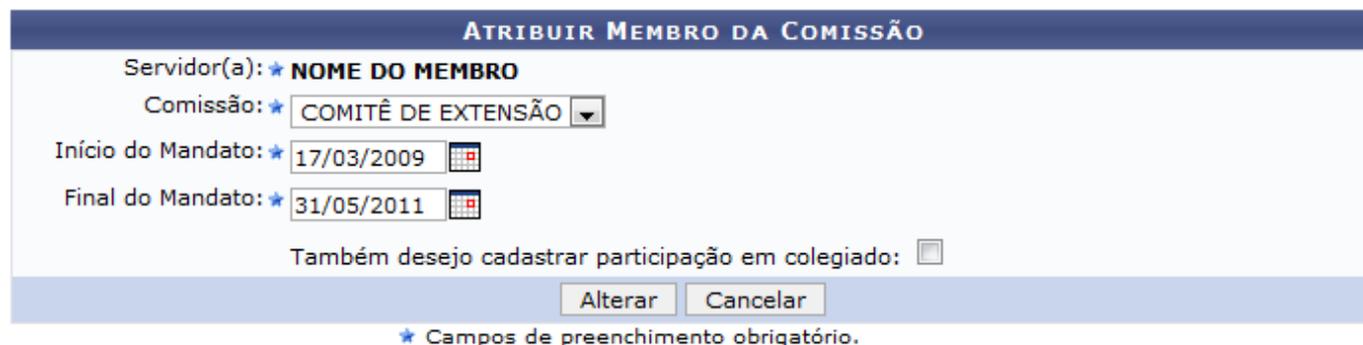
ESCOLHA A COMISSÃO E CLIQUE BUSCAR

Comissão:

: Alterar membro da comissão : Remover membro da comissão		MEMBROS DA COMISSÃO	
Membro	Final do Mandato	Tipo de Comissão	
0000000 - NOME DO MEMBRO	31/05/2011	COMITÊ DE EXTENSÃO	
0000000 - NOME DO MEMBRO	31/05/2011	COMITÊ DE EXTENSÃO	
0000000 - NOME DO MEMBRO	31/05/2011	COMITÊ DE EXTENSÃO	
0000000 - NOME DO MEMBRO	31/05/2011	COMITÊ DE EXTENSÃO	
0000000 - NOME DO MEMBRO	31/05/2011	COMITÊ DE EXTENSÃO	
0000000 - NOME DO MEMBRO	31/05/2011	COMITÊ DE EXTENSÃO	
0000000 - NOME DO MEMBRO	31/05/2011	COMITÊ DE EXTENSÃO	
0000000 - NOME DO MEMBRO	27/07/2011	COMITÊ DE EXTENSÃO	
0000000 - NOME DO MEMBRO	23/07/2011	COMITÊ DE EXTENSÃO	
0000000 - NOME DO MEMBRO	23/07/2011	COMITÊ DE EXTENSÃO	
0000000 - NOME DO MEMBRO	23/07/2011	COMITÊ DE EXTENSÃO	

Nesta tela, o gestor poderá alterar os dados sobre a participação dos membros na comissão. Além disso, poderá remover uma participação cadastrada, se desejar.

Caso queira modificar os dados cadastrais de um membro, clique no ícone . Então, será exibida a tela com os dados disponíveis para alteração de acordo com o critério do gestor.



Extensão

Se desejar retornar ao menu principal do módulo Extensão, clique no link [Extensão](#).

Será possível modificar os dados relacionados à *Comissão*, ao *Início do Mandato* e ao *Final do Mandato* registrados.

Nos campos referentes ao *Início do Mandato* e ao *Final do Mandato*, o usuário poderá informar a data desejada ou selecioná-la no calendário virtual, ao clicar no ícone .

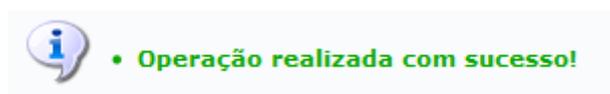
Caso o item *Também Desejo Cadastrar Participação em Colegiado* seja selecionado, o usuário poderá cadastrar uma nova participação do servidor em um colegiado ou comissão. Para mais informações sobre esta operação, consulte [Cadastrar Membro da Comissão](#) listado nos *Manuais Relacionados* presentes no final deste manual.

Se desistir da operação, clique em **Cancelar** e confirme na caixa de diálogo que será gerada posteriormente.

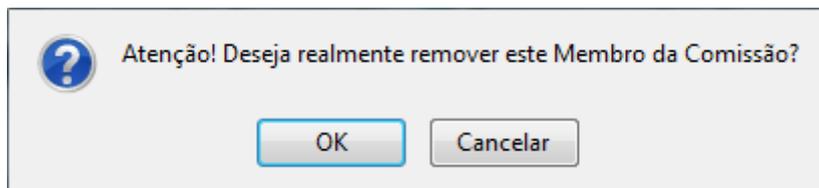
Exemplificamos ao informar a *Comissão* Comitê de Extensão, o *Início do Mandato* 17/03/2009 e o *Final do Mandato* 31/05/2011.

Após realizar as modificações necessárias, clique em **Alterar**.

Logo, uma mensagem de sucesso será exibida sobre a atualização dos dados.

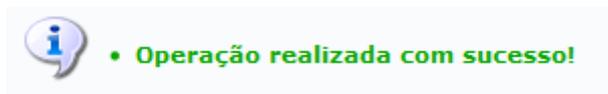


Caso o usuário queira remover um membro da comissão, deverá clicar no ícone  correspondente ao que desejar excluir. Em seguida, uma caixa de diálogo será exibida sobre a remoção do registro.



Clique em **OK**, para concluir a exclusão do membro.

Uma mensagem de sucesso será exibida sobre o procedimento realizado.



Bom Trabalho!

Manuais Relacionados

- [Cadastrar Membro da Comissão](#)

[<< Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:
<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:
https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:extensao:comite_de_extensao:membros_do_comite:alterar_remover_membro_da_comissao

Last update: **2016/10/11 09:46**

