



Indicar/Substituir Bolsista de Ações de Extensão

Sistema	SIGAA
Módulo	Extensão
Usuários	Servidor
Perfil	Coordenador de Extensão
Última Atualização	11/10/2016 09:46

Essa operação permite ao usuário indicar ou substituir e finalizar bolsistas para o plano de trabalho de uma Ação de Extensão.

Para isso, acesse o SIGAA → Módulos → Extensão → Gerenciar Minhas Ações → Planos de Trabalho → Indicar/Substituir Bolsista.

Será carregada a página com a lista de planos de trabalho de ações coordenadas pelo usuário atual:

Visualizar Plano de Trabalho Indicar/Substituir Discente Finalizar Discente			
LISTA DE PLANOS DE TRABALHO DE AÇÕES COORDENADAS PELO USUÁRIO ATUAL			
Discente	Vínculo	Situação	Período
2008 - Trilhas Potiguares & Intervência Universitária: Os Caminhos em Direção a Novos Saberes			
NOME DO DISCENTE	VOLUNTÁRIO	ATIVO	15/11/2008 a 10/05/2011

Para cada discente listado, o docente poderá *Visualizar Plano de Trabalho*, *Indicar/Substituir Discente* e *Finalizar Discente*.

A visualização do plano de trabalho é realizada clicando no ícone . A página abaixo será exibida:



VISUALIZAÇÃO DE PLANO DE TRABALHO

PLANO DE TRABALHO DE DISCENTE DE EXTENSÃO

Código: PJ356-2008
Título da Ação: Trilhas Potigüares & Intervivência Universitária: Os Caminhos em Direção a Novos Saberes
Coordenador(a): NOME DO COORDENADOR
Discente: 2009000000 - NOME DO DISCENTE
Curso do Discente: BIBLIOTECONOMIA/CCSA
Tipo de Vínculo: VOLUNTÁRIO
Situação: ATIVO

CORPO DO PLANO DE TRABALHO:

Período de execução:
 15/11/2008 a 10/05/2011

Objetivos:
 As ações do projeto estão objetivamente voltadas à melhoria da qualidade de vida da população potiguar, priorizando o respeito à cultura e tradição locais, estabelecendo uma sintonia fina entre o saber acadêmico e o saber popular.

Justificativa:
 Trata-se de trabalho desenvolvido em seis municípios do Rio Grande do Norte que tem por objetivo desenvolver atividades junto às parcelas mais carentes da população. Tem como missão propor novas formas de aplicação do conhecimento gerado na universidade, tendo por base os princípios da participação, da ética e da cidadania. O Programa Trilhas associa o máximo de qualificação acadêmica com o máximo de compromisso social.

Descrição das Ações:
 As atividades desenvolver-se-ão através de oficinas, mini-cursos, seminários, apresentações artístico-culturais (teatro, música, dança), onde se pretende trabalhar o conceito de cidadania provocando a reflexão e a discussão acerca desse tema, facilitando o processo de percepção dos envolvidos enquanto portadores dos direitos que integram esse conceito.

Local de Trabalho do Discente:
 UFRN

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Atividade	2008		2009						2010																		
	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
OFICINAS																											
APRESENTAÇÕES ARTÍSTICO-CULTURAIS																											

HISTÓRICO DE DISCENTES

Discente	Início	Fim	Vínculo	Situação
2009000000 - NOME DO DISCENTE	15/11/2008	30/12/2010	VOLUNTÁRIO	ATIVO



Para retornar à página anterior, clique em **Voltar**.

Caso deseje imprimir os dados, clique no ícone **Imprimir**

Se desejar voltar ao menu principal do módulo, clique no link **Extensão**.

Para indicar ou substituir um discente, o usuário deverá clicar no ícone . Será carregada a tela a seguir:

INDICAR DISCENTE

Código: PJ356-2008
Título da Extensão: Trilhas Potiguares & Intervivência Universitária: Os Caminhos em Direção a Novos Saberes
Coordenador(a): NOME DO COORDENADOR
Local de Trabalho: UFRN

FINALIZAÇÃO

Discente Atual: NOME DO DISCENTE
Tipo de Vínculo: VOLUNTÁRIO
Situação: ATIVO
Data de Início: 15/11/2008
Data da finalização: * 30/12/10
Motivo da Substituição: * MUDANÇA DE PROJETO

INDICAÇÃO

Discente: * NOME DO DISCENTE
Tipo de Vínculo: * VOLUNTÁRIO
Data de Início: * 01/01/11

Para os bolsistas remunerados, informe abaixo seus dados bancários. Observação: a conta informada não pode ser Conta Conjunta ou Conta Poupança.

Banco: * BANCO DO BRASIL S.A.
Nº Agência: * 9999-9
Nº Conta Corrente: * 99999-X

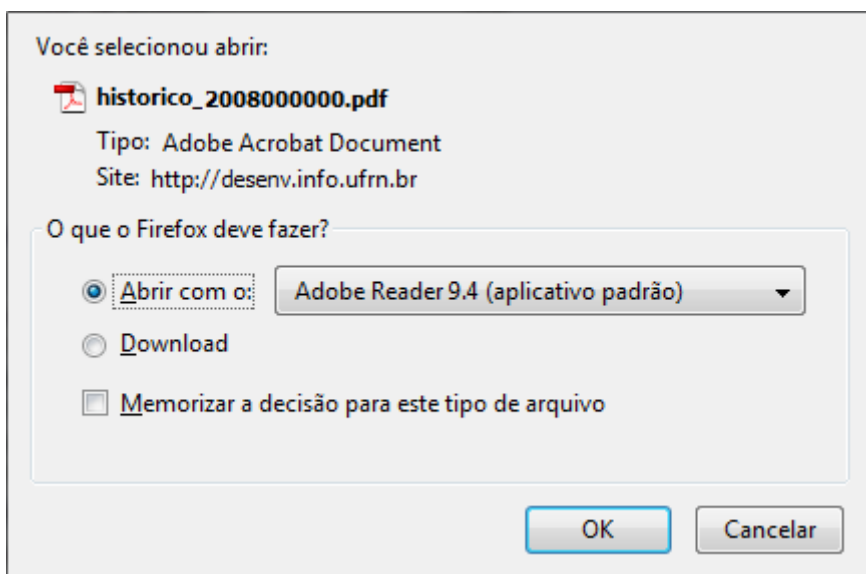
HISTÓRICO

DISCENTES QUE REALIZARAM ADEÇÃO AO CADASTRO ÚNICO E DEMONSTRARAM INTERESSE NESTA AÇÃO DE EXTENSÃO

Matrícula	Discente	
2008000000	NOME DO DISCENTE Prioritário (Segundo resolução Nº 169/2008-CONSEPE)	
2008000000	NOME DO DISCENTE Prioritário (Segundo resolução Nº 169/2008-CONSEPE)	
2007000000	NOME DO DISCENTE Prioritário (Segundo resolução Nº 169/2008-CONSEPE)	



Caso desista de realizar a operação, clique em **Cancelar** e confirme a operação na caixa de diálogo que será gerada posteriormente. Essa mesma função será válida sempre que a opção estiver presente.

Caso deseje visualizar o histórico do discente, clique no ícone . Será exibida uma caixa de diálogo para proceder o download do histórico:

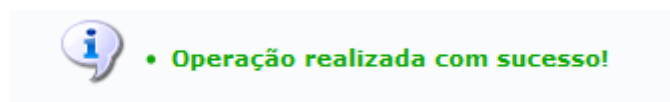


Clique em **OK** para efetuar o download. O arquivo será aberto em formato PDF.

Nesta página, o usuário deverá informar os seguintes critérios;

- *Data da finalização*: Digite a data de finalização do bolsista, ou utilize o calendário clicando no ícone ;
- *Motivo da Substituição*;
- *Discente*: Informando as três primeiras letras do nome do discente, o sistema mostrará uma lista de discentes encontrados;
- *Tipo de Vínculo*: O usuário poderá selecionar dentre *ATIVIDADE CURRICULAR*, *BOLSISTA EXTERNO*, *BOLSISTA FAEX* ou *VOLUNTÁRIO*;
- *Data de Início*: Digite a data de início do novo bolsista, ou utilize o calendário clicando no ícone ;
- *Banco*;
- *Nº Agência*;
- *Nº Conta Corrente*;

Exemplificaremos com *Data da finalização* 30/12/2010, o *Motivo da Substituição* MUDANÇA DE PROJETO, o *Tipo de Vínculo* VOLUNTÁRIO, a *Data de Início* 01/01/2011 e informaremos um discente e seus dados bancários. Após isso, clique em **Confirmar Indicação**. A mensagem de sucesso será exibida:



O usuário poderá finalizar um discente clicando no ícone . A tela seguinte será carregada:

FINALIZAR DISCENTE DE EXTENSÃO	
Ação de Extensão: 2008 - Trilhas Potiguaras & Intervivência Universitária: Os Caminhos em Direção a Novos Saberes	
Coordenador(a): NOME DO COORDENADOR	
Período do Plano: 15/11/2008 até 10/05/2011	
FINALIZAÇÃO	
Discente Atual: NOME DO DISCENTE	
Local de Trabalho: UFRN	
Tipo de Vínculo: VOLUNTÁRIO	
Data da Início: 15/11/2008	
Data da Finalização: *	<input type="text" value="30/12/10"/> 
Motivo da Finalização: *	<input type="text" value="MUDANÇA DE PROJETO"/> <input type="text" value="MUDANÇA DE PROJETO"/>
<input type="button" value="Finalizar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	

[Extensão](#)

Clique no link [Extensão](#) para voltar ao menu principal do módulo.

Nesta tela, deverão ser preenchidos os campos: *Data da Finalização* e o *Motivo da Finalização*. Exemplificaremos com a *Data da Finalização* 30/12/2010 e o *Motivo da Finalização* MUDANÇA DE PROJETO. Feito isso, clique em **Finalizar**. O discente será finalizado e o sistema informará o sucesso da operação:



• **Operação realizada com sucesso!**

Bom Trabalho!

Manuais Relacionados

- [Gerenciar Participantes do Projeto](#)
- [Cadastrar Plano de Trabalho do Bolsista](#)
- [Listar Meus Planos de Trabalho](#)

[<< Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:

<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:

https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:extensao:gerenciar_minhas_acoes:planos_de_trabalho:indicar_substituir_bolsista

Last update: **2016/10/11 09:46**

