



Listar Meus Planos de Trabalho

Sistema	SIGAA
Módulo	Extensão
Usuários	Servidor
Perfil	Coordenador de Extensão
Última Atualização	11/10/2016 09:46

Esta funcionalidade permite listar os planos de trabalho cadastrados pelos coordenadores de Ação de Extensão, assim como: visualizar e alterar esses planos de trabalho, finalizar discente, enviar mensagens para os discentes e remover o plano de trabalho.

Para utilizar esta operação, acesse o SIGAA → Módulos → Extensão → Gerenciar Minhas Ações → Planos de Trabalho → Listar Meus Planos de Trabalho.

Na página a ser gerada, será listado os planos de trabalho de ações coordenadas pelo usuário atual:

: Enviar Mensagem : Visualizar : Alterar Plano : Finalizar Discente : Remover Plano				
LISTA DE PLANOS DE TRABALHO DE AÇÕES COORDENADAS PELO USUÁRIO ATUAL				
Discente	Vínculo	Situação	Início do Plano	Fim do Plano
2011 - MUDANÇAS ECOLÓGICAS E CULTURAIS NO USO E MANEJO DE SISTEMAS HÍDRICOS NO PANTANAL				
NOME DO DISCENTE	BOLSISTA EXTERNO	ATIVO	18/03/2011	23/12/2011

Para cada plano de trabalho listado será possível *Enviar Mensagem*, *Visualizar*, *Alterar Plano*, *Finalizar Discente* e *Remover Plano*.

Exemplificaremos com o plano de trabalho MUDANÇAS ECOLÓGICAS E CULTURAIS NO USO E MANEJO DE SISTEMAS HÍDRICOS NO PANTANAL.

Enviar Mensagem

O envio de mensagens para o discente é feito clicando no ícone . Será exibido um formulário para o usuário redigir a mensagem:

FORMULÁRIO DE ENVIO DE MENSAGENS

Assunto: * Plano de Trabalho em GESTÃO AMBIENTAL.

Mensagem: *
Será necessário alguns incrementos na justificativa do plano de trabalho.

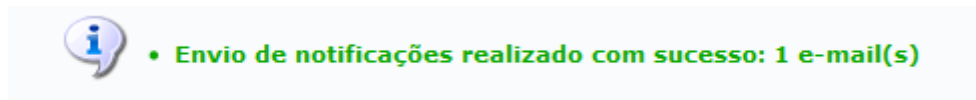
B *I* U ABC | ↶ ↷ | 📧 | ☰ ☷

Enviar notificação por e-mail
 Enviar notificação através de mensagem para a caixa postal dos sistemas

* Campos de preenchimento obrigatório.

Caso desista de realizar a operação, clique em **Cancelar** e confirme a operação na caixa de diálogo que será gerada posteriormente. Essa mesma função será válida sempre que a opção estiver presente.

Nessa página, o usuário deverá informar o *Assunto* e a *Mensagem* que deseja enviar, também poderá optar por *Enviar notificação por e-mail* e *Enviar notificação através de mensagem para a caixa postal dos sistemas*. Feito isso, clique em **Enviar Mensagem**. Será exibida a seguinte mensagem de sucesso:



Visualizar

Para visualizar o plano de trabalho, clique no ícone . A tela a seguir será carregada:



VISUALIZAÇÃO DE PLANO DE TRABALHO

PLANO DE TRABALHO DE DISCENTE DE EXTENSÃO

Código: EV002-2011
Título da Ação: MUDANÇAS ECOLÓGICAS E CULTURAIS NO USO E MANEJO DE SISTEMAS HÍDRICOS NO PANTANAL
Coordenador(a): NOME DO COORDENADOR(A)
Discente: 200700000 - NOME DO DISCENTE
Curso do Discente: ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO/CT
Tipo de Vínculo: BOLSISTA FAEX
Situação: ATIVO

CORPO DO PLANO DE TRABALHO:

Período de execução:

18/03/2011 a 23/12/2011

Objetivos:

Identificar mudanças ecológicas e culturais percebidas pelas populações locais; caracterizar e avaliar as que afetam o uso e manejo de unidades de paisagem no Sistema Hídrico da Baías de Chacororé e Sinhá Mariana, no contexto do sistema hídrico do rio Cuiabá, e no sistema hídrico do rio Alto Paraguaui, entre a cidade de Cáceres até a estação Ecológica de Taiamã, no que se refere à conectividade hidrológica, na sua dimensão longitudinal e lateral.

Justificativa:

Nesta proposta de estudo, em que a água assume um papel vital para a manutenção do sistema ecossocial pantaneiro, saber como as comunidades tradicionais percebem as mudanças ecológicas e culturais e os impacto daí advindos é um instrumento de suma importância para a gestão dos recursos hídricos, assim como, uma das prioridades para o desenvolvimento sustentável.

Descrição das Ações:

O envolvimento da percepção e dos valores sociais na gestão dos recursos hídricos é também da maior valia para a proteção e conservação dos mesmos.

Local de Trabalho do Discente:

UFRN

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Atividade	2011										
	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
PESQUISA EM CAMPO	█										
SISTEMATIZAÇÃO DE DADOS					█						
REUNIÃO DE AVALIAÇÃO	█		█		█		█		█		

HISTÓRICO DE DISCENTES

Discente	Início	Fim	Vínculo	Situação
200700000 - NOME DO DISCENTE	15/03/2011	23/12/2011	BOLSISTA FAEX	ATIVO




Se desejar imprimir o relatório, clique em [Imprimir](#)

Clique em **Voltar**, para retornar à página anterior.

Para voltar ao menu principal do módulo, clique no link [Extensão](#).

Alterar Plano

A alteração do plano de trabalho é feita clicando no ícone . A seguinte página será exibida:



CADASTRO DO PLANO DE TRABALHO

Código: EV002-2011

Título da Ação: MUDANÇAS ECOLÓGICAS E CULTURAIS NO USO E MANEJO DE SISTEMAS HÍDRICOS NO PANTANAL

Período do Projeto: 23/02/2011 até 23/12/2011

Coordenador(a): NOME DO COORDENADOR(A)

Período do Plano: * 18/03/2011  à 23/12/2011 

Local de Trabalho: * UFRN


Justificativa: *
Nesta proposta de estudo, em que a água assume um papel vital para a manutenção do sistema ecossocial pantaneiro, saber como as comunidades tradicionais percebem as mudanças ecológicas e culturais e os impactos daí advindos é um instrumento de suma importância para a gestão dos recursos hídricos, assim como, uma das prioridades para o desenvolvimento sustentável.

Objetivos: *
Identificar mudanças ecológicas e culturais percebidas pelas populações locais; caracterizar e avaliar as que afetam o uso e manejo de unidades de paisagem no Sistema Hídrico das Baías de Chacororé e Sinhá Mariana, no contexto do sistema hídrico do rio Cuiabá, e no sistema hídrico do rio Alto Paraguai, entre a cidade de Cáceres até a estação Ecológica de Taiamã, no que se refere à conectividade hidrológica, na sua dimensão longitudinal e lateral.

Atividades desenvolvidas: *
O envolvimento da percepção e dos valores sociais na gestão dos recursos hídricos é também da maior valia para a proteção e conservação dos mesmos.

* Campos de preenchimento obrigatório.

O usuário deverá informar os seguintes critérios:

- **Período:** Nesse campo, informe o *Período do Plano de Trabalho* ou clique no ícone  para selecionar as datas no calendário;
- **Local de Trabalho:** Deverá ser informado o local onde o Plano de Trabalho será desenvolvido;
- **Justificativa:** O usuário deverá justificar o Plano de Trabalho;
- **Objetivos:** Nesse item, deverão ser colocados os objetivos do Plano de Trabalho;
- **Atividades desenvolvidas:** Deverá escrever as atividades que serão desenvolvidas no Plano de Trabalho.

Após informar os dados, clique em **Cronograma**. A página para o cadastro do cronograma de atividades será carregada:

 **Remover Atividade**  **Adicionar Atividade**  **Limpar Cronograma**

Atividades desenvolvidas	2011											
	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
PESQUISA EM CAMPO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
SISTEMATIZAÇÃO DE DADOS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
REUNIÃO DE AVALIAÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Se desejar retornar à página anterior, clique em **Voltar**. Esta operação é válida para todas as telas que a apresentar.

O usuário preencherá o cronograma de atividades do projeto. Para tanto, deverá digitar o nome da atividade e selecionar os meses respectivos à sua execução. Clique em **Adicionar Atividade** para adicionar uma nova atividade.

Caso o usuário deseje removê-la, clique no ícone .

Clique no link [Limpar Cronograma](#) para remover todas as atividades cadastradas no cronograma.

Uma vez inseridas todas as atividades do cronograma, o usuário deverá clicar em **Resumo** para prosseguir com a operação. A tela a seguir será exibida:

PLANO DE TRABALHO

Código: EV002-2011
Título da Ação: MUDANÇAS ECOLÓGICAS E CULTURAIS NO USO E MANEJO DE SISTEMAS HÍDRICOS NO PANTANAL
Coordenador(a): NOME DO COORDENADOR(A)
Discente: NOME DO DISCENTE
Tipo de Vínculo: BOLSISTA FAEX
Situação: ATIVO

CORPO DO PLANO DE TRABALHO

Período de execução:
18/03/2011 a 23/12/2011

Objetivos:
Identificar mudanças ecológicas e culturais percebidas pelas populações locais; caracterizar e avaliar as que afetam o uso e manejo de unidades de paisagem no Sistema Hídrico da Baías de Chacororé e Sinhá Mariana, no contexto do sistema hídrico do rio Cuiabá, e no sistema hídrico do rio Alto Paraguai, entre a cidade de Cáceres até a estação Ecológica de Taiamã, no que se refere à conectividade hidrológica, na sua dimensão longitudinal e lateral.

Justificativa:
Nesta proposta de estudo, em que a água assume um papel vital para a manutenção do sistema ecossocial pantaneiro, saber como as comunidades tradicionais percebem as mudanças ecológicas e culturais e os impactos daí advindos é um instrumento de suma importância para a gestão dos recursos hídricos, assim como, uma das prioridades para o desenvolvimento sustentável.

Descrição das Ações:
O envolvimento da percepção e dos valores sociais na gestão dos recursos hídricos é também da maior valia para a proteção e conservação dos mesmos.

Local de Trabalho do Discente:
UFRN

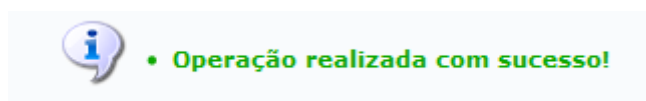
CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Atividade	2011											
	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
PESQUISA EM CAMPO	█											
SISTEMATIZAÇÃO DE DADOS					█							
REUNIÃO DE AVALIAÇÃO	█		█		█		█		█		█	

[Extensão](#)

Clique no link [Extensão](#) , para voltar ao menu principal do módulo.

Para finalizar o cadastro do cronograma, clique em **Cadastrar**. A mensagem de sucesso será informada:



Finalizar Discente

Para finalizar um discente, clique no ícone . Essa operação será explicada no Manual Relacionado [Indicar/Substituir Discente](#).

Remover Plano

A remoção do plano é feita clicando no ícone . Será exibida a tela para confirmar a remoção:



VISUALIZAÇÃO DE PLANO DE TRABALHO

PLANO DE TRABALHO DE DISCENTE DE EXTENSÃO

Código: EV002-2011
Título da Ação: MUDANÇAS ECOLÓGICAS E CULTURAIS NO USO E MANEJO DE SISTEMAS HÍDRICOS NO PANTANAL
Coordenador(a): NOME DO COORDENADO(A)

CORPO DO PLANO DE TRABALHO:

Período de execução:
18/03/2011 a 23/12/2011

Objetivos:

Identificar mudanças ecológicas e culturais percebidas pelas populações locais; caracterizar e avaliar as que afetam o uso e manejo de unidades de paisagem no Sistema Hídrico da Baías de Chacororé e Sinhá Mariana, no contexto do sistema hídrico do rio Cuiabá, e no sistema hídrico do rio Alto Paragauai, entre a cidade de Cáceres até a estação Ecológica de Taiamã, no que se refere à conectividade hidrológica, na sua dimensão longitudinal e lateral.

Justificativa:

Nesta proposta de estudo, em que a água assume um papel vital para a manutenção do sistema ecossocial pantaneiro, saber como as comunidades tradicionais percebem as mudanças ecológicas e culturais e os impactos daí advindos é um instrumento de suma importância para a gestão dos recursos hídricos, assim como, uma das prioridades para o desenvolvimento sustentável.

Descrição das Ações:

O envolvimento da percepção e dos valores sociais na gestão dos recursos hídricos é também da maior valia para a proteção e conservação dos mesmos.

Local de Trabalho do Discente:

UFRN

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Atividade	2011									
	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
PESQUISA EM CAMPO										
SISTEMATIZAÇÃO DE DADOS										
REUNIÃO DE AVALIAÇÃO										

HISTÓRICO DE DISCENTES

Discente	Início	Fim	Vínculo	Situação
200500000 - NOME DO DISCENTE	18/03/2011	24/03/2011	BOLSISTA EXTERNO	FINALIZADO

Remove



Se desejar imprimir o relatório, clique em [Imprimir](#)

Clique em **Voltar**, para retornar à página anterior.

Caso deseje voltar ao menu principal do módulo, clique no link [Extensão](#).

Para confirmar a remoção clique em **Remove**. A mensagem de sucesso será exibida:



• Operação realizada com sucesso!

Bom Trabalho!

Manuais Relacionados

- [Listar Minhas Ações](#)
- [Indicar/Substituir Discente](#)

[<< Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:
<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:
https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:extensao:gerenciar_minhas_acoes:planos_de_trabalho:listar_meus_planos_de_trabalho

Last update: **2016/10/11 09:46**

