



# Cadastramento de Discentes Aprovados em Processos Seletivos

<b>Sistema</b>	SIGAA
<b>Módulo</b>	Graduação
<b>Usuários</b>	Perfil específico do DAE
<b>Perfil</b>	Administrador DAE
<b>Última Atualização</b>	11/10/2016 13:46

Esta funcionalidade permite a realização do cadastro de um discente que foi aprovado em um processo seletivo (Vestibular, SiSU, etc.). Para efetuar esta operação, é necessário que os dados referentes ao candidato aprovado estejam no módulo Vestibular, e o discente já tenha sido convocado.

Para realizar esta operação, acesse o *SIGAA* → *Módulos* → *Graduação* → *Alunos* → *Cadastrar Discentes* → *Cadastramento de Discentes Aprovados em Processos Seletivos*.

A seguinte página será apresentada pelo sistema permitindo que o usuário *Informe os Parâmetros da Busca*.

A interface 'Informe os Parâmetros da Busca' apresenta os seguintes campos e opções:

- Processo Seletivo: \* PROCESSO SELETIVO PARA OCUPAÇÃO DE VAGAS REMANESCENTES 2012.2
- Convocação: \* 1ª Convocação (09/07/2012)
- CPF:
- Nome:  NOME DO DISCENTE
- Botões:

## Graduação

Caso desista da operação, clique em **Cancelar** e confirme a desistência na janela que será exibida posteriormente. Esta mesma função será válida sempre que estiver presente.

Para retornar para a página inicial do módulo, clique em **Graduação**.

O usuário poderá informar os seguintes campos, combinando-os para refinar a busca:

- *Processo Seletivo*: Selecione o processo seletivo desejado dentre as opções listadas pelo sistema;
- *Convocação*: Selecione a convocação desejada dentre as opções disponibilizadas pelo sistema;
- *CPF*: Informe o número do CPF do discente;
- *Nome*: Informe o nome do discente que deseja procurar.

Exemplificamos com a inserção dos seguintes dados:

- *Processo Seletivo*: PROCESSO SELETIVO PARA OCUPAÇÃO DE VAGAS REMANESCENTES 2012.2;

- **Convocação:** 1º Convocação (09/07/2012);
- **Nome:** NOME DO DISCENTE.

Após informar devidamente os dados desejados, clique em **Buscar** para prosseguir com a operação. A seguinte página contendo a listagem de *Convocações Encontradas* será fornecida pelo sistema.

**INFORME OS PARÂMETROS DA BUSCA**

Processo Seletivo: \* PROCESSO SELETIVO PARA OCUPAÇÃO DE VAGAS REMANESCENTES 2012.2


Convocação: \* 1º Convocação (09/07/2012)

CPF:

Nome:

 **Cadastrar Discente**  **Imprimir Comprovantes**

CONVOCAÇÕES ENCONTRADAS 5			
CPF	Nome	Curso	Status
000.000.000-00	NOME DO DISCENTE	GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS - NATAL - Presencial - T - BACHARELADO	ATIVO 
000.000.000-00	NOME DO DISCENTE	BIOMEDICINA - NATAL - Presencial - N - BACHARELADO	ATIVO 
000.000.000-00	NOME DO DISCENTE	ENGENHARIA DE PRODUÇÃO - NATAL - Presencial - N - FORMAÇÃO	ATIVO 
000.000.000-00	NOME DO DISCENTE	FARMÁCIA - NATAL - Presencial - N - FORMAÇÃO	ATIVO 
000.000.000-00	NOME DO DISCENTE	BIBLIOTECONOMIA - NATAL - Presencial - T - BACHAREL	PENDENTE CADASTRO 

Para realizar o cadastro do discente desejado clique no ícone . A tela a seguir será gerada pelo sistema.

DADOS PESSOAIS	
CPF: *	000.000.000-00
<input type="checkbox"/> A pessoa é estrangeira e não possui CPF	
Nome: *	NOME DO DISCENTE
E-Mail:	desenv@info.ufrn.br
Nome da Mãe: *	NOME DA MÃE DO DISCENTE
Nome do Pai:	NOME DO PAI DO DISCENTE
Sexo:	<input type="radio"/> Masculino <input checked="" type="radio"/> Feminino
Data de Nascimento: *	26/01/1960
Estado Civil:	Separado Consensualmente
Raça:	Branco
Escola de Conclusão do Ensino Médio:	CEJA - Centro de Educação de Jovens e Adultos Profº
Ano de Conclusão:	2009
Tipo Sanguíneo:	-- SELECIONE --
NATURALIDADE	
País:	Brasil
UF:	Rio Grande do Norte
Município:	NATAL
Nacionalidade:	BRASILEIRA
DOCUMENTAÇÃO	
RG:	000000
UF:	Rio Grande do Norte
Título de Eleitor:	Zona:
Certificado Militar:	
Série:	
Passaporte:	
Órgão de Expedição:	ssp/rn
Data de Expedição:	22/05/1987
Seção:	UF: Acre
Data de Expedição:	
Categoria:	Órgão:
INFORMAÇÕES PARA CONTATO	
CEP:	59000-000 (clique na lupa para buscar o endereço do CEP informado)
Logradouro:	Rua Capim Macio
Bairro:	
UF:	Rio Grande do Norte
Tel. Fixo:	(00 ) 0000-0000
N.º:	000
Complemento:	
Município:	NATAL
Tel. Celular:	(00 ) 0000-0000
DADOS BANCÁRIOS	
Banco:	Não Registrada
<input type="button" value="Confirmar alteração"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	

\* Campos de preenchimento obrigatório.

A descrição dos campos acima poderão ser visualizadas no manual específico Cadastrar Discente, listado nos *Manuais Relacionados*.

Para prosseguir com a operação, clique em **Confirmar alteração**. A seguinte tela será fornecida pelo sistema.

DADOS DO DISCENTE	
<b>Processo Seletivo:</b>	VESTIBULAR 2013
<b>Convocação:</b>	1ª CONVOCAÇÃO
<b>Situação do Candidato:</b>	Candidato CLASSIFICADO
<b>CPF:</b>	000.000.000-00
<b>Nome:</b>	NOME DO DISCENTE
<b>Curso:</b>	BIBLIOTECONOMIA - NATAL - Presencial - T - BACHAREL
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES DO DISCENTE	
Status: *	PRÉ-CADASTRADO ?
<b>Plano de Matrícula:</b> Somente discentes cadastrados poderão efetuar matrícula.	
<input type="button" value=" &lt;&lt; Voltar "/> & <input type="button" value=" Cancelar "/> & <input type="button" value=" Avançar &gt;&gt; "/> &	

\* Campos de preenchimento obrigatório.


Caso queira retornar à tela anteriormente gerada, clique em **Voltar**. Esta mesma função será válida sempre que estiver presente.

Selecione o *Status* do discente dentre as opções disponibilizadas pelo sistema, em seguida clique em **Avançar**. A tela a seguir será apresentada.

**DADOS DO DISCENTE**

**Processo Seletivo:** VESTIBULAR 2013  
**Convocação:** 1º CONVOCAÇÃO  
**Situação do Candidato:** Candidato CLASSIFICADO  
**Status do Discente:** PRÉ-CADASTRADO  
**CPF:** 000.000.000-00  
**Nome:** NOME DO DISCENTE  
**Curso:** BIBLIOTECONOMIA - NATAL - Presencial - T - BACHAREL

Clique em **Cadastrar** para finalizar a operação. A seguinte página será fornecida juntamente com a mensagem de sucesso da ação.


 • Status do candidato NOME DO DISCENTE atualizado com sucesso! (x) fechar mensagens

**GRADUAÇÃO > CADASTRAMENTO DE DISCENTES CONVOCADOS**

Caro Usuário,  
O discente foi cadastrado com sucesso! Clique nos documentos abaixo para imprimir.

**DADOS DO DISCENTE**


**Processo Seletivo:** VESTIBULAR 2013  
**Convocação:** 1º CONVOCAÇÃO  
**Status do Candidato:** PRÉ-CADASTRADO  
**CPF:** 000.000.000-00  
**Nome:** NOME DO DISCENTE  
**Curso:** BIBLIOTECONOMIA - NATAL - Presencial - T - BACHAREL  
**Status:** PRÉ-CADASTRADO

Esta tela também poderá ser visualizada através do ícone . Este ícone será disponibilizado na listagem de *Convocações Encontradas* somente quando o discente já estiver sido cadastrado e seu status se apresentar como pré-cadastrado.

Ao clicar em **Novo Cadastro** o usuário será direcionado para a página inicial desta operação que permite que *Informe os Parâmetros da Busca*.

Realize o download dos documentos do cadastramento clicando em **Comprovantes do Cadastro**, a caixa de diálogo a seguir será fornecida solicitando a confirmação da ação.

Você selecionou abrir:

 **documentos\_cadastramento\_29758483404.pdf**  
Tipo: PDF Complete Document  
Site: http://sigaa.ufrn.br

O que o Firefox deve fazer?

**Abrir com o:** pdf\_auto\_file (aplicativo padrão)

**Download**

**Memorizar a decisão para este tipo de arquivo**

Selecione se deseja *Abrir* ou realizar o *Download* do arquivo. Clique em **OK** para confirmar a

operação. Em seguida os documentos serão disponibilizados no computador pessoal do usuário.

**Bom Trabalho!**

## Manuais Relacionados

- [Aproveitar Componente Curricular](#)
- [Cadastrar Discente](#)

[<< Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:  
<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:  
[https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:graduacao:alunos:cadastrar\\_discente:cadastramento\\_de\\_discentes\\_aprovados\\_em\\_processos\\_seletivos](https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:graduacao:alunos:cadastrar_discente:cadastramento_de_discentes_aprovados_em_processos_seletivos)

Last update: **2016/10/11 13:46**

