## **Excluir Aluno**

Sistema	SIGAA
Módulo	Graduação
Usuários	Perfil específico do DAE
Perfil	Administrador DAE
Última Atualização	11/10/2016 13:46

Esta funcionalidade tem por finalidade excluir os discentes com status cadastrado do sistema. Essa função é utilizada pelos funcionários do DAE (Departamento de Administração Escolar).

Para excluir um aluno, o usuário deverá entrar no SIGAA  $\rightarrow$  Módulos  $\rightarrow$  Graduação  $\rightarrow$  Alunos  $\rightarrow$  Outras operações  $\rightarrow$  Excluir Aluno.

O sistema carregará a seguinte página.

	INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA
🔲 Matrícula:	
CPF:	
🗹 Nome do Discente:	NOME DO DISCENTE
Curso:	
	Buscar Cancelar

## Graduação

Nesta tela, o usuário deverá buscar por discentes informando um ou mais dos seguintes critérios:

- Matrícula: Insira o número da matricula;
- CPF: Informe o CPF do discente;
- Nome do Discente: Preencha com o nome do discente;
- Curso: Forneça o curso no qual o discente está cadastrado.

Caso desista de realizar a operação, clique em **Cancelar** e confirme a operação na caixa de diálogo que será gerada posteriormente. Esta mesma função será válida sempre que a opção estiver presente.

Para retornar à página inicial do Módulo Graduação clique no link Graduação

Após informar os critérios desejados, clique em **Buscar** para realizar a busca. Para exemplificarmos, buscaremos pelo *Nome do Discente* <u>NOME DO DISCENTE</u>.

Logo, o sistema exibirá os resultados da busca.

Last	
update:	suportemanuais signa and a second and a second s
2016/10/11	suporte.manuais.sigaa.graduacao.alunos.outras_operacoes.excluir_aluno https://docs.nito.unit.bi/dokd.php:td=suporte.manuais.sigaa.graduacao.alunos.outras_operacoes.excluir_aluno
13:46	

			INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA		
	🗖 Matrícula:				
	✓ Nome do Discente: NOME DO DISCENTE				
		Curso:			
			Buscar Cancelar		
		<u>.</u>	: Visualizar Detalhes 🛛 🜍: Selecionar Discente		
			SELECIONE ABAIXO O DISCENTE (1)		
	Matrícula	Aluno		Status	
DI	REITO - NATAL				
	000000000	NOME DO DISCENTE		CADASTRADO 🤅	
			1 discepte(s) encontrado(s)		

Nesta tela, ao clicar no ícone 💷, o usuário poderá Visualizar Detalhes do discente.

O sistema exibirá os detalhes do aluno selecionado como *Ano/Período de Ingresso*, *Matriz Curricular* e *Índices Acadêmicos*.

	INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA							
	🔲 Matrícula:							
	CPF:							
	☑ Nome do Discente:	NOME DO D	DISCENTE					
	Curso:							
			Buscar Cancel	ar				
		🖭: Yisualizar I	Detalhes 🛛 🌍: S	elecionar Discente				
		SELECIO	NE ABAIXO O DIS	CENTE (1)				
Matrícula Al	uno					Status		
						CADACTRADO		
00000000 NC	JME DO DISCENTE					CADA	STRADU	
	Forma de Ingresso: Matriz Curricular:	VESTIBULAR DIREITO - NATA	L - Presencial - M	- FORMAÇÃO PROFISSIONAL	1			
	Forma de Ingresso: Matriz Curricular:	VESTIBULAR DIREITO - NATA Í	L - Presencial - M ndices Acadêmia	- FORMAÇÃO PROFISSIONAL	1			
	Forma de Ingresso: Matriz Curricular: IRA	VESTIBULAR DIREITO - NATA Í MCN	L - Presencial - M ndices Acadêmia IEC	- FORMAÇÃO PROFISSIONAL Ios III IEPL	1		IEAN	
<u>MC</u> 0.0	Forma de Ingresso: Matriz Curricular: IRA 0.0	VESTIBULAR DIREITO - NATA Í MCN -1850.3545	L - Presencial - M <b>ndices Acadêmi</b> e <u>IEC</u> O	- FORMAÇÃO PROFISSIONAL : <b>os</b> : <b>H IEPL</b> :0 0.0	1 <u>IEA</u> 0.0		<u>IEAN</u> 0.0	
<u>MC</u> 0.0	Forma de Ingresso: Matriz Curricular: IRA 0.0	VESTIBULAR DIREITO - NATA Í <u>MCN</u> -1850.3545 rigatórias	L - Presencial - M <b>ndices Acadêm</b> in <u>IEC</u> O	- FORMAÇÃO PROFISSIONAL <b>OS</b> H IEPL 0 0.0 Complementare	1 <u>IEA</u> 0.0	Tot	IEAN 0.0	
<u>MC</u> 0.0	Forma de Ingresso: Matriz Curricular: IRA 0.0 Ob Comp. Curric	VESTIBULAR DIREITO - NATA Í MCN -1850.3545 rrigatórias ular f	L - Presencial - M ndices Acadêmio IEC 0 Atividade	- FORMAÇÃO PROFISSIONAL : <b>os</b> <u>H IEPL</u> .0 0.0 <u>Complementare</u> Comp. Curricular/Ati	1 IEA 0.0 vidade	Tot	IEAN 0.0 tal	
	Forma de Ingresso: Matriz Curricular: IRA 0.0 0.0 0b Comp. Curric CR	VESTIBULAR DIREITO - NATA Í MCN -1850.3545 rigatórias ular / CH 0200	L - Presencial - M ndices Acadêmia IEC 0 Atividade CH	- FORMAÇÃO PROFISSIONAL <b>OS</b> 10 0.0 10 Complementare Comp. Curricular/Ati	1 IEA 0.0 vidade CH	Tot CR	IEAN 0.0 tal	
Exigido	Forma de Ingresso: Matriz Curricular: IRA 0,0 0,0 Comp. Curric CR 180	VESTIBULAR DIREITO - NATA 1 1850.3545 rigatórias ular 4 2700	L - Presencial - M ndices Acadêmia 0 Atividade CH 330 0	- FORMAÇÃO PROFISSIONAL <b>OS</b> <u>IH IEPL</u> 0 0.0 Complementare Comp. Curricular/Ati	1 IEA 0.0 vidade CH 435	Tot CR 180	<u>IEAN</u> 0.0 tal CH 3465	
Exigido Integralizado Pendente	Forma de Ingresso: Matriz Curricular: IRA 0.0 0.0 0 0 0 0 0 0 0 180 180	VESTIBULAR DIREITO - NATA 1000 - 1850.3545 0000 - 1850.3545 0000 - 1850 0000 - 1850 00000 - 1850 0000	L - Presencial - M ndices Acadêmia IEC 0 Atividade CH 330 0 330	- FORMAÇÃO PROFISSIONAL :os :H IEPL :0 0.0 Complementare Comp. Curricular/Ati	1 IEA 0.0 es vidade CH 435 0 435	Tot CR 180 0 180	<b>IEAN</b> 0.0 tal CH 3465 0 3465	
Exigido Integralizado Pendente	Forma de Ingresso: Matriz Curricular: IRA 0.0 0.0 0.0 0 0 0 0 0 180 180 180	VESTIBULAR DIREITO - NATA 1000 - 1850.3545 1000 - 1850.3545 1000 - 1850 1000 - 1950 1000 -	L - Presencial - M ndices Acadêmin IEC 0 Atividade CH 330 0 330	- FORMAÇÃO PROFISSIONAL :os H IEPL 0 0.0 Complementare Comp. Curricular/Ati	1 <u>IEA</u> 0.0 vidade CH 435 0 435	<b>CR</b> 180 0 180	<b>IEAN</b> 0.0 tal CH 3465 0 3465	

Para selecionar o discente, o usuário deverá clicar no ícone 🚳 .

Logo, a página com dados do discente será carregada.

Matrícula:	00000000				
Discente:	Discente: NOME DO DISCENTE				
Curso:	Curso: DIREITO - NATAL - Presencial - M - FORMAÇÃO PROFISSIONAL 1				
Status:	CADASTRADO				
Tipo:	REGULAR				
	Excluir Discente				
Justificativ	<ul> <li>Discente trancou ou reprovou em todos os componentes matriculados</li> <li>a:</li> </ul>				
	Excluir Discente Cancelar				
	CONFIRME SUA SENHA				
	Senha: * •••••				

\* Campos de preenchimento obrigatório.

Para dar continuidade a operação, o usuário deverá preencher o campo informando uma *Justificativa* para a exclusão do discente.

Após preencher o campo de *Justificativa*, será necessário informar a *Senha* de acesso ao sistema do usuário.

Para concluir a exclusão, clique em *Excluir Discente*.

O sistema irá redirecionar o usuário para a página inicial do modulo graduação. Nesta mesma página será gerada a seguinte mensagem de confirmação.



## **Bom Trabalho!**

## **Manuais Relacionados**

- Excluir aproveitamento de estudos
- << Voltar Manuais do SIGAA



Permanent link: https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:graduacao:alunos:outras\_operacoes:excluir\_aluno

Last update: 2016/10/11 13:46

