



Buscar Registro de Atividade Acadêmica Específica

Sistema	SIGAA
Módulo	Graduação
Usuários	Servidores do Departamento de Administração Escolar - DAE
Perfil	DAE
Última Atualização	11/10/2016 13:46

Esta operação permite ao usuário consultar e visualizar detalhes do registro da participação de discentes em atividades acadêmicas específicas cadastradas no sistema da Instituição, bem como notificar por e-mail os discentes, conforme desejado.

Para realizar a operação, acesse o *SIGAA* → *Módulos* → *Graduação* → *Atividades* → *Registro de Atividades Acadêmicas Específicas* → *Buscar*.

A seguinte tela será apresentada pelo sistema:

INFORME OS PARÂMETROS DA BUSCA

Orientador:

Discente:

Atividade: ADM0072 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO III - 180h

Ano-Período: 2015 .2

Resultado: APROVADO REPROVADO

Não foram encontradas orientações de atividades com os critérios informados.

[Graduação](#)

Para realizar uma busca pela atividade acadêmica específica desejada, informe um ou mais dos seguintes parâmetros:

- Nome do *Orientador* da atividade que deseja buscar;
- Nome do *Discente* matriculado na atividade;
- *Atividade* acadêmica específica que deseja buscar, dentre as opções apresentadas pelo sistema;
- *Ano-Período* no qual foi realizada a atividade acadêmica;
- Selecione o *Resultado* obtidos pelos discentes matriculados na atividade, dentre as opções *APROVADO* ou *REPROVADO*.

Como exemplo, buscaremos pela *Atividade*: ADM0072 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO III - 180h e o *Ano-Período*: 2015.2.

Para voltar ao menu principal do módulo, clique no link [Graduação](#). Esta opção será válida sempre que for apresentada pelo sistema.

Caso desista de realizar a operação, clique em **Cancelar** e confirme a desistência na janela que será

exibida posteriormente. Esta ação será válida para todas as telas em que for disponibilizada.

Para visualizar o resultado da busca, clique em **Buscar**. A lista de *Registros de Atividades Encontradas* será prontamente exibida seguinte forma:

INFORME OS PARÂMETROS DA BUSCA

Orientador:

Discente:

Atividade: ADM0072 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO III - 180h


Ano-Período: 2015 . 2

Resultado: APROVADO REPROVADO

 **Visualizar**  **Enviar Mensagem**

REGISTROS DE ATIVIDADES ENCONTRADAS (5)

Período	Atividade	Docente	Discente	Status		
2015.2	ADM0072 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO III	NOME DO DOCENTE (Orientador)	NOME DO DISCENTE	APROVADO		
2015.2	ADM0072 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO III	NOME DO DOCENTE (Orientador)	NOME DO DISCENTE	CANCELADO		
2015.2	ADM0072 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO III	NOME DO DOCENTE (Orientador)	NOME DO DISCENTE	APROVADO		
2015.2	ADM0072 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO III	NOME DO DOCENTE (Orientador)	NOME DO DISCENTE	APROVADO		
2015.2	ADM0072 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO III	NOME DO DOCENTE (Orientador)	NOME DO DISCENTE	APROVADO		

Clique no ícone  ao lado de um determinado registro de atividade para visualizar seus detalhes. Exemplificaremos clicando no ícone ao lado da atividade com *Status*: CANCELADO.

Os *Dados da Atividade Orientada* serão disponibilizados no seguinte formato:

DADOS DA ATIVIDADE ORIENTADA

Docente: NOME DO DOCENTE (Orientador)

Atividade: ADM0072 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO III

Ano-Período: 2015.2

Supervisor:

Discente: 0000000000 - NOME DO DISCENTE

Situação da Matrícula: CANCELADO


Plano de Trabalho:

Resultado:

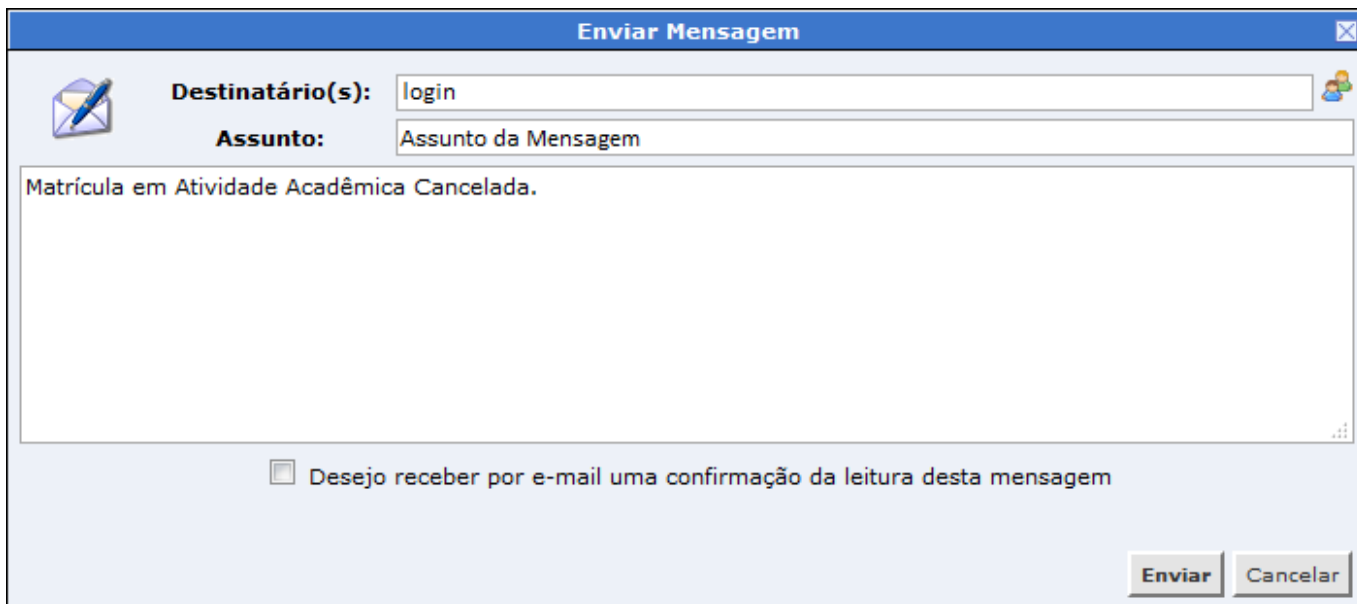
Carga Horária: 180 horas

[<< Voltar](#)

Para retornar à página anterior, clique em **Voltar**.

De volta à tela que contém a lista de *Registros de Atividades Encontradas*, clique no ícone  para enviar uma mensagem aos discentes matriculados na atividade. Utilizaremos mais uma vez como exemplo a atividade com *Status*: CANCELADO.


O sistema o direcionará para a janela a seguir:



Para enviar a mensagem, informe seu(s) *Destinatário(s)*, seu *Assunto* e digite, no local indicado, o texto que será enviado. Se desejar receber a confirmação de que a mensagem foi lida por seu(s) destinatário(s), assinale a opção *Desejo receber por e-mail uma confirmação da leitura desta mensagem*.

É importante destacar que o campo *Destinatário(s)* será automaticamente preenchido com o login do(s) discente(s) matriculado(s) na atividade acadêmica selecionada. No entanto, é possível adicionar ou remover discentes da lista, conforme desejado.

Utilizaremos como exemplo o *Destinatário*: login; o *Assunto*: Assunto da Mensagem; e o *Texto*: Matrícula em Atividade Acadêmica Cancelada.

Caso queira inserir outros destinatários na mensagem, clique no ícone  para realizar uma busca pelo login do novo destinatário. A tela a seguir será prontamente apresentada:





Informe o *Login* ou o *Nome do Usuário* que deseja inserir como destinatário da mensagem a ser enviada. Para exemplificar, utilizaremos o *Login*: login.


Após inserir os dados, clique em **Buscar**. A tela será recarregada e passará a exibir a lista de *Usuários Encontrados*, conforme imagem abaixo:

BUSCA DE USUÁRIOS

Login:

Nome:

USUÁRIOS ENCONTRADOS			
Nome	Login	Unidade	
Nome do Usuário	login	-	
Nome do Usuário	login	-	

Clique no ícone  para inserir um dos usuários listados como destinatário da mensagem. A página será automaticamente fechada pelo sistema, que passará a exibir o usuário selecionado no campo *Destinatário(s)* da página onde são inseridos os dados para *Enviar Mensagem*.

De volta à tela onde são cadastrados os dados que permitem *Enviar Mensagem* sobre a atividade acadêmica específica, após inserir todos os dados desejados, clique em **Enviar** para finalizar a operação. A mensagem será, então, prontamente enviada para todos os destinatários inseridos.

Bom Trabalho!

Manuais Relacionados

- [Matricular Aluno em Atividade Acadêmica Específica](#)
- [Consolidar Atividade Acadêmica Específica](#)
- [Validar Registro de Atividades Acadêmicas Específicas](#)
- [Excluir Registro de Atividades Acadêmicas](#)

[<< Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:
<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:
https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:graduacao:atividades:registro_de_atividades_academicas_especificas:buscar

Last update: **2016/10/11 13:46**

