



Cadastrar Solicitação de Atividade Autônoma

| | |
|---------------------------|------------------------|
| Sistema | SIGAA |
| Módulo | Graduação |
| Usuários | Servidores do DAE |
| Perfil | DAE; Administrador DAE |
| Última Atualização | 11/10/2016 13:46 |

Esta funcionalidade permite ao usuário cadastrar novas solicitações de registro de atividades autônomas no sistema da Instituição.

Para realizar esta operação, acesse o *SIGAA* → *Módulos* → *Graduação* → *Atividades* → *Solicitação de Atividade Autônoma* → *Cadastrar*.

A seguinte tela será exibida:

A interface 'BUSCAR DISCENTE' apresenta os seguintes elementos:

- Um cabeçalho azul com o texto 'BUSCAR DISCENTE'.
- Quatro campos de busca, cada um com um checkbox à esquerda:
 - Matrícula: [campo de texto]
 - CPF: [campo de texto]
 - Nome do Discente: [campo de texto contendo 'NOME DO DISCENTE']
 - Curso: [campo de texto]
- Dois botões de ação: 'Buscar' e 'Cancelar'.

[Graduação](#)

Para buscar por discentes que deseja cadastrar uma atividade autônoma, informe os seguintes parâmetros:

- *Matrícula* do discente;
- *CPF* do aluno que deseja cadastrar as atividades;
- *Nome do Discente* do qual a solicitação de atividade autônoma será cadastrada;
- *Curso* no qual o discente está matriculado.

Como exemplificação, buscaremos utilizando o *Nome do Discente*: NOME DO DISCENTE.

Para voltar ao menu principal Graduação, clique no link [Graduação](#). Esta opção será válida sempre que for disponibilizada.

Caso desista da operação, clique em **Cancelar** e confirme a desistência na janela que será exibida. Esta ação será a mesma em todas as telas em que aparecer

Para visualizar o resultado da busca, clique em **Buscar**. A tela será apresentada da seguinte forma:

BUSCAR DISCENTE

Matrícula:
 CPF:
 Nome do Discente:
 Curso:

Visualizar Detalhes **Selecionar Discente**

SELECIONE ABAIXO O DISCENTE (1)

| Matrícula | Aluno | Status |
|---|------------------|--------|
| COMUNICAÇÃO SOCIAL - NATAL - BACHARELADO | | |
| 000000000 | NOME DO DISCENTE | ATIVO |

1 Discente(s) Encontrado(s)

Clique no ícone para visualizar os detalhes do discente, como: cargas horárias, forma de ingresso, entre outros. Veja:

BUSCAR DISCENTE

Matrícula:
 CPF:
 Nome do Discente:
 Curso:

Visualizar Detalhes **Selecionar Discente**

SELECIONE ABAIXO O DISCENTE (1)

| Matrícula | Aluno | Status | | | | |
|---|-------------------------|------------|-----------------------|-----------------------------------|--------------|-------------|
| COMUNICAÇÃO SOCIAL - NATAL - BACHARELADO | | | | | | |
| 000000000 | NOME DO DISCENTE | ATIVO | | | | |
| <div style="display: flex; align-items: center;"> <div> <p>Ano/Período de Ingresso: 2012.2</p> <p>Forma de Ingresso: VESTIBULAR</p> <p>Matriz Curricular: COMUNICAÇÃO SOCIAL - NATAL - BACHARELADO - Presencial - JORNALISMO - N</p> </div> </div> | | | | | | |
| Índices Acadêmicos | | | | | | |
| <u>IEPL</u> | <u>IECH</u> | <u>IEA</u> | <u>MC</u> | <u>IRA</u> | <u>MCN</u> | <u>IEAN</u> |
| 0.7807 | 0.9216 | 5.4835 | 7.6213 | 7.2667 | 364.3406 | 262.1406 |
| | Obrigatórias | | Complementares | | Total | |
| | Comp. Curricular | | Atividade | Comp. Curricular/Atividade | | |
| | CR | CH | CH | CH | CR | CH |
| Exigido | 136 | 2040 | 225 | 450 | 136 | 2715 |
| Integralizado | 112 | 1680 | 0 | 0 | 112 | 1680 |
| Pendente | 24 | 360 | 225 | 450 | 24 | 1035 |

1 Discente(s) Encontrado(s)

Clique no seguinte ícone para selecionar o discente do qual será cadastrada a atividade. A tela abaixo será exibida:

| INFORME OS DETALHES DO REGISTRO DA ATIVIDADE | |
|---|---|
| DADOS DO DISCENTE | |
| Matrícula: | 0000000000 |
| Nome: | NOME DO DISCENTE |
| Curso: | COMUNICAÇÃO SOCIAL - NATAL - BACHARELADO - Presencial - JORNALISMO - N |
| Currículo: | 03 - 2002.1 |
| DADOS DA ATIVIDADE AUTÔNOMA | |
| Comprovante da Atividade: | <input type="text" value="Selecione arquivo..."/> documento.pdf  |
| Tipo da Atividade Autônoma: | <input type="text" value="EXTENSÃO/EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA - 4H (4.0h)"/> |
| Carga Horária: | <input type="text" value="4,00"/> h |
| Observação / Descrição da Atividade: | <input type="text" value="PROJETO DE EXTENSÃO"/> |
| Status: | <input type="text" value="ACEITO"/> |
| Parecer: | <input type="text"/> |
| <input type="button" value="Cancelar"/> <input type="button" value="Próximo Passo >>"/> | |
| <small>★ Campos de preenchimento obrigatório.</small> | |

Para prosseguir com o cadastro, informe os dados abaixo:

- Escolha o *Comprovante da Atividade*, para isso clique em **Selecionar Arquivo**.
- Selecione o *Tipo da Atividade Autônoma* que deseja cadastrar;
- *Carga Horária* da atividade autônoma;
- *Observação / Descrição da Atividade* que será cadastrada;
- *Status* atual da atividade;
- *Parecer* sobre a atividade autônoma da qual participou o discente.

Exemplificaremos com os seguintes dados:

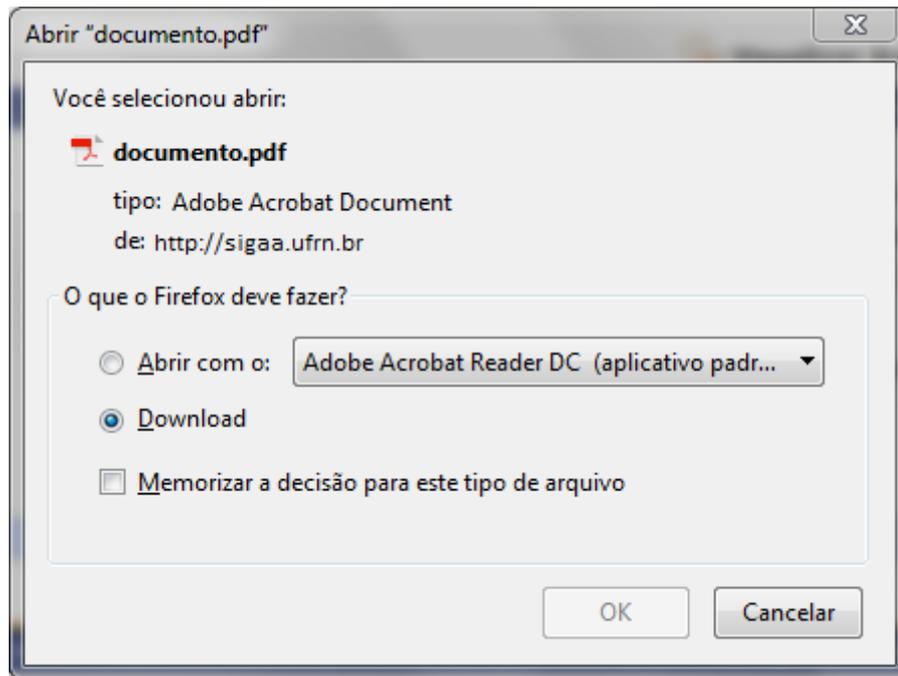
- *Comprovante da Atividade*: documento.pdf;
- *Tipo da Atividade Autônoma*: EXTENSÃO/EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA - 4H (4.0h);
- *Carga Horária*: 4,00;
- *Observação / Descrição da Atividade*: PROJETO DE EXTENSÃO;
- *Status*: ACEITO.

Após informar os dados necessários, clique em **Próximo Passo** para prosseguir. Uma tela semelhante a esta será exibida:

| Visualizar Arquivo | |
|--|---|
| DETALHES DO REGISTRO DA ATIVIDADE | |
| Matrícula: | 0000000000 |
| Nome: | NOME DO DISCENTE |
| Tipo da Atividade Autônoma: | EXTENSÃO/ EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA - 4H |
| Comprovante da Atividade: | documento.pdf  |
| Carga Horária: | 4,00 h |
| Observações: | PROJETO DE EXTENSÃO |
| Carga Horária: | h |
| Status: | ACEITO |
| Parecer: | |
| <input type="button" value="Cadastrar"/> <input type="button" value=" << Voltar"/> <input type="button" value="Cancelar"/> | |

Para retornar à página anterior, clique em **Voltar**.

Caso queira realizar o download do comprovante da atividade, clique no ícone . Uma janela para confirmar a solicitação será exibida:



Clique em **Ok** para confirmar ou caso desista do download em **Cancelar**.

Na tela *Detalhes do Registro da Atividade*, confira os dados cadastrados e clique em **Cadastrar**. O sistema irá exibir uma mensagem informando o sucesso da operação. Veja:



Bom Trabalho!

Manuais Relacionados

- [Analisar Solicitações de Atividade Autônoma](#)

[<< Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:
<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:
https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:graduacao:atividades:solicitacao_de_atividade_autonoma:cadastrar

Last update: 2016/10/11 13:46

