



# Cadastrar Categoria da Atividade Autônoma

<b>Sistema</b>	SIGAA
<b>Módulo</b>	Graduação
<b>Usuários</b>	Servidores do DAE
<b>Perfil</b>	DAE; Administrador DAE
<b>Última Atualização</b>	11/10/2016 13:46

Esta funcionalidade permite ao usuário cadastrar novas categorias de atividades autônomas no sistema da Instituição. Atividades autônomas são as atividades que o estudante desempenha a partir de seu interesse individual e que o projeto pedagógico ou o colegiado do curso avalia que contribuem para a formação e, portanto, podem ser incluídas no processo de integralização curricular.

Para realizar esta operação, acesse um dos caminhos:

- SIGAA → Módulos → Graduação → Atividades → Categoria da Atividade Autônoma → Cadastrar (Perfis DAE e Administrador DAE);
- SIGAA → Módulos → Graduação → DDP → Categoria da Atividade Autônoma → Cadastrar (Perfil Administrador DAE).

A seguinte tela será exibida:

INFORME UMA DENOMINAÇÃO PARA A CATEGORIA DA ATIVIDADE AUTÔNOMA

Denominação: \* PROJETO CAMINHAR

Cadastrar Cancelar

\* Campos de preenchimento obrigatório.

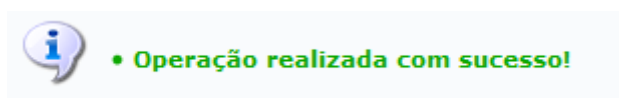
[Graduação](#)

Para cadastrar um categoria de atividade autônoma, informe uma *Denominação* para a atividade que será cadastrada. Exemplificaremos com a *Denominação*: PROJETO CAMINHAR.

Para voltar ao menu principal Graduação, clique no link [Graduação](#).

Caso desista da operação, clique em **Cancelar** e confirme a desistência na janela que será exibida.

Após informar os dados necessários, clique em **cadastrar**. O sistema irá exibir uma mensagem informando o sucesso da operação. Veja:



**Bom Trabalho!**

## Manuais Relacionados

- [Listar/Alterar Categoria da Atividade Autônoma](#)

[<< Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:  
<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:  
[https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:graduacao:atividades:categoria\\_da\\_atividade\\_autonoma:cadastrar](https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:graduacao:atividades:categoria_da_atividade_autonoma:cadastrar)

Last update: **2016/10/11 13:46**

