

# Cadastrar Habilitação de Cursos de Graduação

<b>Sistema</b>	SIGAA
<b>Módulo</b>	Graduação
<b>Usuários</b>	Perfil específico do DAE
<b>Perfil</b>	CDP
<b>Última Atualização</b>	11/10/2016 13:46

Habilitação é uma especificação de conteúdo associada a uma determinada modalidade de um curso de graduação, composta de um conjunto de componentes curriculares obrigatórios e optativos, sendo obrigatório seu registro no histórico escolar e diploma do aluno. Não há limite para a quantidade de habilitações associadas a uma modalidade de curso de graduação, podendo haver modalidade sem nenhuma habilitação associada.

Para Cadastrar Habilitação de Cursos de Graduação, *entre no SIGAA → Módulos → Graduação → CDP → Habilitação → Cadastrar.*

O sistema exibirá a tela para o *Cadastro de Habilitação.*

CADASTRO DE HABILITAÇÃO

Nome: \*

Curso: \* --> SELECIONE <--

Área Seseu: --> SELECIONE <--

Língua Obrigatória no Vestibular: NÃO POSSUI OBRIGATORIEDADE

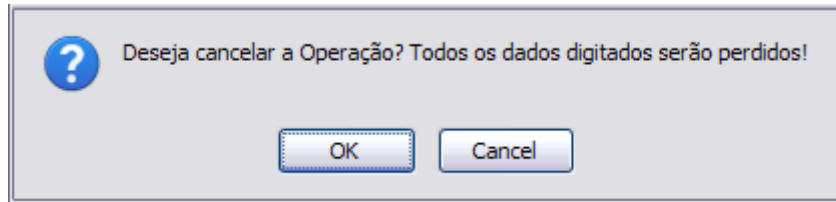
Código INEP:

\* Campos de preenchimento obrigatório.

Deve-se informar na tela o seguinte conteúdo:

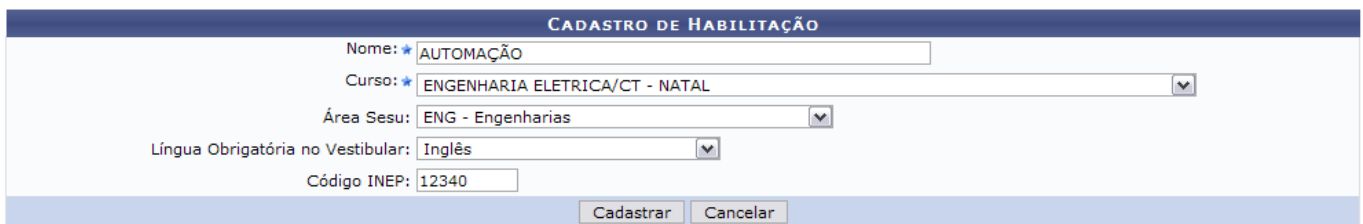
- *Nome:* Nome da habilitação;
- *Curso:* Nome do curso de graduação;
- *Área Seseu:* Área da Secretaria de Educação Superior padronizada para o curso;
- *Língua Obrigatória no Vestibular:* São dadas as seguintes opções atualmente:
  - *Não Possui Obrigatoriedade;*
  - *Inglês;*
  - *Francês;*
  - *Espanhol;*
- *Código INEP:* Código gerado pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais que reconhece o curso oferecido.

Optando por **Cancelar**, surgirá uma caixa de diálogo referente à certeza da ação. Se estiver certo, clique em **OK**. Esta opção é válida para todas as telas que contenham esta ação.



Dando prosseguimento ao cadastro, exemplificaremos com os seguintes dados:

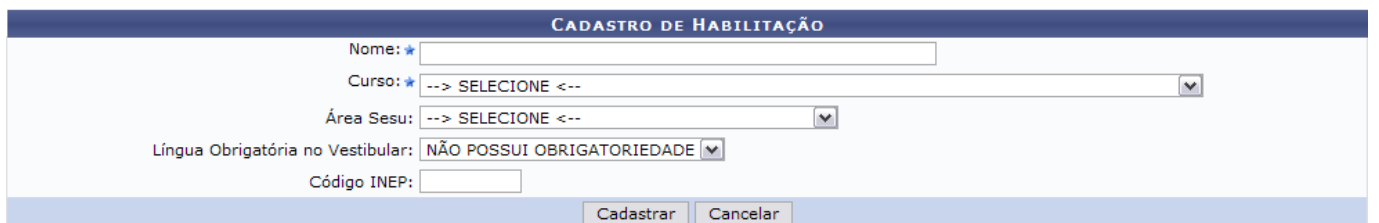
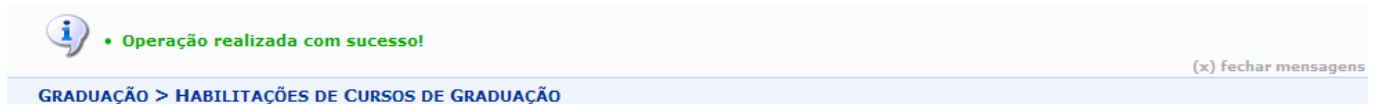
- **Nome:** Automação;
- **Curso:** Engenharia Elétrica/CT - Natal;
- **Área Seseu:** ENG - Engenharias;
- **Língua Obrigatória no Vestibular:** Inglês;
- **Código INEP:** 12340.



\* Campos de preenchimento obrigatório.

Após inserir todos os dados, clique em **Cadastrar**.

Por fim, o sucesso da operação poderá ser visualizado:



\* Campos de preenchimento obrigatório.

[Graduação](#)

Para retornar ao Menu Graduação, clique em [Graduação](#) .

**Bom Trabalho!**

## Manuais Relacionados

- [Buscar/Alterar Habilitações de Cursos de Graduação](#)

[<< Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:

<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:

<https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:graduacao:dgp:habilitacao:cadastrar>

Last update: **2016/10/11 13:46**

