



# Grupos de Optativas

<b>Sistema</b>	SIGAA
<b>Módulo</b>	Graduação
<b>Usuários</b>	Perfil específico do DAE
<b>Perfil</b>	ADMINISTRADOR_DAE
<b>Última Atualização</b>	11/10/2016 13:46

Grupos de optativas são grupos de componentes curriculares optativos onde é determinado o cumprimento de uma carga horária mínima dentre os componentes do grupo.

Essa operação permite que o usuário visualize um grupo de optativas existente ou, se desejado, crie um novo grupo. Para visualizar um grupo de optativas, o usuário deverá *acessar o SIGAA → Módulos → Graduação → CDP → Estrutura Curricular → Grupos de Optativas*.

O sistema exibirá a tela *Selecione um Currículo*.

O usuário deverá preencher os campos: *Curso*, *Matrizes Curriculares* e *Currículos*.

Exemplificaremos com: *Curso: ADMINISTRAÇÃO/CCSA - NATAL*, *Matrizes Curriculares: M - BACHARELADO* e *Currículos: 04 - 2001.1*.

Caso desista da busca, clique em **Cancelar**.

Para confirmar a operação, clique em **Carregar Grupos**.

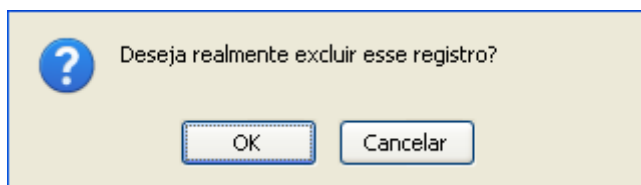
O sistema abrirá a tela *Grupo de Componentes Optativos do Currículo Escolhido*.

Grupo	CH Mínima	CH Total
Grupo de Optativas do Curso de Administração	20	120

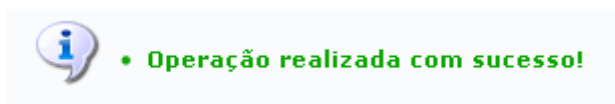
Para voltar à tela anterior, clique em **Voltar**.


Caso deseje cancelar a operação, clique em **Cancelar**.

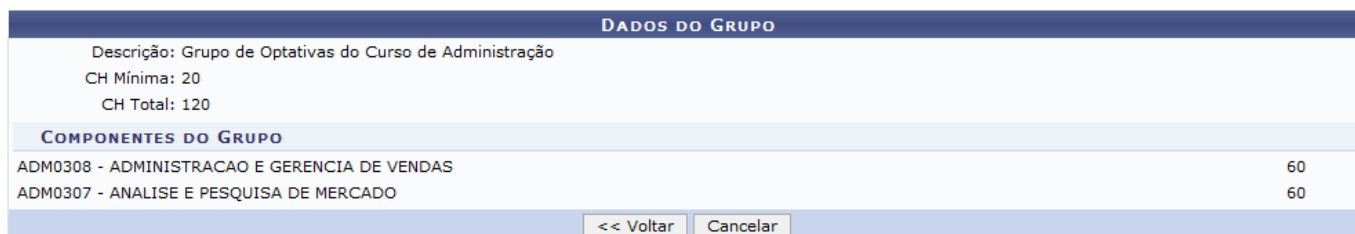
Para remover um grupo de componentes optativos, clique em . Surgirá, então, uma caixa de diálogo solicitando a confirmação da operação. Caso deseje prosseguir, clique em **OK**.



O sistema exibirá a seguinte mensagem de confirmação:




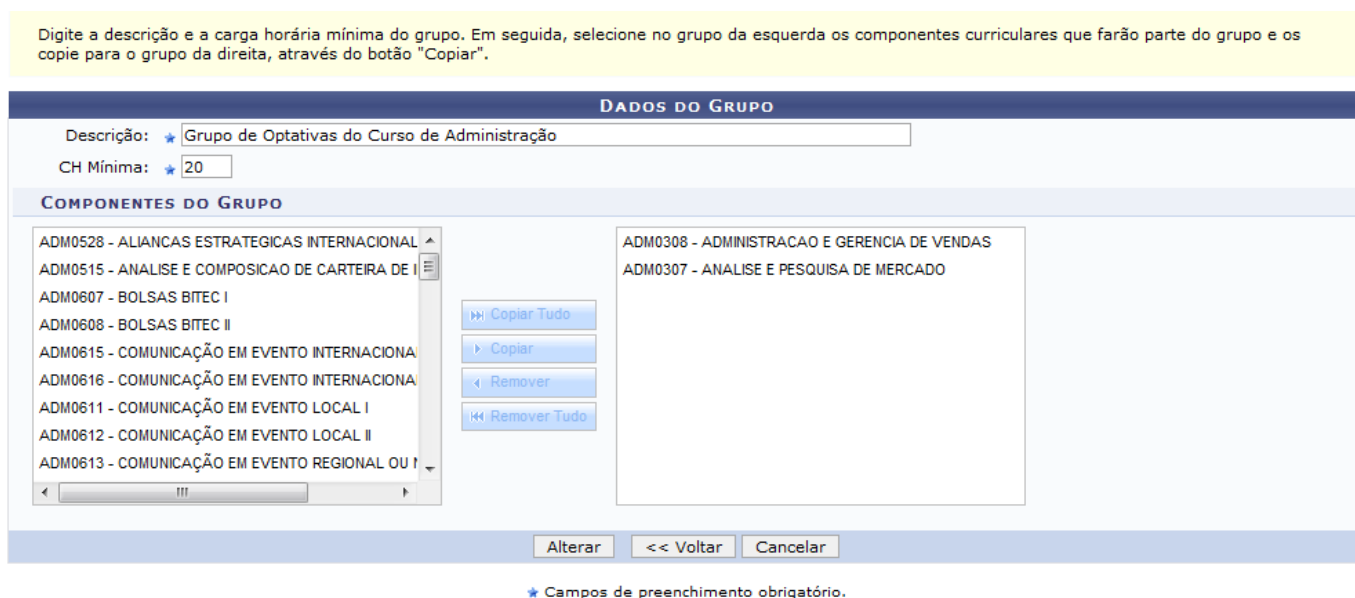
De volta à tela *Grupo de Componentes Optativos do Currículo Escolhido*, clique em  para visualizar os dados de um determinado grupo de componentes optativos. Será exibida a tela *Dados do Grupo*, com as informações do grupo selecionado.



Para voltar à tela anterior, clique em **Voltar**.

Para cancelar a operação, clique em **Cancelar**.

De volta à tela *Grupo de Componentes Optativos do Currículo Escolhido*, clique em  para alterar um grupo. O sistema exibirá a tela *Dados do Grupo*.



Para adicionar componentes do grupo, clique no componente desejado dentre os listados no lado esquerdo da tela e, em seguida, em **Copiar**. Caso deseje copiar todos os componentes disponibilizados, clique em **Copiar Tudo**.

Para remover componentes do grupo, selecione o componente desejado dentre os previamente selecionados listados no lado direito da tela e clique em **Remover**. Se desejar remover todos os componentes do grupo, clique em **Remover Tudo**.

Para voltar à tela anterior, clique em **Voltar**.

Caso deseje cancelar a operação, clique em **Cancelar**.

Se estiver certo das alterações, clique em **Alterar**. O sistema exibirá, então, a confirmação da operação.

Operação realizada com sucesso!

GRADUAÇÃO > GRUPO DE COMPONENTES OPTATIVOS > COMPONENTES OPTATIVOS

Nenhum grupo de optativas encontrado para esse currículo.

Criar Novo Grupo << Voltar Cancelar

Para voltar à tela anterior de início, clique em **Voltar**.

Para cancelar a operação, clique em **Cancelar**.

## Criar Grupo de Optativas

Para criar um novo grupo de optativas, clique em **Criar Novo Grupo** na tela de início ou na tela de confirmação de alteração. O sistema exibirá a tela *Dados do Grupo*.

Digite a descrição e a carga horária mínima do grupo. Em seguida, selecione no grupo da esquerda os componentes curriculares que farão parte do grupo e os copie para o grupo da direita, através do botão "Copiar".

**DADOS DO GRUPO**

Descrição: \* Grupo de Optativas de Comunicação em Evento Internacional

CH Mínima: \* 15

**COMPONENTES DO GRUPO**

ADM0308 - ADMINISTRAÇÃO E GERENCIA DE VENDAS	Copiar Tudo Copiar Remover Remover Tudo	ADM0615 - COMUNICAÇÃO EM EVENTO INTERNACIONAL I
ADM0528 - ALIANÇAS ESTRATEGICAS INTERNACIONAL		ADM0616 - COMUNICAÇÃO EM EVENTO INTERNACIONAL II
ADM0515 - ANALISE E COMPOSIÇÃO DE CARTEIRA DE II		
ADM0307 - ANALISE E PESQUISA DE MERCADO		
ADM0607 - BOLSAS BITEC I		
ADM0608 - BOLSAS BITEC II		
ADM0611 - COMUNICAÇÃO EM EVENTO LOCAL I		
ADM0612 - COMUNICAÇÃO EM EVENTO LOCAL II		
ADM0613 - COMUNICAÇÃO EM EVENTO REGIONAL OU I		

Alterar << Voltar Cancelar

\* Campos de preenchimento obrigatório.

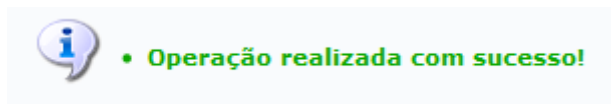
O usuário deverá preencher os campos: *Descrição* e *CH Mínima* e selecionar os *Componentes do Grupo*.

Exemplificaremos com: *Descrição*: Grupo de Optativas de Comunicação em Evento Internacional, *CH Mínima*: 15 e *Componentes do Grupo*: Comunicação em Evento Internacional I e Comunicação em Evento Internacional II.

Para voltar à tela anterior de início, clique em **Voltar**.

Caso desista do cadastro, clique em **Cancelar**.

Para confirmar a operação, clique em **Cadastrar**. O sistema exibirá a seguinte mensagem:



**Bom Trabalho!**

## Manuais Relacionados

- [Cadastrar Estrutura Curricular](#)
- [Recálculo de Currículos](#)

[<< Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:  
<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:  
[https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:graduacao:dgp:estrutura\\_curricular:grupos\\_de\\_optativas](https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:graduacao:dgp:estrutura_curricular:grupos_de_optativas)

Last update: **2016/10/11 13:46**

