



Listar/Alterar Categoria da Atividade Autônoma

Sistema	SIGAA
Módulo	Graduação
Usuários	Servidores do DAE
Perfil	DAE; Administrador DAE
Última Atualização	11/10/2016 13:46

Esta funcionalidade permite ao usuário visualizar a lista de categorias de atividades autônomas previamente cadastradas no sistema, bem como alterar os dados e/ou remover uma determinada categoria, como desejado.

Para realizar esta operação, acesse:

- SIGAA → Módulos → Graduação → Atividades → Categoria da Atividade Autônoma → Listar/Alterar (DAE; Administrador DAE);
- SIGAA → Módulos → Graduação → DDP → Categoria da Atividade Autônoma → Listar/Alterar (Administrador DAE).

A seguinte tela será exibida:

LISTA DE CATEGORIA DA ATIVIDADE AUTÔNOMA (6)

Denominação	
EXTENSÃO	
INICIAÇÃO À PESQUISA	
INICIAÇÃO À DOCÊNCIA	
INICIAÇÃO PROFISSIONAL	
PARTICIPAÇÃO EM EVENTO	
PROJETO CAMINHAR	

Cancelar

[Graduação](#)

Para voltar ao menu principal Graduação, clique no link [Graduação](#). Esta opção será válida sempre que for disponibilizada.

Caso desista da operação, clique em **Cancelar** e confirme a desistência na janela que será exibida. Esta ação será a mesma em todas as telas em que aparecer.


Caso queira cadastrar uma nova categoria de atividade autônoma, clique no ícone . A tela abaixo será exibida:

INFORME UMA DENOMINAÇÃO PARA A CATEGORIA DA ATIVIDADE AUTÔNOMA

Denominação: * PESQUISA

* Campos de preenchimento obrigatório.

As informações presentes nesta tela são explicadas no manual [Cadastrar Categoria da Atividade Autônoma](#), listado em *Manuais relacionados* no fim da página.

De volta a tela com a *Lista de Categoria da Atividade Autônoma*, clique no símbolo  para alterar os dados da atividade. Exemplificaremos com a atividade de *Denominação*: PROJETO CAMINHAR.

O sistema irá apresentar a seguinte tela:

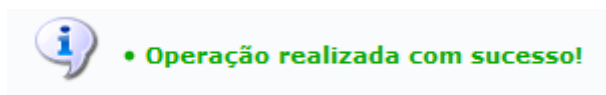
INFORME UMA DENOMINAÇÃO PARA A CATEGORIA DA ATIVIDADE AUTÔNOMA


Denominação: * PROJETO CAMINHAR II

* Campos de preenchimento obrigatório.

Na tela acima é possível alterar os dados do registro da categoria de atividade autônoma. Para exemplificarmos a operação alteraremos a *Denominação* de PROJETO CAMINHAR para PROJETO CAMINHAR II.

Após alterar os dados necessários, clique em **Alterar**. O sistema irá exibir uma mensagem informando o sucesso da operação. Veja:



Retornando a tela da *Lista de Categoria da Atividade Autônoma*, caso queira excluir uma categoria, clique no ícone . Como exemplo utilizaremos a atividade com a *Denominação*: EXTENSÃO.

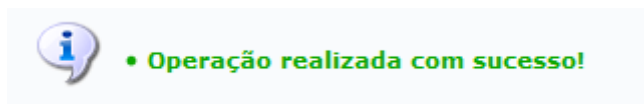
A seguinte tela será mostrada:

INFORME UMA DENOMINAÇÃO PARA A CATEGORIA DA ATIVIDADE AUTÔNOMA

Denominação: * EXTENSÃO

* Campos de preenchimento obrigatório.

Para confirmar a remoção da atividade, clique em **Remover**. O sistema irá uma mensagem de sucesso no topo da tela:



Bom Trabalho!

Manuais Relacionados

- [Cadastrar Categoria da Atividade Autônoma](#)

[<< Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:

<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:

https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:graduacao:atividades:categoria_da_atividade_autonoma:listar_alterar

Last update: **2016/10/11 13:46**

