



Relatório de Alunos por Tipo de Saída por Forma de Ingresso/Egresso

| | |
|---------------------------|--------------------------|
| Sistema | SIGAA |
| Módulo | Graduação |
| Usuários | Perfil específico do DAE |
| Perfil | ADMINISTRADOR_DAE; CDP |
| Última Atualização | 11/10/2016 13:46 |

Esta operação irá resultar no relatório de alunos pelo seu tipo de saída, seja ela temporária ou não e por forma de ingresso.

Para gerar o relatório, o usuário deverá: *Acessa SIGAA → Módulos → Graduação → Relatório CDP → Alunos → Tipo de Saída por Forma de Ingresso/Egresso.*

O usuário irá buscar pelo relatório, informando um ou mais dos seguintes dados:

- *Ano-Período Saída;*
- *Status dos Discentes;*
- *Tipo de Entrada (Ingresso);*
- *Tipo de Saída (Egresso);*
- *Unidade (Centro);*
 - *Curso;*
 - *Matriz Curricular;*
- *Somente afastamentos permanentes.*

DADOS DO RELATÓRIO

| | |
|--|----------------------|
| Ano-Período Saída: | 2009 - 1 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Status dos Discentes: | ATIVO |
| <input checked="" type="checkbox"/> Tipo de Entrada (Ingresso): | VESTIBULAR |
| <input type="checkbox"/> Tipo de Saída (Egresso): | -> SELECIONE <- |
| <input checked="" type="checkbox"/> Unidade (Centro) | CENTRO DE TECNOLOGIA |
| <input type="checkbox"/> Curso | --> SELECIONE <-- |
| <input type="checkbox"/> Matriz Curricular | --> SELECIONE <-- |
| <input checked="" type="checkbox"/> Somente afastamentos permanentes | |

Clique em **Cancelar** caso desista de realizar a operação.



Para visualizar o relatório, clique em **Gerar Relatório**.

Como exemplificação usaremos os seguintes itens:

- *Ano-Período Saída:* 2009.1;
- *Status dos Discentes:* ATIVO;
- *Tipo de Entrada (Ingresso):* VESTIBULAR;
- *Unidade (Centro):* CENTRO DE TECNOLOGIA;

- *Somente afastamentos permanentes.*

De acordo com os parâmetros informados, o seguinte relatório será gerado:

| | | |
|---|-----------------------------|--|
|  UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES ACADÊMICAS Graduação | EMITIDO EM 17/03/2010 10:24 |  SUPERINTENDÊNCIA DE INFORMATICA |
|---|-----------------------------|--|



RELATÓRIO DE ALUNOS PELO SEU TIPO DE SAÍDA, SEJA ELA TEMPORÁRIA OU NÃO

Ano-Período Saída: **2009-1**
Status do Discente: **ATIVO**
Forma Ingresso: **VESTIBULAR**
Egresso (Saída): **TODOS**
Centro: **TODOS**
Curso: **TODOS**
Matriz Curricular: **TODAS**

Total de Registros: 1

**CT - ENGENHARIA QUIMICA - NATAL
MATUTINO, VESPERTINO E NOTURNO - FORMAÇÃO - MODALIDADE SEM HABILITAÇÃO**

| Discente | Tipo de Entrada | Tipo de Saída | Status Atual |
|------------------------------|-----------------|---|--------------|
| 200030006 - NOME DO DISCENTE | VESTIBULAR | DECURSO DE PRAZO MÁXIMO P/ CONCLUSÃO DE CURSO | ATIVO |

| | | |
|---|--|---|
|  Voltar | SIGAA Copyright © 2006-2010 - Superintendência de Informática - UFRN - (84) 3215-3148 - sistemas | Imprimir  |
|---|--|---|

Para imprimir esta tela, clique no ícone,  **Imprimir**. Para realizar outra busca de relatório, clique em **Voltar**.

Clique no link [Graduação](#), localizado no topo da página, para retornar ao Menu Graduação.

Bom Trabalho!

[<< Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:
<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:
https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:graduacao:relatorios_ddp:alunos:tipo_de_saida_por_forma_de_ingresso_egresso

Last update: 2016/10/11 13:46

