Lato Sensu - Negócio

Introdução

O módulo Lato Sensu tem a finalidade de gerenciar a criação e o andamento dos cursos de Lato Sensu.

Para os módulos e portais que interagem com o lato sensu no SIGAA temos os seguintes perfis:

Perfil	Principais atribuições/funções	Módulo/Portal
Gestor	O gestor tem como principais funções monitorar o andamento dos cursos lato e gerenciar as propostas de curso lato.	Módulo Lato Sensu
Coordenador	Tem funções gerenciamento de processo seletivo, matrícula de aluno, criação de turma entre outras funções no andamento do curso	Portal Coordenador de Curso
Secretaria de Curso	Tem funções de auxílio as atividades de coordenador de curso	

Fluxo de Execução

Criação do Curso

Os cursos lato são criados através de propostas submetidas por qualquer docente da instituição. Essas propostas de cursos passarão por aprovação da Comissão de Pós-Graduação da PPG até 60 (sessenta) dias antes do início do período de inscrição previsto.

As principais informações que devem constar na proposta de curso lato são as seguintes:

- Dados básicos como Carga Horária e Quantidade de vagas;
- Dados dados do coordenador e do vice;
- Objetivo
- Dados do processo seletivo;
- Disciplinas.

Uma proposta que foi preenchida porém ainda não foi submetida assume o status de **INCOMPLETA**. Uma proposta submetida a aprovação da PPG assume o status de **SUBMETIDA**.

As propostas de curso lato ao serem analisadas pela PPG podem assumir os seguintes status:

- **EM DILIGÊNCIA:** proposta em tramitação;
- **NÃO ACEITA:** proposta não aprovada;
- **ACEITA:** proposta aprovada;
- **EXCLUÍDA:** proposta excluída;

Processo seletivo

O processo seletivo é gerenciado pelo coordenador de curso. As vagas do processo seletivo são definidas na proposta de criação de curso

Matrícula

A matrícula dos discentes em turmas acontece na coordenação de curso. Via de regra os discentes lato sensu são matriculados em todas as turmas do curso.

Os cursos de especialização têm um mínimo de 24 (vinte e quatro) créditos em disciplinas e/ou módulos, correspondentes a 360 (trezentos e sessenta) horas, não computado o tempo de estudo individual ou em grupo, sem assistência docente, e o destinado à elaboração de monografia ou trabalho de conclusão do curso. Essa operação é utilizada pelos coordenadores e/ou secretários dos cursos de pós-graduação lato sensu além dos gestores lato sensu para cadastrar os dados referentes à orientação de trabalho de conclusão de curso dos alunos do seu curso.

Conclusão

O Trabalho Final de Curso é um tipo específico de atividade realizada pelos alunos da universidade que deve ser registrada em seu histórico. Na pós-graduação lato sensu este é o único tipo de atividade cursada pelos alunos, pois todos os outros componentes são do tipo disciplinas. No lato sensu não há necessidade, como na graduação, de matricular o aluno na atividade do TCC e consolidar o registro em momentos separados, essas duas operações são realizadas simultaneamente, num processo chamado de validação da atividade.

Ainda diferentemente dos cursos de graduação e da pós-graduação stricto sensu, onde existem diversos componentes curriculares do tipo atividade, no lato sensu há apenas um: LAT0001 - TRABALHO FINAL DE CURSO. Dessa forma, os coordenadores não precisam informar esse componente no momento da criação do curso, nem tampouco ao cadastrar os trabalhos finais dos alunos.

Documentos/Anexos

Documento	Descrição
RESOLUÇÃO No 072/2004-CONSEPE, 09 de novembro de 2004	Regulamentação Geral dos Programas e Cursos de Pós-Graduação

Glossário

Termo	Descrição
PPG	Pró-Reitoria de Pós Graduação

From:
https://docs.info.ufrn.br/ -

Permanent link:
https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=desenvolvimento:especificacoes:sigaa:lato_sensu:negocio

Last update: **2016/10/11 13:47**