



Emitir Histórico do Aluno

Sistema	SIGAA
Módulo	Lato Sensu
Usuários	Servidor da Pró-Reitoria de Pós-Graduação
Perfil	GESTOR_LATO
Última Atualização	11/10/2016 13:46

Esta funcionalidade permite que o usuário, servidor da Pró-Reitoria de Pós-Graduação, emita o histórico de um discente. O histórico é um documento oficial emitido pela instituição de ensino no qual são registradas todas as informações da vida acadêmica do aluno.

Para Emitir o Histórico do Aluno, *entre no SIGAA → Módulos → Lato Sensu → Aluno → Aluno → Emitir Histórico.*

O sistema exibirá o campo de busca, semelhante à figura abaixo:

INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA

☒ Matrícula: 0000000000

☐ CPF:

☐ Nome do Discente:

☐ Curso:

Buscar Cancelar

O usuário deverá informar um ou mais dos seguintes dados do discente:

- *Matrícula;*
- *CPF;*
- *Nome do Discente;*
- *Curso no qual o discente está matriculado.*

Caso desista da operação, clique em **Cancelar**. O sistema exibirá uma caixa de diálogo solicitando a confirmação da operação. Essa operação é válida para todas as telas que a contenha.

Para prosseguir, clique em **Buscar**. A tela *Selecione Abaixo o Discente* será exibida:

INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA

☒ Matrícula:

0000000000

☐ CPF:

☐ Nome do Discente:

☐ Curso:

Buscar

Cancelar

 Selecionar Discente


SELECIONE ABAIXO O DISCENTE (1)

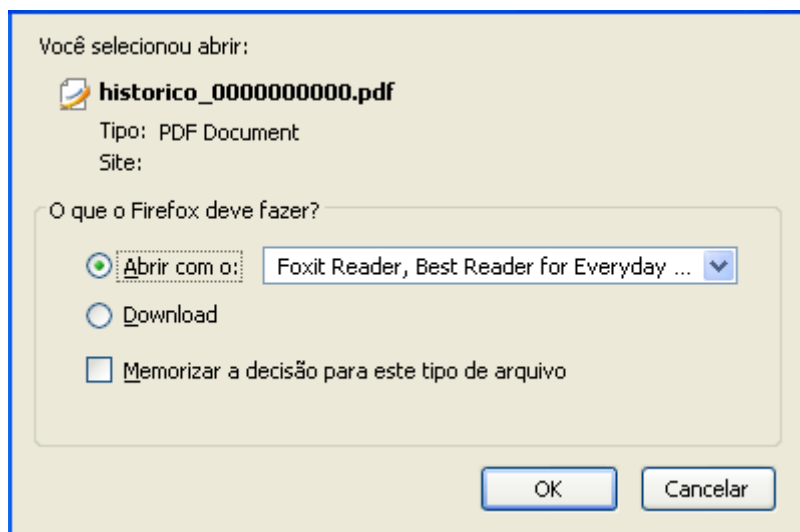
Matrícula	Aluno	Status
CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - NATAL		
0000000000	NOME DO DISCENTE	ATIVO 

1 discente(s) encontrado(s)

Lato Senu

Para retornar à página inicial do *Módulo Lato Senu*, clique em **Lato Senu**.

Clique no ícone  para visualizar o histórico do discente selecionado. O sistema exibirá a seguinte tela:



O usuário poderá selecionar entre abrir o arquivo ou realizar o download para sua máquina. Em seguida, clique em **OK**.

O Histórico trará informações do Discente, como os Dados Pessoais, os Dados do Curso, as Disciplinas Cursadas e as que o Discente ainda está cursando, as Disciplinas Obrigatórias pendentes e, por fim, os Dados do Trabalho de Conclusão de Curso. Veja abaixo um exemplo ilustrativo de como se dará a visualização do Histórico:



SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas
 UFRN - Universidade Federal do Rio Grande do Norte
 PPG - Pro-Reitoria de Pós-Graduação



Campus Universitário Lagoa Nova - CEP 59078-970 - Natal - RN - Brasil

Histórico Escolar - Emitido em: 22/04/2010 às 16:33h

Dados Pessoais

Nome: **NOME DO DISCENTE** Matrícula **0000000000**
 Data de Nascimento: **00/00/0000** Local de Nascimento: **EXTREMOZ/RN**
 Nome do Pai: **NOME DO PAI**
 Nome da Mãe: **NOME DA MÃE**
 Endereço: Bairro:
 Município: **NATAL** UF: **RN**

Dados do Curso

Curso: **CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - NATAL - DCSH/CERES**
 Mês/Ano Inicial: **MAR/2008** Média Geral: **10,0000**
 Forma de Ingresso: **PROCESSO SELETIVO** (0,0 a 10,0)
 Trancamentos: **0 meses** Status: **ATIVO**
 Prorrogações: **0 meses** Mês Atual: **0**
 Mês/Ano de Saída: Prazo para Conclusão:
 Tipo de Saída:

Componentes Curriculares Cursadas/Cursando

Ano/Sem	Disciplina	CH	Turma	Freq %	Nota	Situação
2008.1	LAT0001 TRABALHO FINAL DE CURSO	0	--	0.0	10.0	APROVADO
2008.1	LAT0396 MARCOS CONCEITUAIS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA: BUROCRACIA E GERENCIALISMO NOME DO DOCENTE	20	01	100.0	10.0	APROVADO
2008.1	LAT0397 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO NO SETOR PÚBLICO NOME DO DOCENTE	20	02	100.0	10.0	APROVADO
2008.1	LAT0398 POLÍTICAS PÚBLICAS NOME DO DOCENTE	20	16	100.0	10.0	APROVADO
2008.1	LAT0399 DIREITO PÚBLICO NOME DO DOCENTE	30	03	100.0	10.0	APROVADO
2008.1	LAT0400 ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA VOLTADA PARA O CIDADÃO [ACCOUNTABILITY] NOME DO DOCENTE	20	04	100.0	10.0	APROVADO
2008.1	LAT0401 METODOLOGIA DA PESQUISA NOME DO DOCENTE	30	05	100.0	10.0	APROVADO
2008.1	LAT0402 GESTÃO DA QUALIDADE NO SETOR PÚBLICO NOME DO DOCENTE	20	06	100.0	10.0	APROVADO
2008.1	LAT0403 GESTÃO DE PESSOAS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA NOME DO DOCENTE	20	07	100.0	10.0	APROVADO
2008.1	LAT0404 GOVERNO ELETRÔNICO NOME DO DOCENTE	20	08	100.0	10.0	APROVADO
2008.2	LAT0405 INFORMAÇÃO E DESENVOLVIMENTO NOME DO DOCENTE	20	09	100.0	10.0	APROVADO
2008.2	LAT0406 FORMAÇÃO DE COMPETÊNCIAS E COMPROMETIMENTO NA ADMINISTRAÇÃO NOME DO DOCENTE	20	10	100.0	10.0	APROVADO
2008.2	LAT0407 ANÁLISE E MELHORIA DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS NOME DO DOCENTE	30	11	100.0	10.0	APROVADO
2008.2	LAT0408 DIREITO ADMINISTRATIVO NOME DO DOCENTE	30	12	100.0	10.0	APROVADO
2008.2	LAT0409 LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL NOME DO DOCENTE	20	13	100.0	10.0	APROVADO
2008.2	LAT0410 LICITAÇÃO E CONTRATOS NOME DO DOCENTE	30	14	100.0	10.0	APROVADO
2008.2	LAT0411 AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL NOME DO DOCENTE	20	15	100.0	10.0	APROVADO

Dados do Trabalho de Conclusão de Curso

Título: **TÍTULO DO TCC**
 Tipo: **MONOGRAFIA**
 Orientador: **NOME DO ORIENTADOR**

Bom Trabalho!

Manuais Relacionados

- [Cadastrar Novo Aluno](#)
- [Alterar/Remover Aluno](#)

[<< Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:
<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:
https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:lato_sensu:aluno:aluno:emitir_historico

Last update: **2016/10/11 13:46**

