

# Criar Curso A Partir De Um Curso Existente

Sistema	SIGAA
Módulo	Lato Sensu
Usuários	Servidor
Perfil	Gestor Lato Sensu
Última Atualização	11/10/2016 13:46

Esta funcionalidade permite ao usuário ...

Para utilizar esta funcionalidade, acesse o SIGAA  $\rightarrow$  Módulos  $\rightarrow$  Lato Sensu  $\rightarrow$  Curso  $\rightarrow$  Curso  $\rightarrow$  Criar Curso a partir de um curso existente.

A tela para que o usuário informe os critérios de busca das Propostas de Cursos será exibida.

Informe o critério de busca das Propostas Cursos				
V	Ano:	2011		
	Coordenador:			
	Curso:			
	Situação Proposta:	SELECIONE		
V	Área Conhecimento:	Ciências Humanas		
	Todos			
		Buscar Cancelar		

Lato Sensu

Para voltar ao menu do módulo, clique em Lato Sensu.

Nesta tela, o usuário deverá informar os seguintes parâmetros:

- Ano:;
- Coordenador:;
- Curso:;
- Situação Proposta:;
- Área Conhecimento:;
- Todos:.

Caso desista de realizar a operação, clique em *Cancelar* e confirme a operação na caixa de diálogo que será gerada posteriormente. Esta mesma função será válida sempre que a opção estiver presente.

Exemplificaremos a função informando os critérios *Ano* <u>2011</u> e *Área Conhecimento* <u>Ciências</u> Humanas.

Após informar os critérios, clique em **Buscar**. Logo, será exibida na mesma página, a lista com as *Proposta Encontradas*.

update: 2016/10/11 suporte:manuais:sigaa:lato\_sensu:curso:curso:curso:criar\_curso\_a\_partir\_de\_um\_curso\_existente https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:lato\_sensu:curso:curso:criar\_curso\_a\_partir\_de\_um\_curso\_existente 2016/10/11 suporte:manuais:sigaa:lato\_sensu:curso:curso:curso:curso:criar\_curso\_a\_partir\_de\_um\_curso\_existente



Nesta tela, o usuário poderá realizar as operações para *Alterar dados da Proposta*, *Remover Proposta*, *Alterar Status da Proposta*, *Ver Histórico*, *Visualizar Proposta* e ainda *Cadastrar Novo Curso*. Estas funções serão explicadas a seguir, em tópicos.

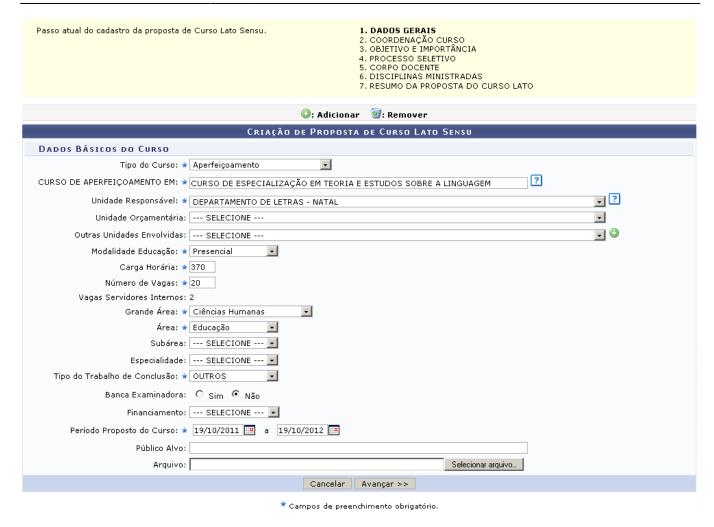
#### **Cadastrar Novo Curso**

Para Cadastrar um novo curso, o usuário deverá clicar no ícone 🕥.

Exemplificaremos a função, criando um curso a partir da proposta <u>CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM TEORIA E ESTUDOS SOBRE A LINGUAGEM</u>.

O sistema exibirá a página com os dados da Criação de Proposta de Curso Lato Sensu.

https://docs.info.ufrn.br/ Printed on 2017/07/19 19:08



Nesta tela, o usuário poderá alterar os seguintes dados para o Dados Básicos do Curso:

- Tipo do Curso:
- *Unidade Responsável*: Selecione o Departamento ou Programa de Pós-graduação que está oferecendo o curso;
- Unidade Orçamentária:
- Outras Unidades Envolvidas:
- Modalidade Educação:
- Lista dos Polos Cadastrados:
- Carga Horária:
- Número de Vagas:
- Vagas Servidores Internos:
- Grande Área:
- Área:
- Subárea:
- Especialidade:
- Tipo do Trabalho de Conclusão:
- Banca Examinadora:
- Financiamento:
- Período Proposto do Curso:
- Público Alvo:
- Arquivo:

Após informar os critérios desejados, para prosseguir, clique em **Avançar**.

Informaremos os seguintes critérios para cadastro do novo curso:

- Tipo do Curso:
- *Unidade Responsável*: Selecione o Departamento ou Programa de Pós-graduação que está oferecendo o curso;
- Unidade Orçamentária:
- Outras Unidades Envolvidas:
- Modalidade Educação:
- Lista dos Polos Cadastrados:
- Carga Horária:
- Número de Vagas:
- Vagas Servidores Internos:
- Grande Área:
- Área:
- Subárea:
- Especialidade:
- Tipo do Trabalho de Conclusão:
- Banca Examinadora:
- Financiamento:
- Período Proposto do Curso:
- Público Alvo:
- Arquivo:

O sistema carregará a página com os Dados da Coordenação do Curso.

Passo atual do cadastro da proposta de Curso Lato Sensu.	1. DADOS GERAIS  2. COORDENAÇÃO CURSO 3. OBJETIVO E IMPORTÂNCIA 4. PROCESSO SELETIVO 5. CORPO DOCENTE 6. DISCIPLINAS MINISTRADAS 7. RESUMO DA PROPOSTA DO CURSO LATO			
Dados da Coordenação do Curso				
DADOS BÁSICOS DO COORDENADOR				
Coordenador: ★ NOME DO COORDENADOR				
Email de Contato: 🖈 nome@email.com				
Telefone de Contato: ★ 0000-0000				
Data de Inicio do Mandato: 🖈 19/10/2011 🎹				
Data de Fim do Mandato: 🖈 19/10/2012 🔢				
DADOS BÁSICOS DO VICE-COORDENADOR				
Vice-Coordenador: ★ NOME DO COORDENADOR				
Email de Contato: 🖈 nome@email.com				
Telefone de Contato: 🖈 0000-0000				
Data de Inicio do Mandato: 🖈 19/10/2011 🎹				
Data de Fim do Mandato: 🖈 19/10/2012 🎹				
Dados do Secretário				
Secretário(a): ☀ NOME DO SECRETÁRIO				
	<< Voltar Cancelar Avançar >>			

Neste passo, o usuário deverá informar os seguintes dados:

- Coordenador:
- Email de Contato:
- Telefone de Contato:

https://docs.info.ufrn.br/ Printed on 2017/07/19 19:08

Campos de preenchimento obrigatório.

- Data de Inicio do Mandato:
- Data de Fim do Mandato:
- Vice-Coordenador:
- Email de Contato:
- Telefone de Contato:
- Data de Inicio do Mandato:
- Data de Fim do Mandato:
- Secretário(a):

Após informar os critérios desejados, para prosseguir, clique em Avançar.

Exemplificaremos a função informando os seguintes dados:

- Coordenador:
- Email de Contato:
- Telefone de Contato:
- Data de Inicio do Mandato:
- Data de Fim do Mandato:
- Vice-Coordenador:
- Email de Contato:
- Telefone de Contato:
- Data de Inicio do Mandato:
- Data de Fim do Mandato:
- Secretário(a):

Ao final deste passo, será carregada a página com os Objetivos e Importância do Curso.

Passo atual do cadastro da proposta de Curso Lato Sensu.	1. DADOS GERAIS 2. COORDENAÇÃO CURSO 3. OBJETIVO É IMPORTÂNCIA 4. PROCESSO SELETIVO 5. CORPO DOCENTE 6. DISCIPLINAS MINISTRADAS 7. RESUMO DA PROPOSTA DO CURSO LATO				
Objetivos e Importância do Curso					
Justificativa e Objetivo Local do Curso					
★ Justificativa/Objetivos do Curso.					
O curso objetiva formar profissionais aptos a analisar e discutir os principais estudos da linguagem.					
<< Voltar					

Para prosseguir, utilize o campo disponível para informar os dados *Justificativa e Objetivo* e *Local do Curso*.

Campos de preenchimento obrigatório.

Para prosseguir, clique em **Avançar**.

A seguinte página será carregada:

Passo atual do cadastro da proposta de Curso Lato Sensu.	1. DADOS GERAIS 2. COORDENAÇÃO CURSO 3. OBJETIVO E IMPORTÂNCIA 4. PROCESSO SELETIVO 5. CORPO DOCENTE 6. DISCIPLINAS MINISTRADAS 7. RESUMO DA PROPOSTA DO CURSO LATO			
Dados d	o Processo Seletivo			
Seleção				
Forma de Seleção:	<ul> <li>✓ Curriculum Vitae</li> <li>☐ Entrevista</li> <li>☐ Indicação do Empregador</li> <li>✓ Outra</li> <li>☐ Provas</li> </ul>			
Processo de Avaliação do desempenho do aluno no Curso				
Formas de Avaliação:	<ul> <li>□ Monografia</li> <li>□ Provas</li> <li>☑ Seminários</li> <li>☑ Trabalhos Finais de Disciplinas</li> </ul>			
MÉDIA MÍNIMA APROVAÇÃO				
Nota mínima para aprovação: ★ 7.0				
<< Voltar	Cancelar Avançar >>			

Nesta tela, o usuário deverá definir os *Dados do Processo Seletivo* dos candidatos. Para isso, marque as opções desejadas para *Forma de Seleção*, *Formas de Avaliação* e informe a *Nota mínima para aprovação*.

🏂 Campos de preenchimento obrigatório.

Após informar os dados, o usuário deverá clicar em Atualizar para prosseguir.

Logo, será exibida a tela onde o usuário deverá informar o Corpo Docente do curso.

Nesta tela, para adicionar um *Docente Interno*, o usuário deverá informar o nome do docente. Para isso preencha o campo com o nome do servidor participante. Após informar as três primeiras letras, o sistema apresentará uma lista com os nomes dos servidores que estão de acordo. Selecione o servidor desejado na lista exibida pelo sistema.

Após informar o nome do docente, clique em Adcionar.

Caso deseje adicionar um docente externo, selecione a aba CADASTRAR NOVO DOCENTE EXTERNO.

A seguinte página será exibida.

Para informar

Dados do Processo Seletivo

### **Remover Proposta**

### Alterar Status da Proposta

https://docs.info.ufrn.br/ Printed on 2017/07/19 19:08

### **Ver Histórico**

## **Visualizar Proposta**

#### **Cadastrar Novo Curso**

#### **Bom Trabalho!**

<< Voltar - Manuais do SIGAA

From:

https://docs.info.ufrn.br/ -

Permanent link: https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:lato\_sensu:curso:curso:curso:criar\_curso\_a\_partir\_de\_um\_curso\_existente



Last update: 2016/10/11 13:46