



Acompanhamento ao Discente

Sistema	SIGAA
Módulo	NEE
Usuários	Servidores da CAENE
Perfil	Gestor do NEE
Última Atualização	11/10/2016 09:46

Esta funcionalidade permite ao usuário registrar os acompanhamentos realizados periodicamente aos discentes com NEE. Também será possível listar, visualizar e alterar os acompanhamentos cadastrados, como também cadastrar novos acompanhamentos a um discente.

Para realizar esta operação, acesse o *SIGAA* → *Módulos* → *NEE* → *Aluno* → *Solicitações NEE* → *Acompanhamento ao Discente*.

A seguinte página será exibida:

INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA

Matrícula:

CPF:

Discente:

[Necessidades Educacionais Especiais](#)

Caso queira desistir da operação, clique em **Cancelar**. Esta opção será válida sempre que for apresentada.

Para retornar ao menu inicial do módulo, clique em [Necessidades Educacionais Especiais](#). Esta opção será válida sempre que for apresentada.

Para iniciar a operação, será necessário que o usuário informe a *Matrícula*, o número do *CPF* e o nome do *Discente* que será utilizado como parâmetro. Após ter digitado as letras iniciais do nome, o sistema exibirá a listagem de respostas relacionadas. Clique sobre o discente desejado para selecioná-lo.

Iremos exemplificar informando o *Discente* 2011000000 - NOME DO DISCENTE (ATIVO). Após ter fornecido devidamente os dados solicitados, clique em **Buscar** para avançar com a ação e a página será recarregada da seguinte forma:

INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA

Matrícula:

CPF:

Discente: 2011000000 - NOME DO DISCENTE (ATIVO)

: Cadastrar Novo Acompanhamento : Visualizar detalhes : Alterar Acompanhamento

RESULTADO(S) ENCONTRADO(S)					
Discente	Curso	Status do Discente	Situação do Atendimento	Telefone(s)	Data de Solicitação
2011000000 - NOME DO DISCENTE	HISTÓRIA	ATIVO	EM ATENDIMENTO	0000-0000 / 0000-0000	25/03/2014

ACOMPANHAMENTOS REGISTRADOS

Data de Cadastro	Data da Última modificação	Cadastrado por
Nenhum Acompanhamento registrado.		

Na lista de *Resultado(s) Encontrado(s)*, clique no ícone para cadastrar um novo acompanhamento para o discente listado e a tela a seguir será apresentada:

ACOMPANHAMENTO AO DISCENTE COM NEE

Aluno: 2011000000 - NOME DO DISCENTE (ATIVO)

Situação do Atendimento: EM ATENDIMENTO

Tipos de necessidades especiais: Deficiência Visual - baixa visão


Acompanhamento: *

O discente segue sendo acompanhado pelo NEE.

* Campos de preenchimento obrigatório.

Na tela acima, digite as informações que julgar relevantes sobre o *Acompanhamento*. Caso deseje, o usuário poderá utilizar a barra de formatação disponível para modificar o texto da maneira como desejar.

A título de exemplificação, informaremos no campo *Acompanhamento*: O discente segue sendo acompanhado pelo NEE. Após ter respondido o campo solicitado, clique em **Cadastrar** para finalizar o cadastro do acompanhamento e a seguinte tela será recarregada com uma mensagem de sucesso da ação:

 • Operação realizada com sucesso!

INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA

Matrícula:

CPF:


Discente:


 : Cadastrar Novo Acompanhamento  : Visualizar detalhes  : Alterar Acompanhamento

RESULTADO(S) ENCONTRADO(S)					
Discente	Curso	Status do Discente	Situação do Atendimento	Telefone(s)	Data de Solicitação
2011000000 - NOME DO DISCENTE	ARTES VISUAIS	ATIVO	EM ATENDIMENTO	0000-0000 / 0000-0000	20/02/2013 

ACOMPANHAMENTOS REGISTRADOS

Data de Cadastro	Data da Última modificação	Cadastrado por
11/08/2014	-	0000000 - NOME DO SERVIDOR  


Nesta tela, o sistema exibirá a listagem de *Acompanhamentos Registrados*. Para consultar os detalhes de um acompanhamento, clique no ícone  e a tela abaixo será mostrada:

Acompanhamento ao Discente com NEE 

DADOS DO ACOMPANHAMENTO AO DISCENTE

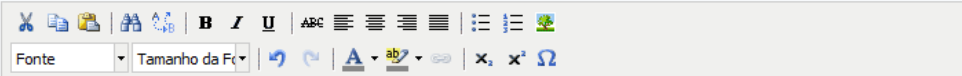
Aluno Atendido: 2011000000 – NOME DO DISCENTE (ATIVO)
Cadastrado por: 0000000 – NOME DO SERVIDOR
Data de cadastro: 11/08/2014
Data da Última modificação:
Acompanhamento: O discente segue sendo acompanhado pelo NEE.

Para encerra esta tela, clique no ícone .

De volta à página contendo os *Acompanhamentos Registrados*, clique no ícone , caso deseje fazer alterações no acompanhamento cadastrado. A seguinte tela será exibida:

ACOMPANHAMENTO AO DISCENTE COM NEE

Aluno: 2011000000 - NOME DO DISCENTE (ATIVO)
Situação do Atendimento: EM ATENDIMENTO
Tipos de necessidades especiais: Deficiência Visual - baixa visão



Acompanhamento em andamento.

Acompanhamento: *

* Campos de preenchimento obrigatório.

Na tela acima, modifique as informações fornecidas para o *Acompanhamento* cadastrado, de acordo com as instruções fornecidas anteriormente neste manual.

Após ter realizado as modificações desejadas, clique em **Alterar** para finalizar a ação e a seguinte mensagem de sucesso será exibida no topo da tela:



• Operação realizada com sucesso!

Bom Trabalho!

Manuais Relacionados

- [Alterar Parecer de NEE](#)
- [Solicitações Pendentes De Parecer](#)

[<< Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:
<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:
https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:nee:aluno:solicitacoes_nee:acompanhamento_ao_discente

Last update: **2016/10/11 09:46**

