



Listar/Alterar Associações Entre Discentes e Acompanhantes

Sistema	SIGAA
Módulo	NEE
Usuários	Gestores de Necessidades Educativas Especiais - NEE da Instituição
Perfil	Gestor NEE
Última Atualização	24/11/2016 12:17

Esta funcionalidade permite que o usuário realize uma consulta por associações entre discentes com necessidades educativas especiais e seus acompanhantes, bem como remova uma determinada associação do sistema da Instituição, conforme desejado.

Para realizar esta operação, acesse o *SIGAA* → *Módulos* → *NEE* → *Aluno* → *Acompanhamento de Discentes* → *Listar/Alterar Associações*.

A seguinte página será exibida pelo sistema, contendo os campos de *Busca por Associações* e a lista de *Associações Encontradas*:

BUSCA POR ASSOCIAÇÕES

SIAPE:

Nome:

Lotação:

Selecionar Acompanhante		
ASSOCIAÇÕES ENCONTRADAS (2)		
SIAPE	Servidor	Lotação
0000000	NOME DO SERVIDOR	DEPARTAMENTO DE SAÚDE COLETIVA
0000000	NOME DO SERVIDOR	HOSPITAL UNIVERSITÁRIO ONOFRE LOPES


Necessidades Educacionais Especiais

Se desejar buscar por uma determinada associação entre um discente e um servidor acompanhante, informe o número da matrícula *SIAPE* do servidor, o *Nome* do servidor acompanhante e/ou sua unidade de *Lotação* na Instituição.



Caso deseje retornar ao menu inicial do módulo, clique em **Necessidades Educacionais Especiais**. Esta opção será válida para todas as telas em que for exibida.

Se desistir de realizar a operação, clique em **Cancelar** e confirme a desistência na janela que será apresentada posteriormente. Esta opção será válida sempre que for apresentada.

Após inserir os dados desejados, clique em **Buscar** para prosseguir. A página será prontamente atualizada e passará a exibir, na lista de *Associações Encontradas*, apenas as associações que atendem aos critérios de busca informados.

Na lista de *Associações Encontradas*, clique no ícone  ao lado de uma determinada associação para selecioná-la. Utilizaremos como exemplo a associação cujo servidor acompanhante está lotado na unidade de *Lotação*: DEPARTAMENTO DE SAÚDE COLETIVA.



O sistema o direcionará para a seguinte página:

 : Visualizar Detalhes  : Remover Discente Acompanhado


DETALHES DO ACOMPANHANTE

STAPE: 0000000
Nome: NOME DO SERVIDOR
Lotação: DEPARTAMENTO DE SAÚDE COLETIVA

DISCENTES ACOMPANHADOS


Matrícula	Discente	Curso	NEE	
0000000000	NOME DO DISCENTE	NUTRIÇÃO	Deficiência Física	 

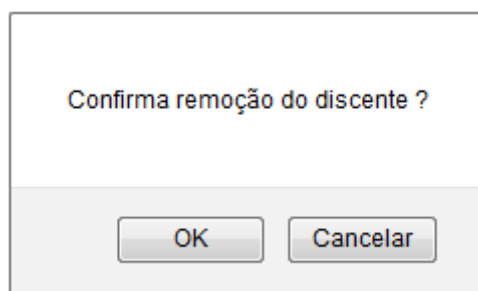
Clique em **Voltar** para retornar à página anterior. Esta ação será válida sempre que estiver presente.

Na tela acima, constam os detalhes do servidor selecionado, bem como as informações dos discentes que são por ele acompanhados. Se desejar visualizar os detalhes da solicitação de apoio a um dos discentes listados, solicitação essa que serviu como base para a associação entre o discente e o servidor acompanhante, clique em  ao seu lado.

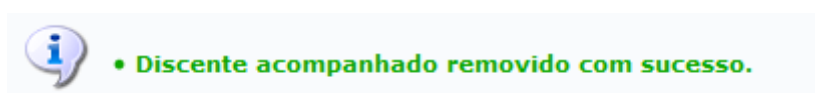
Os *Dados da Solicitação de Apoio a NEE* serão apresentados no seguinte formato:

DADOS DA SOLICITAÇÃO DE APOIO A NEE	
Nome:	NOME DO DISCENTE
Data Nascimento:	01/01/1991
Sexo:	Feminino
Matrícula:	0000000000
Status:	ATIVO
Curso:	NUTRIÇÃO - SANTA CRUZ - BACHARELADO - Presencial - MT
Orientador Acadêmico:	NOME DO ORIENTADOR
Forma de Ingresso:	VESTIBULAR
Ano /Período de Ingresso:	2012.1
Ano/Período Atual:	2015.2
Endereço:	Endereço, nº 000
Bairro:	
Cidade:	TANGARÁ
Estado:	RN
CEP:	59000-000
Telefone(s):	0000-0000 / 0000-0000
E-mail:	email@email.com.br
DADOS DA COORDENAÇÃO DO CURSO	
Coordenador de Curso:	NOME DO COORDENADOR DO CURSO
Telefone(s) Coordenação do Curso:	
E-mail Coordenação do Curso:	email@email.com.br
DADOS DA SOLICITAÇÃO	
Data de Solicitação:	27/01/2014
Situação do Atendimento:	EM ATENDIMENTO
Tipo de Necessidade Educacional Especial:	Deficiência Física
Justificativa para solicitação de apoio da CAENE:	
Observações da CAENE:	
Evolução da Triagem:	
PARECER	
Parecer Técnico da CAENE:	Aluno recebe atualmente apoio da CAENE.
<input type="button" value=" << Voltar"/>	

De volta à página que contém as informações do servidor acompanhante selecionado, caso queira excluir uma das associações entre discente e acompanhante listadas, clique no ícone  ao seu lado. O sistema exibirá a janela abaixo, solicitando a confirmação da operação:



Clique em **Cancelar** se desistir da remoção ou em **OK** para confirmá-la. Optando por confirmar, o sistema apresentará a mensagem de sucesso a seguir no topo da página:



Bom Trabalho!

Manuais Relacionados

- [Associar Acompanhante à Discente](#)

[<< Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:
<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:
https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sgaa:nee:aluno:acompanhamento_de_discentes:listar_alterar_associacoes

Last update: **2016/11/24 12:17**

