



Listar/Alterar Função de Membro da Equipe

| | |
|---------------------------|--------------------|
| Sistema | SIGAA |
| Módulo | Pesquisa |
| Usuários | Gestor de Pesquisa |
| Perfil | Gestor Pesquisa |
| Última Atualização | 11/10/2016 09:46 |

Esta funcionalidade permitirá ao usuário listar os tipos de funções de membros da equipe de um projeto de pesquisa. O usuário também poderá alterar ou remover as funções listadas.

Para realizar esta operação, o usuário deverá acessar o *SIGAA* → *Módulos* → *Pesquisa* → *Cadastros* → *Função Membro Equipe* → *Listar/Alterar*.

A seguinte tela será exibida pelo sistema:

| Alterar dados da Função de Membro da Equipe | | Remover Função de Membro da Equipe | | | | |
|---|----------|------------------------------------|----------|------------------|-----------|--|
| LISTA DE FUNÇÕES DOS MEMBROS DAS EQUIPES | | | | | | |
| Descrição | Escopo | Pesquisa | Extensão | Ações Integradas | Monitoria | |
| MINISTRANTE | SERVIDOR | Não | Sim | Sim | Não | |
| AUXILIAR TÉCNICO | SERVIDOR | Não | Sim | Sim | Não | |
| MONITOR(A) | DISCENTE | Não | Sim | Sim | Não | |

[Pesquisa](#)

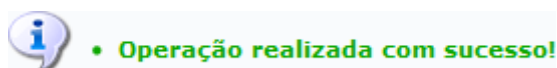
Para retornar ao menu principal do módulo Pesquisa, clique no link [Pesquisa](#).

O usuário poderá alterar os dados da função do membro da equipe clicando no ícone referente a função que desejar. Exemplificaremos a operação com a função MONITOR (A). O sistema exibirá a seguinte tela:


| FUNÇÃO DE MEMBRO DA EQUIPE | |
|--|--|
| Descrição: * | <input type="text" value="MONITOR(A)"/> |
| Escopo: * | <input type="text" value="DISCENTE"/> |
| Tipo Projeto: * | <input type="checkbox"/> PESQUISA <input checked="" type="checkbox"/> EXTENSÃO <input type="checkbox"/> MONITORIA <input checked="" type="checkbox"/> INTEGRADOS |
| <input type="button" value="Alterar"/> <input type="button" value="Cancelar"/> | |

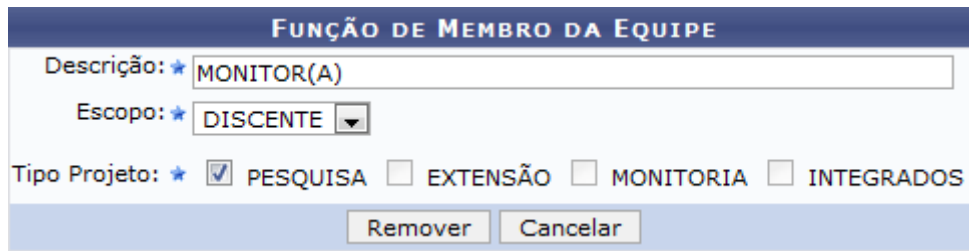
Caso desista da operação, clique em **Cancelar**. O sistema exibirá uma janela para confirmação. Esta operação será válida para todas as telas que apresentarem esta função.

Na tela apresentada acima, o usuário poderá alterar a *Descrição*, selecionar o *Escopo* e o *Tipo Projeto*. Clique em **Alterar** para confirmar a operação. O sistema exibirá a seguinte mensagem de sucesso:



Retornando a *Lista de Funções dos Membros das Equipes*, o usuário também poderá remover uma

função listada. Para isso, clique no ícone . O sistema exibirá a seguinte tela:



FUNÇÃO DE MEMBRO DA EQUIPE

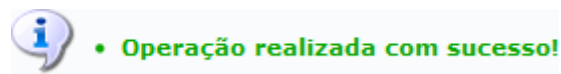
Descrição: ★ MONITOR(A)

Escopo: ★ DISCENTE

Tipo Projeto: ★ PESQUISA EXTENSÃO MONITORIA INTEGRADOS

Remover Cancelar

Para remover uma função de membro da equipe, o usuário deverá selecionar o *Tipo Projeto* que deseja remover e clicar em **Remover**. Exemplificaremos a operação selecionando o *Tipo Projeto* PESQUISA. O sistema exibirá a seguinte mensagem de sucesso:



Bom Trabalho!

Manuais Relacionados

- [Cadastrar Função de Membro da Equipe](#)

[<< Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:
<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:
https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:pesquisa:cadastros:funcao_membro_equipe:listar_alterar

Last update: 2016/10/11 09:46

