



Cadastrar Planos de Trabalho

Sistema	SIGAA
Módulo	Pesquisa
Usuários	Servidor
Perfil	Gestor Pesquisa
Última Atualização	11/10/2016 09:46

Esta funcionalidade irá cadastrar um plano de trabalho. Para isso, é necessário escolher um projeto de pesquisa na qual ele será inserido. Esse plano se caracteriza por possuir título, objetivos e metodologia própria, sendo executado por um discente de graduação indicado pelo orientador no cadastramento de bolsistas oferecido pelo próprio sistema.

Para utilizar essa funcionalidade, o usuário deverá acessar o *SIGAA* → *Módulos* → *Pesquisa* → *IC* → *Planos de Trabalho* → *Cadastrar*.

Antes de realizar o cadastro do plano de trabalho, o usuário deverá informar um ou mais campos para que seja realizada uma busca sobre os projetos já cadastrados, a fim de acrescentar um plano para o projeto de pesquisa selecionado.

Primeiramente, será exibida a tela *Critérios de Busca dos Projetos* onde o usuário poderá inserir as informações que deseja para buscar os projetos de pesquisa.

CRITÉRIOS DE BUSCA DOS PROJETOS

<input type="checkbox"/> Tipo:	<input checked="" type="radio"/> Interno <input type="radio"/> Externo
<input type="checkbox"/> Código:	<input type="text"/> (Formato: PPPNNN-AAAA, onde PPP = prefixo, NNNN = número e AAAA = ano)
<input type="checkbox"/> Ano:	<input type="text" value="0"/>
<input type="checkbox"/> Pesquisador:	<input type="text"/>
	<input checked="" type="radio"/> Todos da UFRN <input type="radio"/> Somente da minha unidade <input type="radio"/> Somente externos
<input checked="" type="checkbox"/> Centro/Unidade:	<input type="text" value="CENTRO DE TECNOLOGIA (14.00)"/>
<input type="checkbox"/> Unidade:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Título:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Objetivos:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Linha de Pesquisa:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Área de Conhecimento:	-- SELECIONE UMA ÁREA DE CONHECIMENTO --
<input type="checkbox"/> Grupo de Pesquisa:	-- SELECIONE UM GRUPO DE PESQUISA --
<input checked="" type="checkbox"/> Agência Financiadora:	<input type="text" value="CT GAS"/>
<input type="checkbox"/> Edital:	-- SELECIONE UM EDITAL --
<input checked="" type="checkbox"/> Situação do Projeto:	<input type="text" value="EM ANDAMENTO"/>
<input type="checkbox"/> Categoria do Projeto:	-- SELECIONE UMA CATEGORIA --
<input checked="" type="checkbox"/> Relatório Final	<input type="radio"/> Submetido <input checked="" type="radio"/> Não Submetido
<input type="checkbox"/> Gerar relatório	

Nessa tela, as informações que o usuário poderá fornecer são:

- *Tipo*, se é Interno ou Externo;
- *Código* do projeto;

- *Ano* no qual o projeto foi criado;
- *Nome do Pesquisador*;
- *Centro*: neste campo o usuário informará qual o centro no qual o projeto está inserido;
- *Unidade* referente ao projeto: possibilita a filtragem do resultado de acordo com o centro, departamento, biblioteca, dentre outros;
- *Título* do projeto;
- *Objetivos* do trabalho;
- *Linha de Pesquisa* do projeto;
- *Área de Conhecimento* do projeto;
- *Grupo de Pesquisa* do projeto;
- *Agência Financiadora*;
- *Edital* em que o projeto se enquadra;
- *Situação do Projeto*: a busca é realizada de acordo com a situação atual do projeto;
- *Categoria do Projeto*;
- *Relatório Final*: Pode-se filtrar a busca pelos projetos que tiveram o seu relatório final *Submetido* ou *Não submetido*;
- *Gerar relatório*: Se o usuário selecionar essa opção, os resultados serão exibidos em uma página de relatório, permitindo a impressão do documento.

Caso desista da operação clique em **Cancelar**. Será apresentada uma janela de confirmação. Esta operação será válida para todas as telas que a apresentarem.

Para prosseguir com a busca, clique em **Buscar**.

Para exemplificar, realizaremos uma busca de projetos de pesquisa indicando o *Centro/Unidade Centro de Tecnologia*, *Agência Financiadora CT Gás*, *Situação do Projeto Em andamento* e *Relatório Final Não Submetido*.

Dessa forma, o usuário visualizará a tela *Projetos de Pesquisa Encontrados*. Esta tela é exibida quando o item *Gerar Relatório* não estiver selecionado. Algumas informações poderão ser visualizadas como *Código* do projeto, *Centro*, *Título/Coordenador*, *Tipo*, *Situação* e *Data de Cadastro*.

CRITÉRIOS DE BUSCA DOS PROJETOS

Tipo: Interno Externo

Código: (Formato: PPPNNNN-AAAA, onde PPP = prefixo, NNNN = número e AAAA = ano)

Ano:

Pesquisador: Todos da UFRN Somente da minha unidade Somente externos

Centro/Unidade: ▼

Unidade:

Título:

Objetivos:

Linha de Pesquisa:

Área de Conhecimento: ▼

Grupo de Pesquisa: ▼

Agência Financiadora: ▼

Edital: ▼

Situação do Projeto: ▼



Categoria do Projeto: ▼

Relatório Final Submetido Não Submetido


Gerar relatório

Cadastrar Plano de Trabalho

PROJETOS DE PESQUISA ENCONTRADOS (2)

Código	Centro	Título/Coordenador	Tipo	Situação	Data de Cadastro	
2010						
PIG5654-2010	CT	Transferência de tecnologia na gestão de custos <i>NOME DO COORDENADOR</i>	EXT	EM ANDAMENTO	17/08/2010	
PIG4533-2010	CT	MODELO DE GESTÃO DA CAPACIDADE DE LABORATÓRIOS E SERVIÇOS PARA A CADEIA DE GÁS NATURAL <i>NOME DO COORDENADOR</i>	EXT	EM ANDAMENTO	20/01/2010	

2 Projeto(s) de Pesquisa encontrado(s)

A partir dessa busca, o usuário poderá selecionar qual projeto de pesquisa terá o seu plano de trabalho inserido. Para isso, deverá cadastrar o plano clicando no ícone . Em seguida, será exibida a tela *Dados Gerais do Plano de Trabalho* onde o usuário deverá informar os dados gerais da proposta.

DADOS GERAIS DO PLANO DE TRABALHO

Projeto de Pesquisa: PIG5654-2010 - Transferência de tecnologia na gestão de custos

Associar a outro Projeto de Pesquisa: -

Orientador Interno Orientador Externo

Orientador Interno: * ▼

Tipo da Bolsa: * ▼

Status do Plano: ▼

Período: * a

Este plano de trabalho é continuidade de algum plano do ano anterior?

CORPO DO PLANO DE TRABALHO

Título: *


Introdução e Justificativa | **Objetivos** | **Metodologia** | **Referências**

*Introdução e Justificativa do Plano de trabalho. **

O estudo de gestão de custos nas metodologias laboratoriais consiste em otimizar e estabelecer uma logística eficiente nos métodos de pesquisa em laboratórios. Tendo em vista os altos custos proveniente dos recursos necessários para esta prática, esse estudo possibilita um conhecimento acerca de novos recursos que possam ser utilizados a fim de minimizar os custos gerados por essa atividade.

Primeiramente, o usuário poderá informar se deseja associar o plano a outro projeto de pesquisa. Para associar, selecione a opção *Associar a outro Projeto de Pesquisa* e digite o código do projeto no campo ao lado.

Para seguir com o cadastramento, os seguintes campos devem ser preenchidos:

- *Orientador Interno* ou *Orientador Externo*: será necessário definir se o Orientador do projeto é interno ou externo. Para isso, o usuário deverá selecionar a opção *Orientador Interno* ou *Orientador Externo*. Logo, seleciona-se o nome do orientador de acordo com as opções disponibilizadas pelo sistema;
- *Tipo de Bolsa*: o usuário deverá informar o tipo de bolsa que será concedida;
- *Status do Plano*: o usuário deverá selecionar qual é o situação em que o plano de trabalho se encontra;
- *Período*: o usuário informará o período que o plano de trabalho dispõe para ser colocado na prática. Ao clicar no ícone , o usuário poderá definir a data utilizando o calendário que será disponibilizado pelo sistema.

Caso o plano de trabalho seja continuidade de algum plano do ano anterior, o usuário poderá disponibilizar essa informação ao selecionar o item *Este plano de trabalho é continuidade de algum plano do ano anterior?*

Para exemplificar, selecionaremos o *Orientador Interno*, o *Tipo de Bolsa Pesquisa/PET (IC)*, *Status do Plano Aprovado* e o *Período* de 01/11/2010 a 30/10/2011.


Depois de informar os *Dados Gerais do Plano de Trabalho*, o usuário poderá descrever como é o *Corpo do Plano de Trabalho*. Nesta área, deverá ser informada uma descrição sucinta sobre o plano de acordo com as abas *Introdução* e *Justificativa*, *Objetivos*, *Metodologia* e *Referências*. Além disso, o usuário deverá disponibilizar o *Título* do plano de trabalho a ser cadastrado.


Com o *Corpo do Plano de Trabalho* descrito, o usuário deverá estabelecer um cronograma. Para isso, clique em **Definir Cronograma**.

A tela *Cronograma de Atividades* será exibida. Nela, o usuário poderá cadastrar atividades e estabelecer períodos para que cada atividade seja realizada. Conforme o período cadastrado nos *Dados Gerais do Plano de Trabalho*, será exibido os meses que correspondem a execução de todo o plano de trabalho.




Atividade	2010		2011											
	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out		
Levantamento do Patrimônio do Laboratório	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pesquisa de Preço e Qualidade	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Elaboração de relatório	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

No campo *Atividade*, o usuário deverá descrever quais atividades serão realizadas. Caso deseje inserir mais atividades, deverá clicar no ícone . Já para remover uma atividade acrescida, deverá

clique no ícone  e atividade será removida do cronograma.

Para estabelecer o período de execução das atividades, o usuário deverá selecionar os meses que correspondem as respectivas atividades.

Se desejar, o usuário poderá remover todos os dados descritos no cronograma ao clicar no ícone .

Para voltar à tela anterior, clique em **Dados Gerais**.

Para prosseguir com o cadastro, clique em **Visualizar Plano de Trabalho**

Na visualização do plano de trabalho, serão exibidos os dados gerais, o *Corpo do Plano de Trabalho* bem como o seu *Cronograma de Atividades*.

PLANO DE TRABALHO

Projeto de Pesquisa: PIG5654-2010 - Transferência de tecnologia na gestão de custos
Orientador: NOME DO ORIENTADOR
Discente: -
Tipo de Bolsa: Bolsas de IC/IT -PICME (IC)
Status do Plano: APROVADO
Período: 01/11/2010 a 30/10/2011

CORPO DO PLANO DE TRABALHO

Título
Gestão de custos nas metodologias laboratoriais

Introdução e Justificativa
O estudo das gestão de custos nas metodologias laboratoriais consiste em otimizar e estabelecer uma logística eficiente nos métodos de pesquisa em laboratórios. Tendo em vista os altos custos provenientes dos recursos necessários para esta prática, esse estudo possibilita um conhecimento acerca dos novos recursos que possam ser utilizados a fim de minimizar os custos gerados por essa atividade.

Objetivos
Reduzir os custos nas metodologias laboratoriais.

Metodologia
Análise de preço e qualidade.

Referências
MARTINS, P. G.; LAUGENI F. B. Administração da produção. São Paulo: Saraiva, 1998.

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Atividade	2010		2011										
	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	
LEVANTAMENTO DO PATRIMÔNIO DO LABORATÓRIO													
PESQUISA DE PREÇO E QUALIDADE													
ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO													

Para voltar à tela *Cronograma de Atividades*, clique em **Cronograma**.

O usuário poderá visualizar dados sobre o projeto de pesquisa ao clicar no link relacionado ao nome do *Projeto de Pesquisa*.

Para exemplificar, clicaremos no link do projeto

[PIG5654-2010 - Transferência de tecnologia na gestão de custos](#) . Logo, será exibida a tela *Dados Gerais da Pesquisa* com suas informações gerais, a *Área de conhecimento* do projeto, *Definição da Propriedade Intelectual*, *Corpo do Projeto*, *Financiamentos recebidos*, *Membros do Projeto*, *Cronograma de Atividades* e o *Histórico do Projeto*.

DADOS DO PROJETO DE PESQUISA													
Código: PIG5654-2010													
Título: Transferência de tecnologia na gestão de custos													
Tipo: EXTERNO (Projeto Novo)													
Categoria: Pesquisa Tecnológica													
Situação: EM ANDAMENTO													
Unidade: CT - DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA PRODUÇÃO (14.22)													
Centro: CENTRO DE TECNOLOGIA (14.00)													
Palavra-Chave: Gestão de Custos													
E-mail: desenv@info.ufrn.br													
Período do Projeto: 01/11/2010 a 31/10/2011													
ÁREA DE CONHECIMENTO, GRUPO E LINHA DE PESQUISA													
Área de Conhecimento: Análise de Custos													
Grupo de Pesquisa:													
Linha de Pesquisa: Gestão de custos													
DEFINIÇÃO DA PROPRIEDADE INTELECTUAL													
Centro de Pesquisas CT													
CORPO DO PROJETO													
Resumo													
<p>A presente proposta trata da continuidade do projeto intitulado Transferência de Tecnologia para a Gestão de Custos executado no período fev-2009 a abr-2010 cujos objetos de trabalho foram 3 laboratórios prestadores de serviços (LABEMAT, LMVG E LQA). Os resultados desse projeto foram satisfatórios, permitindo que o CTGÁS-ER a partir dos custos apurados, tivesse um processo de fixação de preços e negociação com clientes mais embasado em números. Neste sentido, a Direção do CTGÁS-ER solicitou a extensão do projeto para mais 3 laboratórios (LT, LP e LQG).</p> <p>A partir do custeio dos serviços de mais 3 laboratórios, espera-se contribuir para a melhor gestão dos recursos nesses laboratórios e fixar preços considerando duas dimensões: custos a cobrir e características do mercado a atender. A metodologia a aplicar priorizará o envolvimento dos responsáveis técnicos pelos laboratórios de maneira que exista um processo de transferência de tecnologia e garantir o sucesso da implantação dos sistemas de gestão propostos.</p>													
Introdução/Justificativa (incluindo os benefícios esperados no processo ensino-aprendizagem e o retorno para os cursos e para os professores da instituição em geral)													
O estudo das gestão de custos nas metodologias laboratoriais consiste em otimizar e estabelecer uma logística eficiente nos métodos de pesquisa em laboratórios. Tendo em vista os altos custos provenientes dos recursos necessários para esta prática, esse estudo possibilita um conhecimento acerca dos novos recursos que possam ser utilizados a fim de minimizar os custos gerados por essa atividade.													
Objetivos													
Minimizar os custos e otimizar o uso dos recursos disponíveis.													
Metodologia													
Análise de preço e qualidade.													
Referências													
<p>BORNIA Antonio Cezar, Análise Gerencial de Custos-Aplicação em empresas modernas, Ed. Atlas (3ª Ed. Atlas, 2010). BRUNI Adriano Leal, FAMA Rubens, Gestão de Custos e Formação de Preços, Ed. Atlas (5ª Ed. São Paulo, 2008). GARRISON Ray H. e NOREEN Eric W., Contabilidade Gerencial, Ed. LTC (11ª Edição, RJ, 2007). HORNGREN Charles Thomas, DATAR Srikant, FOSTER George Contabilidade de Custos, Ed. Prentice Hall S.A. (11ª Edição, São Paulo, 2006). WERNKE Rodney, Análise de Custos e Preços de venda, Ed. Saraiva (São Paulo, 2005)</p>													
FINANCIAMENTOS													
Entidade Financiadora	Natureza do Financiamento						Data Início	Data Fim					
CT GAS	Bolsa						01/11/2010	31/10/2011					
MEMBROS DO PROJETO													
CPF	Nome	Categoria				CH Dedicada	Tipo de Participação						
010.193.324-09	NOME DO COORDENADOR	DOCENTE				4	COORDENADOR(A)						
CRONOGRAMA DE ATIVIDADES													
Atividade	2010			2011									
	Nov	Dez		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out
Negociação													
Elaboração do cenário atual dos laboratórios													
Levantamento do patrimônio dos laboratórios													
Pesquisa de qualidade dos materiais													
Redação do Projeto													
HISTÓRICO DO PROJETO													
Data	Situação				Usuário								
18/08/2010 12:28	CADASTRADO				NOME DO COORDENADOR (login)								
18/08/2010 12:28	EM ANDAMENTO				NOME DO COORDENADOR (login)								
17/08/2010 21:30	GRAVADO				NOME DO COORDENADOR (login)								

[Voltar](#)


[Pesquisa](#)


Para retornar ao menu Pesquisa, clique no link [Pesquisa](#).

Já para voltar à tela de *Plano de Trabalho*, clique em **Voltar**.



Para cadastrar o plano de trabalho, clique em **Confirmar**.

Em seguida, será exibida na tela a mensagem de confirmação do cadastro. Além disso, também será exibido um aviso sobre a indicação do bolsista para a realização do plano de trabalho.

 • **Atenção! Não esqueça de indicar o bolsista para o plano de trabalho registrado.**

 • **Plano de Trabalho cadastrado com sucesso!**

Caso a opção *Gerar Relatório* seja selecionada na tela para busca do projeto, o usuário irá visualizar os resultados exibidos em uma página de relatório.

 UFRN <small>UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE</small> Pesquisa	UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES ACADÊMICAS EMITIDO EM 29/11/2010 11:17	 SUFRN <small>SUPERINTENDÊNCIA DE INFORMÁTICA</small>
---	--	---

Relatório de Projetos de Pesquisa
 Centro: **CENTRO DE TECNOLOGIA**
 Agência Financiadora: **CT GAS**
 Situação do Projeto: **EM ANDAMENTO**

CENTRO DE TECNOLOGIA

Projeto: PIG5654-2010 - Transferência de tecnologia na gestão de custos

Coordenador: NOME DO COORDENADOR

Objetivos:


 Integrar estudos acerca da área de tecnologia na gestão de custos

Projeto: PIG4533-2010 - MODELO DE GESTÃO DA CAPACIDADE DE LABORATÓRIOS E SERVIÇOS PARA A CADEIA DE GÁS NATURAL

Coordenador: NOME DO COORDENADOR

Objetivos:

 Propor novas metodologia laboratoriais para o estudo da cadeia de Gás Natural.

← Voltar	SIGAA Copyright © 2006-2010 - Superintendência de Informática - UFRN - (84) 0000-0000	Imprimir 
--------------------------	---	--

Para imprimir o relatório, clique no ícone [Imprimir](#) .

Para voltar ao menu Pesquisa, clique no link [Pesquisa](#).

Já para retornar à tela anterior, clique em **Voltar**.

Bom Trabalho!

Manuais Relacionados

- [Cadastrar Alunos de Iniciação Científica](#)

<< [Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:
<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:
https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:pesquisa:ic:planos_de_trabalho:cadastrar

Last update: **2016/10/11 09:46**

