



Enviar Mensagem à Alunos de Iniciação Científica

Sistema	SIGAA
Módulo	Pesquisa
Usuários	Servidor
Perfil	Gestor Pesquisa
Última Atualização	11/10/2016 09:46

Esta operação permite que o Gestor de Pesquisa envie mensagens de forma coletiva aos discentes vinculados ao Projetos de Iniciação Científica.

Para utilizar esta funcionalidade, o usuário deverá acessar o *SIGAA* → *Módulos* → *Pesquisa* → *IC* → *Alunos de Iniciação Científica* → *Enviar Mensagem*.

A seguinte tela será exibida:

FORMULÁRIO DE ENVIO DE MENSAGENS

SELECIONE OS DISCENTES QUE RECEBERÃO A MENSAGEM (POR TIPO DE BOLSA)

<input checked="" type="checkbox"/> PROPESQ - IC (122)	<input type="checkbox"/> PIBIC - IC (405)	<input type="checkbox"/> BALCÃO - IC (20)	<input type="checkbox"/> VOLUNTÁRIO - IC (221)
<input type="checkbox"/> IC-FAPERN - IC (1)	<input type="checkbox"/> PIBIC AF - IC (9)	<input type="checkbox"/> REUNI - IC (240)	<input checked="" type="checkbox"/> Bolsas de IC/IT -PICME - IC (4)
<input type="checkbox"/> Pesquisa/PET - IC (5)	<input type="checkbox"/> PROPESQ - IT (12)	<input type="checkbox"/> PIBIT - IT (16)	<input type="checkbox"/> VOLUNTÁRIO - IT (1)
<input type="checkbox"/> REUNI - NUPLAM - IT (9)	<input checked="" type="checkbox"/> REUNI - IT (72)	<input type="checkbox"/> REUNI-DINTER - IT (10)	

MENSAGEM

Assunto:

Os bolsistas terão até o dia 25 de Janeiro para a renovar as Bolsas concebidas pela Universidade.
Em caso de dúvidas procurar a Coordenação do Curso.

B I U ABC |

Enviar notificação por e-mail
 Enviar notificação através de mensagem para a caixa-postal dos sistemas

★ Campos de preenchimento obrigatório.

[Pesquisa](#)

Caso desista da operação clique em **Cancelar**. Será apresentada uma janela de confirmação. Esta operação será válida para todas as telas que a apresentarem.

Para voltar ao menu Pesquisa, clique no link [Pesquisa](#).

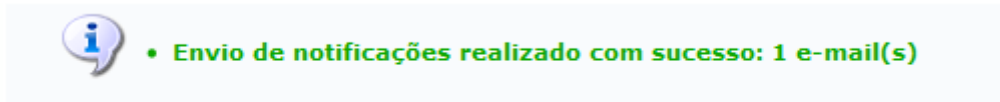
Nesta página, o usuário deverá selecionar os discentes que receberão a mensagem. Para isso, será necessário selecionar um ou mais tipos de bolsas mostrados no sistema cujos discentes aos quais

deseja enviar a mensagem estejam cadastrados.

Informe o *Assunto* da mensagem e escreva seu conteúdo no local destinado. O usuário poderá usar as ferramentas de edição de texto presentes na tela. Além disso, informe se deseja *Enviar notificação por e-mail* e *Enviar notificação através de mensagem para a caixa-postal dos sistemas*.

Exemplificaremos com o *Tipo de Bolsa* PROPESQ-IC (122), REUNE-IT (72), Bolsas de IC/IT-PICME-IC (4), o *Assunto* Renovação da Bolsa e a opção Enviar Notificação Por e-mail.

Após informar os dados, clique em **Enviar Notificação**. A mensagem de sucesso será exibida:



Bom Trabalho!

Manuais Relacionados

- [Homologar Cadastro de Bolsistas de Pesquisa no SIPAC](#)
- [Finalizar Cadastro de Bolsistas de Pesquisa no SIPAC](#)

[<< Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:
<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:
https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:pesquisa:ic:alunos_de_iniciacao_cientifica:enviar_mensagem

Last update: **2016/10/11 09:46**

