



# Cadastrar Tipo de Participação em Sociedade

<b>Sistema</b>	SIGAA
<b>Módulo</b>	Pesquisa
<b>Usuários</b>	Servidor
<b>Perfil</b>	Gestor Pesquisa, Administrador Procedente
<b>Última Atualização</b>	11/10/2016 09:46

Esta funcionalidade é utilizada com o objetivo de cadastrar um tipo de participação em sociedade, ou seja, participar ocupando um cargo de chefia. Além disso, o usuário poderá alterar e/ou remover os itens já cadastrados.

Para utilizar esta funcionalidade, o usuário deverá acessar o *SIGAA* → *Módulos* → *Pesquisa* → *Produção Intelectual* → *Cadastros* → *Tipo de Participação em Sociedade*.

A tela com a *Lista de Tipos de Participação em Sociedade* será carregada:

LISTA DE TIPOS DE PARTICIPAÇÃO EM SOCIEDADE	
<b>Descrição</b>	
Socio Estudante	
Socio Efetivo	
Conselheiro	
Presidente	
Vice-Presidente	
Diretor	
Vice-Diretor	
Delegado Local	
Delegado Regional	
Delegado Nacional	
Secretario Local	
Secretario Regional	

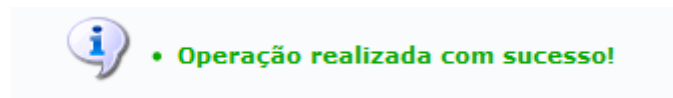
Nesta tela, o usuário poderá *Cadastrar* um tipo de participação em sociedade clicando no link **Cadastrar**. A seguinte tela será exibida:

**LISTAR TIPO DE PARTICIPAÇÃO EM SOCIEDADE CADASTRADOS**  
**CADASTRO DE TIPO DE PARTICIPAÇÃO EM SOCIEDADE**  
 Descrição: \*   
   
 \* Campos de preenchimento obrigatório.


Caso desista de realizar a operação, clique em **Cancelar** e confirme a operação na caixa de diálogo que será gerada posteriormente. Esta mesma função será válida sempre que a opção estiver presente.

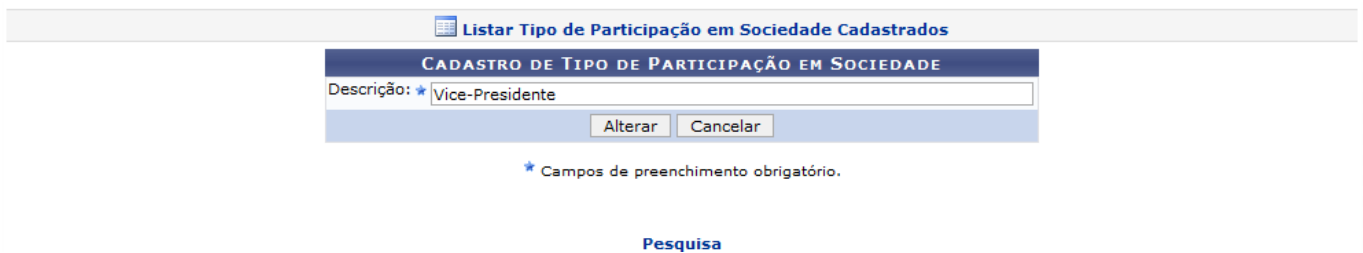
No campo *Descrição*, o usuário deverá informar o título do tipo de participação em sociedade. Exemplificaremos com a *Descrição* Diretor Regional.

Para finalizar, clique em **Cadastrar**. A mensagem de sucesso será informada:



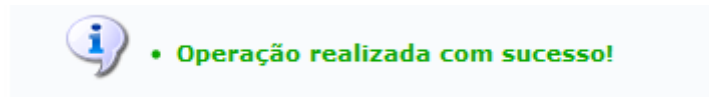
Clique no link **Listar Tipo de Participação em Sociedade Cadastrados** para retornar à página da lista de tipos de participação em sociedade.


Para *Alterar* um tipo de participação em sociedade, clique no ícone  do tipo a ser alterado. A seguinte tela será carregada:

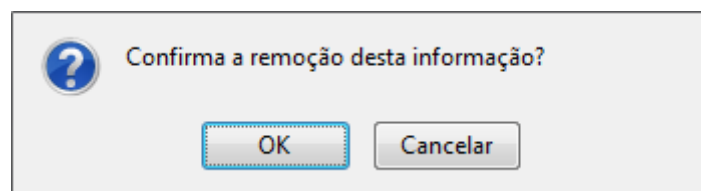
A tela de edição tem o título "Listar Tipo de Participação em Sociedade Cadastrados" e "CADASTRO DE TIPO DE PARTICIPAÇÃO EM SOCIEDADE". Há um campo de texto rotulado "Descrição:" com o valor "Vice-Presidente". Abaixo do campo estão os botões "Alterar" e "Cancelar". No rodapé da tela, há o texto "\* Campos de preenchimento obrigatório." e o link "Pesquisa".

Clique em **Pesquisa** para retornar ao *Menu Pesquisa*.

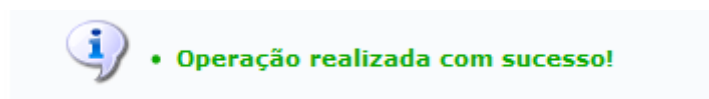
Nesta tela, o usuário poderá alterar a *Descrição* do tipo de participação em sociedade. Feito isso, clique em **Alterar** para salvar a alteração.



Para *Remover* um tipo de participação em sociedade, clique no ícone  do tipo a ser removido. Logo após, será exibida a seguinte janela de confirmação:

A janela de confirmação contém o texto "Confirma a remoção desta informação?" e dois botões: "OK" e "Cancelar".

Para confirmar esta operação, o usuário deverá clicar em **OK**. Dessa forma, o sistema exibirá uma mensagem informando o sucesso da operação:



**Bom Trabalho!**

[<< Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:  
<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:  
[https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:pesquisa:producao\\_intelectual:cadastros:tipo\\_de\\_participacao\\_em\\_sociedade](https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:pesquisa:producao_intelectual:cadastros:tipo_de_participacao_em_sociedade)

Last update: **2016/10/11 09:46**

