



Cadastrar Cota

Sistema	SIGAA
Módulo	Pesquisa
Usuários	Servidor
Perfil	Gestor Pesquisa
Última Atualização	11/10/2016 09:46

Uma cota de bolsas é um período definido pelo gestor de pesquisa no qual planos de trabalho de iniciação à pesquisa são executados. Essa funcionalidade permite ao usuário cadastrar uma cota de projeto, definindo os períodos de envio dos relatórios parciais e finais dos planos de trabalho vinculados a essa cota.

Para utilizar esta funcionalidade, o usuário deverá acessar o *SIGAA* → *Módulos* → *Pesquisa* → *Projetos* → *Cotas* → *Cadastrar*.

A seguinte tela será exibida:

★ Campos de preenchimento obrigatório.

[Pesquisa](#)


Retorne ao menu inicial clicando em [Pesquisa](#).

Nesta tela são disponibilizados critérios a serem preenchidos para o cadastro da cota. São eles:

- **Código:** Estabeleça um código para a cota;
- **Descrição:** Elabore uma descrição acerca da cota;
- **Período de Validade:** Informe o período de validade da cota;
- **Órgão Financiador:** Selecione, entre as opções listadas pelo sistema, o órgão financiador da cota;
- **Modalidades:** De acordo com o órgão financiador selecionado, são apresentadas as modalidades da cota de bolsa, selecione uma ou mais que desejar;
- **Período de Envio de Relatórios Parciais:** Informe o período vigente para o envio de relatório

parcial da bolsa.

- *Período de Envio de Relatórios Finais*: Informe o período para envio de relatório final da bolsa;
- *Período de cadastro de plano Voluntário*: Forneça o período em que o usuário poderá se cadastrar na bolsa como voluntário.

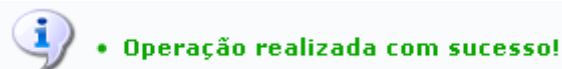
Nas opções listadas anteriormente, quando aparecer o ícone , o usuário poderá selecionar a data no calendário que será disponibilizado.

Exemplificaremos a ação com:


- *Código*: PPGA0041;
- *Descrição*: PROPESQ-REUNI 2012;
- *Período de Validade*: de 01/02/2012 a 25/12/2012;
- *Órgão Financiador*: UFRN;
- *Modalidades*: REUNI - Iniciação Científica (IC);
- *Período de Envio de Relatórios Parciais*: de 01/05/12 a 29/06/12;
- *Período de Envio de Relatórios Finais*: de 01/11/12 a 15/12/12;
- *Período de cadastro de plano Voluntário*: de 10/01/12 a 08/02/12.

Caso desista da operação, clique em **Cancelar** e confirme a desistência na janela apresentada posteriormente. Essa opção é válida em todas as telas que a contiver.

Para prosseguir e cadastrar a cota de bolsas, clique em **Cadastrar**. A tela indicando o sucesso da operação será apresentada, conforme a figura a seguir:



Retornando à tela para o *Cadastro de Cota de Bolsas*, clique no link

 **Listar Cotas de Bolsa Cadastradas** para que sejam listadas todas as cotas cadastradas no sistema. A tela a seguir será gerada:

+ Cadastrar ✎ Alterar 🗑 Remover			
LISTA DE COTAS DE BOLSAS			
Código	Descrição	Período de Validade	Órgão Financiador
2012-2013		01/08/2012 a 31/07/2013	CNPQ
PIBIC-EM-2012-2013		01/02/2012 a 31/01/2013	
PROPESQ-REUNI 2012		01/01/2012 a 31/12/2012	UFRN
2011-2012		01/08/2011 a 31/07/2012	
PIBIC-EM 2010-2011		01/10/2010 a 31/01/2012	
REUNI_NIT		02/01/2011 a 31/12/2011	
REUNI_NIT		02/01/2011 a 31/12/2011	
2010-2011		01/08/2010 a 31/12/2011	
PROPESQ 2009-2010		01/08/2009 a 31/12/2010	
REUNI-2010		01/01/2010 a 31/12/2010	
REUNI-2009		01/04/2009 a 31/12/2010	

◀ Pag. 1 ▶

Volte à tela anterior, para realizar um novo cadastro de bolsa, clicando no link  **Cadastrar**.

Os ícones apresentados nesta tela são explicados no manual Listar/Alterar Cota, contido na lista de *Manuais Relacionados*, ao fim deste.

Bom Trabalho!

Manuais Relacionados

- [Listar/Alterar Cota](#)

[<< Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:

<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:

<https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:pesquisa:projetos:cotas:cadastrar>

Last update: **2016/10/11 09:46**

