



## Listar Avisos de Falta

<b>Sistema</b>	SIGAA
<b>Módulo</b>	Portal da Reitoria
<b>Usuários</b>	Perfil específico do Portal de Planejamento
<b>Perfil</b>	Portal Planejamento
<b>Última Atualização</b>	11/10/2016 09:46

Esta funcionalidade permite ao usuário listar os avisos de falta notificados pelos discentes da Instituição, bem como consultar as informações de uma turma específica ou visualizar as observações cadastradas para um docente.

Para realizar esta operação, acesse o *SIGAA* → *Módulos* → *Portal da Reitoria* → *Graduação* → *Docentes* → *Listar Avisos de Falta*.

A seguinte tela será oferecida:

BUSCAR AVISOS DE FALTA

<input checked="" type="checkbox"/>	Centro:	CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES
<input checked="" type="checkbox"/>	Departamento:	DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL
<input checked="" type="checkbox"/>	Docente:	NOME DO DOCENTE
<input checked="" type="checkbox"/>	Ano-Período:	2013 - 2

[Portal da Reitoria](#)

Caso queira desistir da operação, clique em **Cancelar**.

Para retornar ao menu inicial do módulo, clique em [Portal da Reitoria](#).

Para prosseguir com a operação, o usuário deverá informar os seguintes dados, combinando-os para refinar a busca:

- *Centro*: Selecione, na lista fornecida pelo sistema, o centro desejado;
- *Departamento*: Selecione, dentre as opções listadas, o departamento ao qual o docente está lotado;
- *Docente*: Selecione na lista apresentada o docente desejado;
- *Ano- Período*: Forneça o ano e o período que servirão como parâmetros para a busca.

Iremos exemplificar utilizando os seguintes dados:

- *Centro*: CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES;
- *Departamento*: DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL;
- *Docente*: NOME DO DOCENTE;
- *Ano- Período*: 2013-2.

Após ter fornecido devidamente os dados solicitados, clique em **Buscar** e a tela será recarregada da seguinte forma:

**BUSCAR AVISOS DE FALTA**

<input checked="" type="checkbox"/>	Centro:	CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES
<input checked="" type="checkbox"/>	Departamento:	DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL
<input checked="" type="checkbox"/>	Docente:	NOME DO DOCENTE
<input checked="" type="checkbox"/>	Ano-Período:	2013 - 2

[Ver Detalhes da turma](#)   [Visualizar Observações dos Alunos](#)

RESULTADO DA BUSCA DE AVISOS DE FALTA					
Disciplina	Turma	Quantidade de Avisos	Data da Aula	Status do Aviso	
<b>NOME DO DOCENTE</b>					
COM0085 - INTRODUCAO AO RADIO	01	1	21/02/2011	NÃO ANALISADO	
COM0083 - OFICINA DE TEXTO IV	01	1	12/08/2011	NÃO ANALISADO	
COM0083 - OFICINA DE TEXTO IV	01	2	26/03/2012	NÃO ANALISADO	
COM0083 - OFICINA DE TEXTO IV	01	1	19/03/2012	NÃO ANALISADO	
COM0083 - OFICINA DE TEXTO IV	01	1	27/03/2012	NÃO ANALISADO	

Na tela acima, clique no ícone para *Ver Detalhes da Turma*. Exemplificaremos clicando no ícone da turma com Disciplina COM0085 -INTRODUCAO AO RADIO e a seguinte janela será exibida:

**Informações da Turma**

**DADOS DA TURMA**

**Ano/Período:** 2011.1

**Período Letivo:** de 21/02/2011 até 08/07/2011

**Componente e Turma:** COM0085 - INTRODUCAO AO RADIO - Turma 01

**Tipo do Componente:** DISCIPLINA

**Créditos / Carga Horária:** 4 cr / 60 horas

**Tipo da Turma:** REGULAR

**Local e Horário:** IIH2 - 2N34 4N12

**Capacidade:** 40 alunos

**Totais:** 40 solicitações realizadas na matrícula  
3 solicitações realizadas na rematrícula

**PROFESSORES (1)**      **VAGAS RESERVADAS (INGRESSANTES/DEMAIS)**

Utilize a barra de rolagem para visualizar as outras informações contidas na página.

Para encerrar a tela, clique em .

De volta à tela com o *Resultado da Busca de Avisos de Falta*, caso deseje visualizar as observações cadastradas para um docente, clique no ícone . Iremos exemplificar clicando no ícone da mesma turma exemplificada na operação anterior e a seguinte janela será apresentada:

Observações dos Discentes
Observação
SÃO QUASE 20HS E O PROFESSOR AINDA NAO APARECEU, E NEM AO MENOS AVISOU QUE IRIA FALTAR.
Aguardamos a presença do professor até as 20:15 minutos em frente ao LABCOM. Ligamos para o DECOM e eles não souberam informar o paradeiro do professor.
Professor não compareceu a aula.

Para fechar a janela, clique em .

**Bom Trabalho!**

## Manuais Relacionados

- [Disciplinas de Docentes por Departamento/período](#)
- [Situação Docente Atual](#)

[<< Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:  
<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:  
[https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:portal\\_da\\_reitoria:graduacao:docentes:listar\\_avisos\\_de\\_falta](https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:portal_da_reitoria:graduacao:docentes:listar_avisos_de_falta)

Last update: 2016/10/11 09:46

