



Planos de Docência Assistida sem Indicação

Sistema	SIGAA
Módulo	Stricto Sensu
Usuários	Coordenadores de Stricto Sensu
Perfil	PPG
Última Atualização	11/10/2016 13:46

Esta funcionalidade permite ao usuário realizar uma busca de Planos de Docência Assistidas de todos os Programas de Pós-Graduação, e ainda realizar algumas operações sobre o mesmo. Docência assistida é a atuação do pós-graduando em atividades acadêmicas sob a supervisão direta de um professor do quadro efetivo da UFRN, de acordo com o plano aprovado pelo colegiado e pelo departamento responsável pelo componente curricular.

O discente só poderá atuar quando estiver com o seu plano de docência assistida pronto. Esse plano deve ser elaborado pelo bolsista em conjunto com o(s) docente(s) responsável(is) pelo(s) componente(s) curricular(es), aprovado no colegiado do Programa de pós-graduação, ouvido o Departamento responsável.

Todo o trabalho do bolsista será norteado pelo Plano de Docência Assistida. A princípio o plano será preenchido pelos bolsistas do REUNI, mas poderá ser preenchido pelos outros bolsistas de Docência Assistida. A atualização será obrigatória para os bolsistas do REUNI.

Para consultar os planos de docência assistida sem indicação, acesse o *SIGAA* → *Módulos* → *Stricto Sensu* → *Bolsas de Docência Assistida* → *Consulta* → *Planos de Docência Assistida sem Indicação*.

A tela a seguir será exibida:

INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA

<input checked="" type="checkbox"/> Programa:	PÓS-GRADUAÇÃO EM ESTUDOS DA LINGUAGEM
<input type="checkbox"/> Situação:	Todos
<input checked="" type="checkbox"/> Nível:	MESTRADO
<input type="checkbox"/> Modalidade da Bolsa:	Todas
<input type="checkbox"/> Discente:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Componente Curricular:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Atividade:	Todos
<input type="checkbox"/> Carga Horária:	<input type="text"/> a <input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Ano-Período:	2011 . 1

PLANOS DE DOCÊNCIA ASSISTIDA CADASTRADOS

Nenhum Plano de Docência Assistida encontrado.

Clique em **Cancelar** caso deseje desistir da operação e confirme a desistência na janela apresentada posteriormente. Esta ação é válida em todas as telas em que apareça.

Para obter o plano de docência desejado, é necessário que se informe um ou mais dos seguintes dados:

- **Programa:** Informe o programa selecionando uma das opções disponibilizadas;
- **Situação:** Selecione a situação do plano de docência, entre as opções *Todos, Cadastrado, Submetido, Aprovado, Reprovado, Solicitado Alteração no Plano, Concluído, Relatório em Análise, Solicitado Alteração no Relatório e Cancelado*;
- **Nível:** Informe qual o nível, entre *Mestrado e Doutorado*;
- **Modalidade da Bolsa:** Selecione qual o tipo de bolsa referente ao plano;
- **Discente:** Informe o nome ou matrícula do discente;
- **Componente Curricular:** Informe o código ou nome do Componente Curricular;
- **Atividade:** Selecione qual atividade deseja realizar na busca;
- **Carga Horária:** Forneça uma margem de carga horária para a realização da busca;
- **Ano-Período:** Informe o ano e o período referentes a análise do plano.

Exemplificaremos com o Programa PÓS-GRADUAÇÃO EM ESTUDOS DA LINGUAGEM, Nível Mestrado e Ano-Período 2011.1.

Após preencher os campos desejados, clique em **Buscar**.

A seguir, os Planos de Docência Assistida Cadastrados sem Indicação com a respectiva quantidade entre parênteses serão exibidos:

The form contains the following fields and values: Programa: PÓS-GRADUAÇÃO EM ESTUDOS DA LINGUAGEM; Situação: Todos; Nível: MESTRADO; Modalidade da Bolsa: Todas; Discente: (empty); Componente Curricular: (empty); Atividade: Todos; Carga Horária: 0 a 0; Ano-Período: 2011 . 1. Buttons: Buscar, Cancelar.

Navigation bar: : Analisar Plano : Analisar Relatório Semestral : Alterar Plano de Docência Assistida : Visualizar Plano de Docência Assistida : Visualizar Relatório Semestral : Download do Arquivo Anexado : Visualizar Histórico de Movimentações

Discente	Programa	Componente Curricular	Nível	Ano/Período	Status					
2010000000 - NOME DO DISCENTE	PÓS-GRADUAÇÃO EM ESTUDOS DA LINGUAGEM	ECT1105 - PRÁTICA DE LEITURA E ESCRITA	MESTRADO	2011.1	CONCLUÍDO					
2011000000 - NOME DO DISCENTE	PÓS-GRADUAÇÃO EM ESTUDOS DA LINGUAGEM	ECT1205 - PRÁTICA DE LEITURA E ESCRITA II	MESTRADO	2011.1	CONCLUÍDO					
2010000000 - NOME DO DISCENTE	PÓS-GRADUAÇÃO EM ESTUDOS DA LINGUAGEM	LET0301 - PRÁTICA DE LEITURA E PRODUÇÃO DE TEXTOS I	MESTRADO	2011.1	CONCLUÍDO					
2011000000 - NOME DO DISCENTE	PÓS-GRADUAÇÃO EM ESTUDOS DA LINGUAGEM	** NÃO INFORMADO **	MESTRADO	2011.1	CADASTRADO					
2010000000 - NOME DO DISCENTE	PÓS-GRADUAÇÃO EM ESTUDOS DA LINGUAGEM	LET0301 - PRÁTICA DE LEITURA E PRODUÇÃO DE TEXTOS I	MESTRADO	2011.1	APROVADO					
2011000000 - NOME DO DISCENTE	PÓS-GRADUAÇÃO EM ESTUDOS DA LINGUAGEM	LET0301 - PRÁTICA DE LEITURA E PRODUÇÃO DE TEXTOS I	MESTRADO	2011.1	CONCLUÍDO					
2010000000 - NOME DO DISCENTE	PÓS-GRADUAÇÃO EM ESTUDOS DA LINGUAGEM	LET0475 - LEITURA E PRODUÇÃO DE TEXTOS I	MESTRADO	2011.1	CONCLUÍDO					
2011000000 - NOME DO DISCENTE	PÓS-GRADUAÇÃO EM ESTUDOS DA LINGUAGEM	ECT1205 - PRÁTICA DE LEITURA E ESCRITA II	MESTRADO	2011.1	CONCLUÍDO					

Nesta tela, são apresentadas diversas funções a serem aplicadas nos planos de docência encontrados. Os ícones disponibilizados na página serão explicados nos tópicos que seguem.

Analisar Plano

Para realizar uma análise do plano desejado, clique no ícone . O sistema o direcionará para a

seguinte tela:

DADOS DO ALUNO	
Nome:	2011000000 - NOME DO DISCENTE
Programa:	PÓS-GRADUAÇÃO EM ESTUDOS DA LINGUAGEM
Orientador:	0000000 - NOME DO ORIENTADOR
Nível:	MESTRADO
Ano/Período:	2011.1
Situação Atual:	CONCLUÍDO

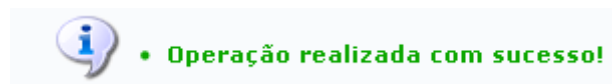
INFORME OS DADOS DA ANÁLISE	
Situação: *	CANCELADO <input type="button" value="v"/>
Observação: *	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>O docente responsável pelo plano precisou cancelar as atividades do plano, a fim de prosseguir outros projetos necessários para a fundamentação deste. Por ora, a resolução pertinente é o cancelamento do plano de docência.</p> </div>
<input type="button" value="Confirmar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	

* Campos de preenchimento obrigatório.

São apresentados, nesta página, os dados do aluno e é pedido que se informem critérios para os dados da análise. Para tanto, informe a *Situação*, selecionando entre as opções listadas, e a *Observação* informando o motivo pelo qual o plano está sendo alterado.

Exemplificaremos com a *Situação* Cancelado.

Após preencher os campos necessários, clique em **Confirmar** para prosseguir. A seguinte mensagem de sucesso da operação será apresentada:



Analisar Relatório Semestral

Retornando à página com os resultados da busca, clique em para realizar uma análise do relatório semestral referente ao plano de docência. A seguinte página será exibida:

DADOS DO ALUNO	
Nome:	2010000000 - NOME DO DISCENTE
Programa:	PÓS-GRADUAÇÃO EM ESTUDOS DA LINGUAGEM
Orientador:	0000000 - NOME DO ORIENTADOR
Nível:	MESTRADO
Ano/Período:	2011.1
Situação Atual:	CONCLUÍDO

INFORME OS DADOS DA ANÁLISE	
Situação: *	RELATÓRIO EM ANÁLISE <input type="button" value="v"/>
Observação: *	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>O relatório está em processo de análise dos dados enviados.</p> </div>
<input type="button" value="Confirmar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	

* Campos de preenchimento obrigatório.


Além dos dados do alunos visualizados, é necessário o preenchimento dos campos *Situação* e

Observação. Exemplificaremos com a *Situação* RELATÓRIO EM ANÁLISE.

Após informar os dados, clique em **Confirmar** para prosseguir. A seguinte mensagem de sucesso da operação será apresentada:



Alterar Plano de Docência Assistida

Para alterar o plano de docência, clique em . A seguinte tela será exibida:

CADASTRO DE PLANO DE DOCÊNCIA ASSISTIDA

DADOS DO ALUNO DE PÓS-GRADUAÇÃO

Nome: 2010000000 - NOME DO DISCENTE
Programa: PÓS-GRADUAÇÃO EM ESTUDOS DA LINGUAGEM
Orientador: 00000000 - NOME DO ORIENTADOR
Nível: MESTRADO
Ano/Período de Referência: 2011.1

DADOS DE BOLSA

Bolsista: Sim Não

Modalidade da Bolsa:

DADOS DO COMPONENTE CURRICULAR

Curso:

Componente Curricular:

Departamento: ESCOLA DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIA

TURMA(S)

Turma:

Data de Início: Data de Fim:

: **Remove Turma**

Turma(s)	Docente(s)	Data de Início	Data de Fim
03A - PRÁTICA DE LEITURA E ESCRITA II (2011.1)	NOME DO DOCENTE	15/03/2011	08/07/2011

JUSTIFICATIVA PARA ESCOLHA DO COMPONENTE CURRICULAR:

Em seu projeto Reuni, a UFRN apresenta alguns indicadores preocupantes: grande taxa de evasão e de reprovação na graduação. O componente curricular Prática de Leitura e Escrita - II, PLE apresenta, no curso de Ciências e Tecnologia, causas múltiplas e complexas para a evasão e/ou reprovação. Esta disciplina está inserida no ciclo de pré-requisito para a conclusão do curso, sem a qual se torna difícil compreender a composição de gêneros

OBJETIVOS:

Diante das dificuldades encontradas no curso de Ciências e Tecnologia com a disciplina de Prática de Leitura e Escrita II, observou-se a necessidade de auxílio ao ensino, vinculado à cota das bolsas REUNI. O plano de docência assistida tem como principal objetivo colaborar com o professor da disciplina na orientação aos alunos, esclarecimento de dúvidas em atividades teóricas e práticas, criação de mecanismos que proporcionem ao aluno

ATIVIDADES:

Atividade:

Data de Início: Data de Fim:

Frequência da atividade:

Carga Horária: (h)

METODOLOGIAS DA ATIVIDADE:

O bolsista se reúne com a equipe do componente para debater artigos, atividades, chaves de correção e outras modalidades textuais, para o bom funcionamento da equipe dentro da proposta da disciplina.

COMO AVALIAR A ATIVIDADE E METODOLOGIAS EMPREGADAS:

O bolsista vê com bons olhos a atividade, já que, dentro da equipe há um direcionamento obietivado para que o discente tenha um diferencial quando procurar qualquer bolsista para suprimir alguma dúvida das atividades abordadas dentro e/ou fora da sala de aula (nesse caso, quando o aluno do curso C&T procura algum bolsista/monitor para plantões de dúvidas e/ou atendimento individualizado).


: **Alterar Atividade**
 : **Remove Atividade**


Atividade	Data de Início	Data de Fim	Frequência	Carga Horária (h)
Discussão de artigos e/ou textos teóricos	15/03/2011	08/07/2011	Mensal	12
Produção de material didático	15/03/2011	08/07/2011	Diariamente	14
Observação e registro das atividades em sala de aula	16/03/2011	07/07/2011	Mensal	12
Atendimento individualizado	22/03/2011	07/07/2011	Mensal	22

★ Campos de preenchimento obrigatório.


Os dados que podem ser alterados são:

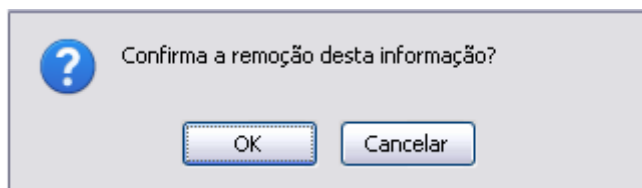
- **Dados de Bolsa:**
 - *Bolsista:* Seleccione, entre *Sim* ou *Não*, se o discente é bolsista ou não;

- **Modalidade da Bolsa:** Caso seja bolsista, selecione a modalidade entre as opções disponibilizadas;
- **Dados do Componente Curricular:**
 - **Curso:** Altere o curso que o discente frequenta;
 - **Componente Curricular:** Informe o componente curricular ao qual o discente é vinculado;
- **Turma(s)**
 - **Turma:** Selecione uma turma entre as listadas pelo sistema. Após selecionar, clique em **Adicionar turma** para incluí-la. Clique no ícone  caso deseje remover a turma selecionada;
 - **Data de Início:** Informe a data de início das atividades da turma. Se desejar;
 - **Data de Fim:** Informe a data final das atividades;
- **Justificativa para escolha do componente curricular:** Digite uma justificativa para a escolha daquele determinado componente curricular;
- **Objetivos:** Descreva os objetivos do plano de docência;
- **Atividades:**
 - **Atividade:** Seleciona a atividade desejada para o plano;
 - **Data de Início:** Informe a data de início das atividades da turma. Se desejar;
 - **Data de Fim:** Informe a data final das atividades;
 - **Frequência da atividade:** Selecione a frequência da atividade;
 - **Carga Horária:** Digite a carga horária da atividade;
 - **Metodologias da Atividade:** Selecione as metodologias vinculadas à atividade;
 - **Como Avaliar a Atividade e Metodologias Empregadas:** Forneça os métodos de como avaliar a atividade e as metodologias.

Para os critérios relacionados à datas, se desejar, clique no ícone  para selecioná-las no calendário disponibilizado pelo sistema.


Clicando em **Salvar Atividade**, ela será salva e elencada às outras atividades apresentadas na lista abaixo dos critérios.

Na mesma lista, clique no ícone  se desejar apagar uma atividade já salva. Confirme a remoção na janela apresentada posteriormente:



Caso desista, clique em **Cancelar**. Para confirmar a remoção, clique em **OK**.

A lista será carregada automaticamente sem a atividade que fora removida.

Para alterar alguma das atividades, clique no ícone . Os campos da seção **Atividades**, na tela **Cadastro de Plano de Docência Assistida**, serão preenchidos automaticamente com as informações da atividade. Realize as alterações que desejar e clique em **Salvar Atividade** para salvar a mudança realizada.

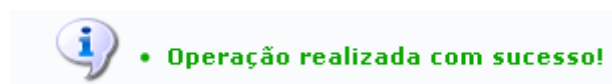
Após realizar as alterações desejadas, clique em **Avançar**.

Com isso, os **Dados do Plano de Docência Assistida** resumidos serão apresentados.

DADOS DO PLANO DE DOCÊNCIA ASSISTIDA						
DADOS DO ALUNO DE PÓS-GRADUAÇÃO						
Nome: 2010000000 -NOME DO DISCENTE						
Programa: PÓS-GRADUAÇÃO EM ESTUDOS DA LINGUAGEM						
Orientador: 00000000 - NOME DO ORIENTADOR						
Nível: MESTRADO						
Período da Indicação: 2010.2						
Situação: APROVADO						
Modalidade de Bolsa: REUNI						
DADOS DO COMPONENTE CURRICULAR						
Curso: CIÊNCIAS E TECNOLOGIA/ECT - NATAL						
Componente Curricular: PRÁTICA DE LEITURA E ESCRITA II						
Departamento: ESCOLA DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIA						
Turma(s)	Docente(s)	Data de Início	Data de Fim			
03B - PRÁTICA DE LEITURA E ESCRITA II (2010.2)	NOME DO DOCENTE	17/08/2010	26/12/2010			
JUSTIFICATIVA PARA ESCOLHA DO COMPONENTE CURRICULAR:						
A fim de atender à demanda do Programa REUNI, para ampliar e reestruturar os cursos de graduação, o bolsista vai possibilitar um melhor aproveitamento do componente curricular Prática de leitura e escrita.						
OBJETIVOS:						
Auxiliar nos processos de aquisição e aprimoramento de práticas de leitura e escrita de graduandos no bacharelado em Ciência e Tecnologia.						
ATIVIDADE(S):						
Atividade	Data de Início	Data de Fim	Carga Horária	Frequência	Como Organizar	Procedimentos
Atuação em aula teórica e/ou prática	17/08/2010	20/10/2010	12	Semestral	Em consonância com o professor, elaboramos uma aula para ministrar no semestre. Foram elaborados slides e atividades para a aula.	Houve um interesse participativo dos alunos, do mesmo modo quando com os professores do componente. A aula foi em harmonia com o que havia sido preestabelecido.
Atendimento individualizado	17/08/2010	20/10/2010	21	Mensal	O aluno marcava, de acordo com as suas necessidades, o atendimento da aula para melhorar o seu rendimento na elaboração dos textos.	Havia a resposta significativa do aluno em relação à busca? O aluno estava respondendo positivamente a essa metodologia empregada? Quando percebemos que o índice de procura baixou, enviávamos e-mail para que eles retornassem e revissem a substancial importância desse atendimento individualizado.
Atendimento individualizado	15/02/2012	22/05/2012	22	Eventual/Quando solicitado pelo Professor e/ou alunos	A definir.	A definir.
Discussão de artigos e/ou textos teóricos	20/02/2012	20/04/2012	12	Mensal	Semanalmente, havia reuniões para discutirmos artigos, textos e fecharmos chaves de correção das atividades e/ou textos que eram utilizados em sala de aula.	Essa atividade era produtiva, pois ficávamos seguros na hora das aulas. Analisávamos se era pertinente à proposta que o componente apresenta.
<input type="button" value="Salvar"/> <input type="button" value=" << Voltar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>						

Se desejar retornar à tela anterior, clique em **Voltar**.

Para salvar o plano com permissão a alterações futuras, clique em **Salvar**. O sistema confirmará o sucesso da operação:



Visualizar Plano de Docência

Para visualizar o plano de docência assistida, clique em .

Assim, o relatório *Plano de Docência Assistida* será exibido:

PLANO DE DOCÊNCIA ASSISTIDA

DADOS DO ALUNO DE PÓS-GRADUAÇÃO	
Nome:	201000000 - NOME DO DISCENTE
Programa:	PÓS-GRADUAÇÃO EM ESTUDOS DA LINGUAGEM
Orientador:	0000000 - NOME DO ORIENTADOR
Nível:	MESTRADO
Ano/Período de Referência:	2011.1
Situação do Plano:	RELATÓRIO EM ANÁLISE
Modalidade de Bolsa:	REUNI

DADOS DO COMPONENTE CURRICULAR	
Curso:	CIÊNCIAS E TECNOLOGIA/ECT - NATAL
Componente Curricular:	PRÁTICA DE LEITURA E ESCRITA II
Departamento:	ESCOLA DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIA

Turma(s)	Docente(s)	Início	Fim
03A - PRÁTICA DE LEITURA E ESCRITA II (2011.1)	NOME DO DOCENTE	15/03/2011	08/07/2011

JUSTIFICATIVA PARA ESCOLHA DO COMPONENTE CURRICULAR:

Em seu projeto Reuni, a UFRN apresenta alguns indicadores preocupantes: grande taxa de evasão e de reprovação na graduação. O componente curricular Prática de Leitura e Escrita - II, PLE apresenta, no curso de Ciências e Tecnologia, causas múltiplas e complexas para a evasão e/ou reprovação. Esta disciplina está inserida no ciclo de pré-requisito para a conclusão do curso, sem a qual se torna difícil compreender a composição de gêneros argumentativos dentro da esfera textual em que o aluno/profissional tem de se inserir para um melhor relacionamento com o mercado de trabalho. A disciplina apesar de ser apresentada com coerência e organização, buscando a contextualização com as disciplinas para as quais interligadas, é vista, por alguns alunos, como uma disciplina difícil, pois foge das expectativas do discente que opta por um curso de uma área distante da de Humanas. A fim de atender à demanda do Programa REUNI, para ampliar e reestruturar os cursos de graduação, o bolsista vai possibilitar um melhor aproveitamento do componente curricular Prática de leitura e escrita. O interesse do bolsista em se trabalhar com o Programa de Docência Assistida está na consolidação dos conhecimentos adquiridos durante o curso de graduação e pelo entendimento das necessidades e dificuldades dos alunos em Prática de Leitura e Escrita.

OBJETIVOS:

Diante das dificuldades encontradas no curso de Ciências e Tecnologia com a disciplina de Prática de Leitura e Escrita II, observou-se a necessidade de auxílio ao ensino, vinculado à cota das bolsas REUNI. O plano de docência assistida tem como principal objetivo colaborar com o professor da disciplina na orientação aos alunos, esclarecimento de dúvidas em atividades teóricas e práticas, criação de mecanismos que proporcionem ao aluno uma motivação maior na aprendizagem, dentre outras atividades de relevância na assimilação coerente do conteúdo. Contribuir na formação profissional dos estudantes, instruindo-os sobre a importância da disciplina como base para a compreensão e arguição nos muitos textos que giram nas esferas de sua vida acadêmica/profissional. Com isso, busca-se minimizar os índices de trancamento e melhoria na frequência dos alunos, visando o aumento de aprovações e redução do índice de reprovações e/ou trancamentos.

ATIVIDADE(S):


Atividade	Data de Início	Data de Fim	Carga Horária	Frequência
Discussão de artigos e/ou textos teóricos	15/03/2011	08/07/2011	12	Mensal
<p><i>Metodologias:</i> O bolsista se reúne com a equipe do componente para debater artigos, atividades, chaves de correção e outras modalidades textuais, para o bom funcionamento da equipe dentro da proposta da disciplina.</p> <p><i>Como Avaliar:</i> O bolsista vê com bons olhos a atividade, já que, dentro da equipe há um direcionamento objetivado para que o discente tenha um diferencial quando procurar qualquer bolsista para suprimir alguma dúvida das atividades abordadas dentro e/ou fora da sala de aula (nesse caso, quando o aluno do curso C&T procura algum bolsista/monitor para plantões de dúvidas e/ou atendimento individualizado).</p>				
Produção de material didático	15/03/2011	08/07/2011	14	Diariamente
<p><i>Metodologias:</i> O bolsista tem um envolvimento diário com uma produção maciça de atividades, pesquisando textos, lendo referencial teórico - orientado pela professora titular -, elaborando atividades e debatendo, sempre em equipe, a adequação linguístico-textual das atividades. No desenvolvimento dessa atividade, o bolsista prepara, para uma boa avaliação do discente, um material que faça-o permanecer conectado às atividades de sala de aula, sempre com foco para as teorias e exemplificações usados pela professora titular.</p> <p><i>Como Avaliar:</i> A atividade requer bastante atenção do bolsista para um empreendimento de sucesso dentro da proposta adotada na justificativa e objetivos do componente, fazendo do aluno de C&T, da UFRN, um profissional com um diferencial para o seu curso, dentro do estado e/ou país. A execução dessa atividade mostra que o bolsista está inteirado com a equipe da bolsa e com a professora titular, para, assim, desenvolver também um bom trabalho em sala de aula.</p>				
Observação e registro das atividades em sala de aula	16/03/2011	07/07/2011	12	Mensal
<p><i>Metodologias:</i> Durante as aulas, a metodologia aplicada mediante planejamento envolverá os diferentes modos de retransmissão do conteúdo, como aulas expositivas face aos recursos disponíveis: quadro negro ou powerpoint; além de grupos de discussão e estudos dirigidos envolvendo discussões interdisciplinares e resolução de lista de exercícios pelos alunos divididos em grupos. Em sala de aula, ainda, é feita uma observação da aula, por parte do bolsista, para registro de conteúdos, atividades, anotações de observações feitas por alunos.</p> <p><i>Como Avaliar:</i> Essa atividade se configura interessante por desempenhar no bolsista uma maior interação com a dinâmica, os próprios alunos e a prática docente, ministrada pela professora titular da referida disciplina. A partir dessas observações, o bolsista pode chegar a algumas respostas positivas quando for atender o aluno de forma individualizada, pois sabe exatamente o que está sendo discutido na sala de aula.</p>				
Atendimento individualizado	22/03/2011	07/07/2011	22	Mensal
<p><i>Metodologias:</i> Para a atividade individual o recurso utilizado será o diálogo, extraindo as pequenas ou grandes dúvidas ainda existentes, com o auxílio de uma literatura adicional, além da fornecida pela professora em sala, mas sugerida por ele em diálogos de orientação para o referido atendimento.</p> <p><i>Como Avaliar:</i> Atividade fortemente interessante para a prática docente, pois envolve o contato com o professor-administrante da disciplina quanto com o aluno, alvo dessa mediação de conhecimentos. Diante desta realidade, o bolsista exercerá funções que englobam o auxílio na elaboração do cronograma e planejamento das aulas da disciplina; no preparo e atualização de lista de exercícios; na elaboração e aplicação de provas/exames. Além de soluções de dúvidas, sugestões de bibliografia complementar, orientação de relatórios oriundos de aulas práticas e em lista de exercícios, corrigindo-os em sala, no quadro ou oralmente; elaboração de questões para reflexão nos grupos de discussão e estudos dirigidos, enfim, apoio e estímulo aos alunos, que procuram à assistência.</p>				



Se desejar retornar à tela anterior, clique em **Voltar**.

Para imprimir o documento, clique em **Imprimir** .

Para ser direcionado para a página inicial do módulo Stricto Sensu, clique em **Stricto Sensu**, no topo da página.

Visualizar Relatório Semestral

Caso deseje visualizar o relatório semestral elaborado pelo aluno para o plano de docência, clique no ícone . O relatório será exibido, como mostrado na tela a seguir:

 UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES ACADÊMICAS Stricto Sensu	EMITIDO EM 07/05/2012 10:54	 SUPERINTENDÊNCIA DE INFORMÁTICA
---	-----------------------------	--

RELATÓRIO SEMESTRAL

DADOS DO ALUNO DE PÓS-GRADUAÇÃO	
Nome:	20100000 - NOME DO DISCENTE
Programa:	PÓS-GRADUAÇÃO EM ESTUDOS DA LINGUAGEM
Orientador:	000000 - NOME DO ORIENTADOR
Nível:	MESTRADO
Ano/Período de Referência:	2011.1
Situação do Plano:	RELATÓRIO EM ANÁLISE
Modalidade de Bolsa:	REUNI

DADOS DO COMPONENTE CURRICULAR	
Curso:	CIÊNCIAS E TECNOLOGIA/ECT - NATAL
Componente Curricular:	PRÁTICA DE LEITURA E ESCRITA II
Departamento:	ESCOLA DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIA

Turma(s)	Docente(s)	Início	Fim
03A - PRÁTICA DE LEITURA E ESCRITA II (2011.1)	NOME DO DOCENTE	15/03/2011	08/07/2011

Matriculados	Aprovados	Reprovados por Nota	Reprovados por Falta	Trancamentos
0	67	40	0	4

ATIVIDADES REALIZADAS:

Atividades Propostas no Plano de Atuação	Realização (%)
Discussão de artigos e/ou textos teóricos <i>Resultados Obtidos:</i> No início do semestre, houve uma procura e coleta de textos que envolvessem temáticas interessantes para serem trabalhadas em sala, textos com sequências argumentativas para enfatizar, na disciplina. Tanto em exercícios quanto em discussões. Discutíamos os temas, elaborávamos questões e rediscutíamos com o grupo. <i>Dificuldades Encontradas:</i> Como o trabalho era em grupo, as dificuldades foram minimizadas, pois quando algum aluno (bolsista) se mostrava com dificuldade, os outros dividiam as tarefas.	40
Produção de material didático <i>Resultados Obtidos:</i> Praticamente igual ao tópico anterior, pois o material coletado serviu para que elaborássemos as questões pertinentes às esferas redacionais dos exercícios. <i>Dificuldades Encontradas:</i> Como o trabalho era em grupo, as dificuldades foram minimizadas, pois quando algum aluno (bolsista) se mostrava com dificuldade, os outros dividiam as tarefas, inclusive os professores.	40
Observação e registro das atividades em sala de aula <i>Resultados Obtidos:</i> Realizou-se acompanhamento das atividades do professor dentro de sala de aula. Quando necessário, houve auxílio às explanações dos assuntos abordados para melhorar o entendimento dos alunos. Realizou-se registros de todas as atividades. <i>Dificuldades Encontradas:</i> Não houve dificuldades encontradas.	100
Atendimento individualizado <i>Resultados Obtidos:</i> Os alunos compareceram em grande número para os atendimentos, sempre que solicitados. As dúvidas foram solucionadas. <i>Dificuldades Encontradas:</i> Não houve dificuldades encontradas.	40
Atendimento individualizado <i>Resultados Obtidos:</i> Os alunos compareceram em grande número para os atendimentos, sempre que solicitados. As dúvidas foram solucionadas. <i>Dificuldades Encontradas:</i> Às vezes era necessário ir de encontro aos alunos com baixo rendimento para cobrar seu comparecimento no atendimento individualizado.	40

ANÁLISE DA CONTRIBUIÇÃO PARA FORMAÇÃO DOCENTE:


SUGESTÕES:

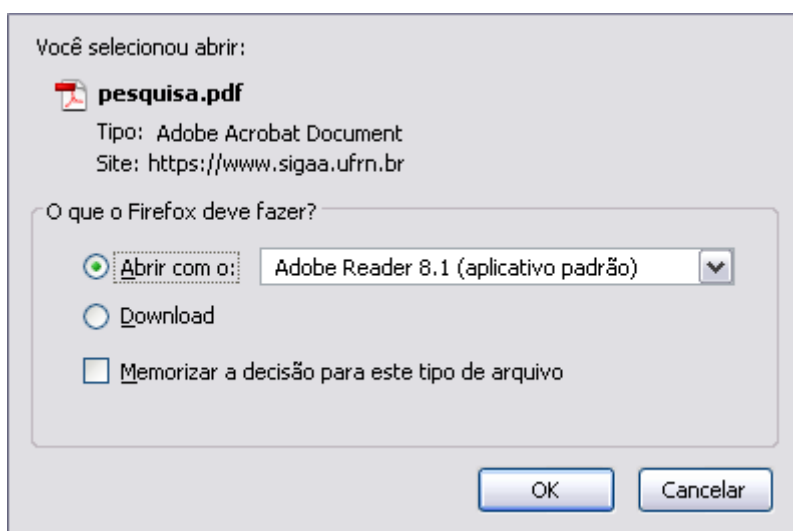
Se desejar retornar à tela anterior, clique em **Voltar**.

Para imprimir o relatório gerado, clique em **Imprimir** .

Para ser direcionado ao menu inicial da operação, clique em **Stricto Sensu**, no topo da página.


Download do Arquivo Anexado

Clique no ícone  para que seja realizado o download das informações sobre o plano de docência desejado. A seguinte caixa de diálogo para a confirmação do download será apresentada:



Realize o download do relatório clicando em **OK**. Caso desista da operação, clique em **Cancelar**.

Visualizar Histórico de Movimentações

Para visualizar o histórico de movimentações acerca do Plano de Docência desejado, clique no ícone . A tela a seguir será gerada:

DADOS DO ALUNO	
Nome:	20100000 - NOME DO DISCENTE
Programa:	PÓS-GRADUAÇÃO EM ESTUDOS DA LINGUAGEM
Orientador:	000000 - NOME DO ORIENTADOR
Nível:	MESTRADO
Ano/Período:	2011.1
Situação Atual:	RELATÓRIO EM ANÁLISE

HISTÓRICO DE MOVIMENTAÇÕES				
Data	Status	Usuário	Observação	
23/03/2011 15:31	SUBMETIDO	NOME DO USUÁRIO	PLANO CADASTRADO PELO DISCENTE	
10/07/2011 21:16	APROVADO	NOME DO USUÁRIO	Objetivos e atividades do plano compatíveis com as exigências da bolsa REUNI	
31/07/2011 20:49	RELATÓRIO EM ANÁLISE	NOME DO USUÁRIO	RELATÓRIO SUBMETIDO PELO DISCENTE	
15/10/2011 04:57	CONCLUÍDO	NOME DO USUÁRIO	Somos de parecer favorável à aprovação do relatório semestral.	
04/05/2012 09:38	RELATÓRIO EM ANÁLISE	NOME DO USUÁRIO	O relatório está em processo de análise dos dados enviados.	
04/05/2012 10:50	RELATÓRIO EM ANÁLISE	NOME DO USUÁRIO	RELATÓRIO SUBMETIDO PELO DISCENTE	

 **Voltar**

Para retornar à tela anterior, clique em **Voltar**.

Bom Trabalho!

Manuais Relacionados

- [Gerenciar Planos de Docência Assistida](#)

[<< Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:
<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:
https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:stricto_sensu:bolsas_docencia_assistida:consulta:planos_de_docencia_assistida_sem_indicacao

Last update: 2016/10/11 13:46

