



# Cadastrar Afastamento

<b>Sistema</b>	SIGAA
<b>Módulo</b>	Técnico
<b>Usuários</b>	Gestores Técnico
<b>Perfil</b>	Gestor Técnico
<b>Última Atualização</b>	11/10/2016 09:46

Esta funcionalidade permite ao usuário realizar uma busca por determinado(s) discente(s). A partir dessa consulta o usuário poderá selecionar um discente para prorrogar seu prazo de conclusão de curso.

Para isso, o usuário deve acessar o *SIGAA* → *Módulos* → *Técnico* → *Aluno* → *Movimentação de Aluno* → *Cadastrar Afastamento*.

A seguinte tela será gerada:

**INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA**

Matrícula:

CPF:

Nome do Discente:

Curso:

[Ensino Técnico](#)

Clique em [Ensino Técnico](#) para retornar ao menu inicial do módulo. Esta função será válida sempre que a opção estiver presente.

Caso desista de realizar a operação, clique em **Cancelar** e confirme a desistência na janela que será gerada posteriormente. Esta função será válida sempre que a opção estiver presente.

Na tela acima, o usuário poderá preencher os seguintes campos:

- *Matrícula*: Informe a matrícula do discente;
- *CPF*: Informe o CPF do discente;
- *Nome do Discente*: Informe o nome do discente;
- *Curso*: Informe o curso do discente.

Exemplificamos o preenchimento utilizando o *Nome do Discente*: NOME DO DISCENTE. Após informar os dados desejados, o usuário deve clicar em **Buscar** para realizar a consulta, a seguinte tela será gerada:

**INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA**

Matrícula:

CPF:

Nome do Discente:

Curso:

**Visualizar Detalhes** **Selecionar Discente**

**SELECIONE ABAIXO O DISCENTE (3)**

Matrícula	Aluno	Status
<b>TÉCNICO DE MÚSICA (INSTRUMENTO) - NATAL</b>		
2011000001	NOME DO DISCENTE	ATIVO
2011000002	NOME DO DISCENTE	ATIVO
2011000003	NOME DO DISCENTE	ATIVO

**3 discente(s) encontrado(s)**

Na tela acima, o usuário deve selecionar o discente clicando no ícone , a seguinte tela será visualizada:

**Matrícula:** 2011000001  
**Discente:** NOME DO DISCENTE  
**Curso:** 1 - TÉCNICO DE MÚSICA (INSTRUMENTO) (T) - NATAL  
**Status:** ATIVO  
**Tipo:** REGULAR

**INFORME OS DADOS PARA CADASTRO DE AFASTAMENTO**

Tipo:

Ano-Período de Referência:  -

Observação:

\* Campos de preenchimento obrigatório.

**HISTÓRICO DE MOVIMENTAÇÕES DO DISCENTE**

Tipo	Usuário	Data
2012.2 PRORROGAÇÃO ADMINISTRATIVA	NOME DO USUÁRIO	27/11/2012 16:35

Clique em **Escolher Outro Discente** para retornar à tela inicial do manual.

Na tela acima, o usuário poderá selecionar o *Tipo* do discente dentre as opções fornecidas pelo sistema, além de poder informar o *Ano-Período de Referência* e realizar alguma *Observação* sobre o assunto.

Exemplificamos utilizando *Tipo: DESISTÊNCIA* e o *Ano-Período de Referência: 2012-2*. Após informar os dados desejados clique em **Próximos Passos** para dar continuidade à operação, a seguinte tela será gerada:

**Matrícula:** 2011000001  
**Discente:** NOME DO DISCENTE  
**Curso:** 1 - TÉCNICO DE MÚSICA (INSTRUMENTO) (T) - NATAL  
**Status:** ATIVO  
**Tipo:** REGULAR

**CONFIRME OS DADOS PARA CADASTRO DE AFASTAMENTO**  
**Ano-Período:** 2012.2

**CONFIRME SUA SENHA**

Senha: \*

\* Campos de preenchimento obrigatório.

HISTÓRICO DE MOVIMENTAÇÕES DO DISCENTE			
	Tipo	Usuário	Data
2012.2	PRORROGAÇÃO ADMINISTRATIVA	NOME DO USUÁRIO	27/11/2012 16:35

Clique em **Voltar** para retornar à tela anterior.

Na tela acima, o usuário deve informar sua *Senha* para poder concluir o afastamento, após isso deve clicar em **Confirmar**. A seguinte mensagem de sucesso será visualizada:

 • **Cadastro de Afastamento realizado com sucesso para o aluno 2011000001 - NOME DO DISCENTE no período 2012.2**

**Bom Trabalho!**

### Manuais Relacionados

- [Concluir Programa](#)
- [Cancelar Programa](#)

[<< Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:  
<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:  
[https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:tecnico:aluno:movimentacao\\_de\\_aluno:cadastrar\\_afastamento](https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:tecnico:aluno:movimentacao_de_aluno:cadastrar_afastamento)

Last update: **2016/10/11 09:46**

