



# Cadastrar Horário

<b>Sistema</b>	SIGAA
<b>Módulo</b>	Técnico
<b>Usuários</b>	Gestores Técnico
<b>Perfil</b>	Gestor Técnico
<b>Última Atualização</b>	11/10/2016 09:46

Esta funcionalidade permite ao usuário cadastrar horários de aula para uma determinada unidade e nível de ensino. Além da hora de início e término da aula, o usuário deverá estabelecer a ordem desse horário dentro de um determinado turno, que também terá que ser definido pelo gestor.

Para isso, o usuário deve acessar o *SIGAA* → *Módulos* → *Técnico* → *Curso* → *Horário* → *Cadastrar*.

Seguindo o caminho acima, a seguinte tela será visualizada:

**ESCOLHA A GESTORA ACADÊMICA E O NÍVEL DE ENSINO**

Unidade Responsável: ESCOLA DE MÚSICA  
 Nível de Ensino: TÉCNICO  
 Hora de Início: \* 06:10      Hora de Fim: \* 07:00  
 Turno: \* MANHÃ      Ordem: \* 0

  

HORÁRIOS CADASTRADOS PARA UNIDADE E NÍVEL ESCOLHIDOS			
Hora de Início	Hora de Fim	Turno	Ordem
07:00	07:50	Manhã	1
07:50	08:40	Manhã	2
08:55	09:45	Manhã	3
09:45	10:35	Manhã	4
10:50	11:40	Manhã	5
11:40	12:30	Manhã	6
13:00	13:50	Tarde	1
13:50	14:40	Tarde	2
14:55	15:45	Tarde	3
15:45	16:35	Tarde	4
16:50	17:40	Tarde	5
17:40	18:30	Tarde	6
19:00	19:50	Noite	1
19:50	20:40	Noite	2
20:55	21:45	Noite	3
21:45	22:35	Noite	4

\* Campos de preenchimento obrigatório.

[Ensino Técnico](#)

Clique em [Ensino Técnico](#) para retornar ao menu inicial do módulo.

Caso desista de realizar a operação, clique em **Cancelar** e confirme a desistência na janela que será gerada posteriormente. Esta função será válida sempre que a opção estiver presente.

Na tela acima, o usuário poderá preencher os seguintes campos:

- *Hora de Início*: Informe o horário de início da aula;
- *Hora de Fim*: Informe o horário do término da aula
- *Turno*: Selecione dentre as opções fornecidas pelo sistema, o turno no qual a aula ocorrerá;
- *Ordem*: Informe a ordem da aula, em relação às demais aulas do dia.

Exemplificamos o preenchimento utilizando os seguintes dados:

- *Hora de Início*: 06:10;
- *Hora de Fim*: 07:00;
- *Turno*: Manhã
- *Ordem*: .

O usuário deve atentar ao fato que não é possível cadastrar dois horários similares e/ou com a mesma ordem para um mesmo turno, unidade e nível.

Após informar as informações desejadas, clique em **Cadastrar** para confirmar a operação, a seguinte mensagem de sucesso será gerada:



**Bom Trabalho!**

## Manuais Relacionados

- [Listar/Alterar Horário](#)
- [Gerenciar Processos Seletivos](#)

[<< Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:  
<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:  
<https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:tecnico:curso:horario:cadastrar>

Last update: **2016/10/11 09:46**

