

Cadastro de Módulo

Sistema	SIGAA
Módulo	Técnico
Usuários	Servidor
Perfil	GESTOR_TECNICO
Última Atualização	11/10/2016 09:46

Esta operação permite ao gestor do ensino técnico cadastrar um novo módulo dentro dos cursos técnicos existentes na sua unidade.

Para realizar este cadastro, entre no SIGAA → Módulos → Técnico → Curso → Módulo → Cadastrar.

O sistema exibirá a página *Informações do Módulo*.

* Campos de preenchimento obrigatório.

O usuário deverá preencher os campos *Descrição* - obrigatoriamente -, *Carga Horária Total* e informar a *Disciplina* a ser adicionada. A soma da Carga Horária das disciplinas devem ser igual a carga horária do módulo.

Exemplificamos com *Descrição* MÚSICA BRASILEIRA, *Carga Horária Total* 60h e *Disciplina* MUT506 - COMPOSIÇÃO EM MÚSICA POPULAR I.

Após informar a disciplina, clique em **Adicionar Disciplina** e a seguinte página será exibida:

* Campos de preenchimento obrigatório.

Caso queira remover a disciplina adicionada, clique em .

O sistema exibirá a seguinte mensagem.



• **Disciplina removida com sucesso.**
Confirme o cadastro do módulo.

Caso desista do cadastramento, clique em **Cancelar**.

Para dar continuidade ao cadastro e concluir o processo, clique em **Cadastrar**.

A mensagem de sucesso a seguir será exibida:



• **Módulo (MOD0015) cadastrado com Sucesso**

Bom Trabalho!

Manuais Relacionados

- [Cadastrar Estrutura Curricular](#)
- [Cadastrar Turma de Entrada](#)

[<< Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:
<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:
<https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:tecnico:curso:modulo:cadastrar>

Last update: **2016/10/11 09:46**

