

# Módulo Frequência

É o módulo do Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos (SIGRH) que tem por objetivo permitir o gerenciamento das informações relacionadas ao controle da frequência e da escala de trabalho dos servidores ativos da Instituição. Através deste módulo é possível efetuar o cadastro das escalas dos servidores e emitir relatórios de frequência e das escalas.

Esta página descreve este módulo detalhadamente e lista todas as suas operações, manuais de utilização e vídeos-aula.

## Perfis envolvidos

- **Gestor Frequência:** Habilita o usuário a acessar as operações do módulo de frequência e relacionadas a frequência do módulo de administração de pessoal.

## Manuais do Responsável pela Gestão de Frequência

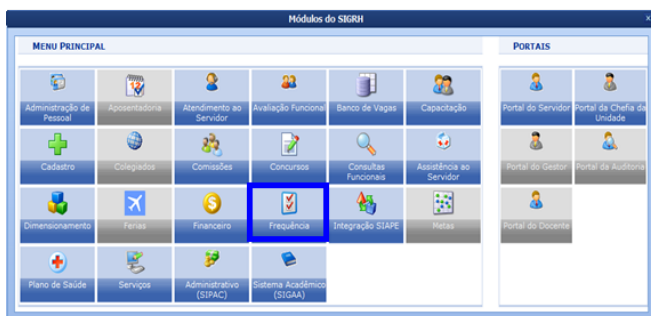
Clique no link [Página para Impressão](#), caso deseje acessar e imprimir a lista de manuais deste módulo.

Para acessar o módulo Frequência através do perfil de gestor, seguir o caminho indicado abaixo:

1) Clicar na opção Módulos.



2) Escolher o módulo Frequência.



3) As operações referentes à gestão de frequência estão disponíveis no módulo Frequência, no menu abaixo. Seleccione a opção desejada.



## Aba Frequência

#	Operação	Finalidade	Caminho no Sistema	Vídeo aula
1	<a href="#">Relatório de Faltas</a>	Possibilita visualizar o relatório de faltas dos servidores em um determinado mês.	Relatório de Frequência → Faltas	
2	<a href="#">Relatório de Frequências já Homologadas</a>	Permite visualizar o relatório de frequência dos servidores em um determinado mês.	Relatório de Frequência → Frequências Já Homologadas	

#	Operação	Finalidade	Caminho no Sistema	Vídeo aula
3	<a href="#">Relatório de Frequências com Homologações Negadas</a>	Lista os servidores com frequências cujas homologações foram negadas.	Relatório de Frequência → Relatório de Frequências com Homologações Negadas	
4	<a href="#">Histórico de Alteração de Frequências já Homologadas</a>	Permite que o usuário visualize o histórico de alterações de frequências já homologadas.	Relatório de Frequência → Histórico de Alteração de Frequências Já Homologadas	
5	<a href="#">Relatório com a Situação do Envio da Frequência</a>	Lista quais Unidades enviaram e quais não enviaram a frequência em um determinado mês.	Relatório de Frequência → Situação do Envio da Frequência	
6	<a href="#">Relatório de Servidores Sem Frequência Homologada</a>	Permite gerar um relatório de servidores sem frequência homologada da Instituição.	Relatório de Frequência → Servidores Sem Frequência Homologada	
7	<a href="#">Relatório de Situação da Homologação da Frequência do Servidor</a>		Relatório de Frequência → Situação da Homologação da Frequência do Servidor	
8	<a href="#">Cadastrar Tipos de Escala de Trabalho</a>	Possibilitar o Cadastro de Escalas de Trabalho para servidores que trabalham em regime de escala.	Tipos de Escala de Trabalho → Cadastrar	
9	<a href="#">Listar/Alterar Tipos de Escala de Trabalho</a>	Possibilitar a listagem e/ou alteração das escalas de trabalho dos servidores.	Tipos de Escala de Trabalho → Listar/Alterar	
10	<a href="#">Cadastrar Escalas</a>	Permite designar uma escala de trabalho para pessoas que trabalham no regime de escala.	Escala de Trabalho → Cadastrar Escalas	
11	<a href="#">Relatório de Escalas por Servidor</a>	Lista informações das escalas lançadas para um determinado servidor, que trabalha em regime de escala.	Escala de Trabalho → Relatórios → Escalas por Servidor	
12	<a href="#">Relatório de Escalas por Unidade</a>	Permite visualizar o relatório das escalas lançadas para os servidores que trabalha em regime de escala em uma determinada Unidade.	Escala de Trabalho → Relatórios → Escalas por Unidade	
13	<a href="#">Relatório de Escalas Realizadas</a>	Permite realizar a consulta do relatório de escalas realizadas pelos servidores vinculados à Instituição.	Escala de Trabalho → Relatórios → Escalas Realizadas	
14	<a href="#">Relatório de Horas Trabalhadas em Escala</a>	A partir desse relatório é possível obter informações dos registros lançados no cadastro de escalas em um determinado mês.	Escala de Trabalho → Relatórios → Horas Trabalhadas em Escala	
15	<a href="#">Relatório da Situação do Cadastro das Escalas de Trabalho por Período</a>	Lista a situação do cadastro de escalas de trabalho dos servidores da Instituição por Unidade em um determinado mês.	Escala de Trabalho → Relatórios → Situação do Cadastro por Período	
16	<a href="#">Relatório Quantitativo de Horas Trabalhadas em Escala</a>	Lista informações referentes ao regime de trabalho, a carga horária exigida para o período escolhido e a quantidade de horas em escala realizadas pelo servidor.	Escala de Trabalho → Relatórios → Quantitativo de Horas Trabalhadas em Escala	

#	Operação	Finalidade	Caminho no Sistema	Vídeo aula
17	<a href="#">Cadastrar Feriados</a>		Feriados → Cadastrar	
18	<a href="#">Listar/Alterar Feriados</a>		Feriados → Listar/Alterar	

## Ponto Eletrônico

#	Operação	Finalidade	Caminho no Sistema	Vídeo aula
19	<a href="#">Cadastrar Gestor de Ponto</a>	Permite o cadastro de um responsável pelo Ponto dos servidores de uma Unidade.	Gestor de Ponto → Cadastrar	
20	<a href="#">Listar/Alterar Gestor de Ponto</a>	Permite a consulta ou alteração das informações do responsável pelo Ponto dos servidores de uma Unidade.	Gestor de Ponto → Listar/Alterar	
21	<a href="#">Registrar/Desfazer Flexibilização de Carga Horária</a>		Ponto Eletrônico → Flexibilização de Carga Horária → Registrar/Desfazer Flexibilização de Carga Horária	
22	<a href="#">Cadastrar Ocorrências Não-SIAPE</a>	Realiza o cadastro de ocorrências que não são importadas do SIAPE que os servidores podem sofrer durante a sua vida funcional.	Ocorrências Não-Siape → Cadastrar	
23	<a href="#">Consultar/Alterar Ocorrências Não-SIAPE</a>	Realizar alterações nos dados informados no cadastro das ocorrências.	Ocorrências Não-Siape → Consultar/Alterar	
24	<a href="#">Cadastrar Recesso</a>	Permite o cadastro de recessos anuais.	Recesso → Cadastrar	
25	<a href="#">Listar/Alterar Recesso</a>	Permite a consulta e alteração de recessos anuais.	Recesso → Listar/Alterar	
26	<a href="#">Demonstrativo de Compensação de Recesso</a>		Relatórios → Demonstrativo de Compensação de Recesso	
27	<a href="#">Espelho de Ponto</a>	Exibir o relatório de espelho de ponto dos servidores em um determinado mês/ano.	Relatórios → Espelho de Ponto	
28	<a href="#">Relatório de Folhas de Ponto Enviadas</a>	Relatório de folhas de ponto enviadas por unidade.	Relatórios → Folhas de Ponto Enviadas	
29	<a href="#">Relatório de Homologação de Ponto Eletrônico</a>	Permite gerar o relatório de homologação de ponto eletrônico dos servidores da Instituição.	Relatórios → Homologação de Ponto Eletrônico	
30	<a href="#">Relatório Geral de Entrega de Frequências</a>	Consultar o relatório geral de entrega de folhas de ponto.	Relatórios → Relatório Geral de Entrega de Folha de Ponto	

#	Operação	Finalidade	Caminho no Sistema	Vídeo aula
31	<a href="#">Relatório de Pendências de Ponto</a>	Emitir um relatório com uma listagem dos servidores que estão com algum tipo de pendência em seus pontos, em determinado período de tempo.	Relatórios → Relatório de Pendências de Pontos	
32	<a href="#">Relatório de Débitos Não Compensados</a>		Relatórios → Relatório de Débitos Não Compensados	
33	<a href="#">Relatório de Saldo/Débito de Horas</a>	Relatório de saldo/débito de horas dos servidores.	Relatórios → Saldo/Débito de Horas	
34	<a href="#">Relatório de Saldo de Horas por Período</a>		Relatórios → Saldo de Horas por Período	
35	<a href="#">Relatório de Servidores Sem Folha de Ponto Enviada</a>	Exibir os servidores que ainda não enviaram a folha de ponto mensal de determinado período.	Relatórios → Servidores Sem Folha de Ponto Enviada	
36	<a href="#">Relatório de Situação do Envio da Frequência</a>	Relatório da situação do envio da frequência.	Relatórios → Relatório de Situação do Envio da Frequência	
37	<a href="#">Relatório da Situação do Cadastro Biométrico</a>	Consultar o relatório da situação do cadastro biométrico, podendo ser visualizada a porcentagem de usuários com cadastro efetuado ou pendente.	Relatórios → Situação do Cadastro Biométrico	
38	<a href="#">Desbloquear Acesso ao Ponto Eletrônico</a>	Permite visualizar a lista de servidores da Instituição vinculados à unidade que o usuário chefia que tiveram o uso do ponto eletrônico bloqueado, bem como desbloquear o acesso dos servidores.	Acesso ao Ponto → Desbloquear	
39	<a href="#">Cadastrar Escala de Trabalho</a>	Possibilita o cadastro da escala de trabalho dos servidores de uma unidade.	Escala de Trabalho → Cadastrar Escalas	
40	<a href="#">Relatório de Escalas por Servidor</a>	Lista informações das escalas lançadas para um determinado servidor que possua algum vínculo com a instituição e trabalha em regime de escala.	Escala de Trabalho → Relatórios → Escalas por Servidor	
41	<a href="#">Relatório de Escalas por Unidade</a>	Apresenta informações das escalas lançadas para as unidades da instituição.	Escala de Trabalho → Relatórios → Escalas por Unidade	
42	<a href="#">Relatório de Escalas Realizadas</a>	Consultar o relatório de escalas realizadas pelos servidores vinculados à Instituição.	Escala de Trabalho → Relatórios → Escalas Realizadas	

#	Operação	Finalidade	Caminho no Sistema	Vídeo aula
43	<a href="#">Relatório de Horas Trabalhadas em Escala</a>	Apresenta informações dos registros lançados no Cadastro de Escalas para um determinado período das pessoas que trabalham em regime de escala em uma determinada unidade da instituição.	Escala de Trabalho → Relatórios → Horas Trabalhadas em Escala	
44	<a href="#">Relatório de Situação do Cadastro por Período</a>	Lista informações das unidades que possuem pessoas trabalhando em regime de escala e que já tiveram ou não lançamento de escalas para o período informado.	Escala de Trabalho → Relatórios → Situação do Cadastro por Período	
45	<a href="#">Relatório Quantitativo de Horas Trabalhadas em Escala</a>	Gerar um relatório exibindo o regime de trabalho, a carga horária exigida para o período escolhido e a quantidade de horas em escala realizadas pelo servidor.	Escala de Trabalho → Relatórios → Quantitativo de Horas Trabalhadas em Escala	
46	<a href="#">Cadastrar Ocorrências da Unidade</a>		Ocorrências da Unidade → Cadastrar	
47	<a href="#">Listar/Alterar Ocorrências da Unidade</a>		Ocorrências da Unidade → Listar/Alterar	
48	<a href="#">Autorizar Ocorrências da Unidade</a>		Ocorrência da Unidade → Autorizar	
49	<a href="#">Estornar Homologação por Unidade</a>		Homologações → Estornar Homologação por Unidade	
50	<a href="#">Estornar Homologação por Servidor</a>		Homologações → Estornar Homologação por Servidor	
51	<a href="#">Cadastrar Leitor Biométrico</a>	Permite o cadastro das máquinas que irão operar como coletoras de registros de ponto.	Registro Biométrico → Registrar Leitor → Cadastrar	
52	<a href="#">Listar/Alterar Leitor Biométrico</a>	Permite a consulta para alteração ou apenas listagem das máquinas já cadastradas para operação como coletora de registros de ponto eletrônico por biometria.	Registro Biométrico → Registrar Leitor → Listar/Alterar	
53	<a href="#">Painel de Controle das Estações</a>		Registro Biométrico → Registrar Leitor → Painel de Controle das Estações	
54	<a href="#">Cadastrar/Alterar Servidores Dispensados</a>		Registro Biométrico → Servidores Dispensados de Biometria → Cadastrar/Alterar Servidores Dispensados	

#	Operação	Finalidade	Caminho no Sistema	Vídeo aula
55	<a href="#">Cadastrar Tipos de Escala de Trabalho</a>	Realizar o cadastro de novos tipos de escalas de trabalho que poderão ser lançadas para os servidores.	Tipos de Escala de Trabalho → Cadastrar	
56	<a href="#">Listar/Alterar Tipos de Escala de Trabalho</a>	Apresenta uma listagem possibilitando alteração, bem como a remoção, de Tipos de Escalas de Trabalho.	Tipos de Escala de Trabalho → Listar/Alterar	
57	<a href="#">Consultar/Alterar Parâmetros de Operação</a>	Consultar e/ou alterar os valores dos parâmetros de operação de ponto eletrônico.	Parâmetros de Operação/Configuração → Consultar/Alterar	
58	<a href="#">Cadastrar Faixas de IP por Unidade</a>		Parâmetros de Operação/Configuração → Faixas de IP por Unidade → Cadastrar	
59	<a href="#">Listar/Alterar Faixas de IP por Unidade</a>		Parâmetros de Operação/Configuração → Faixas de IP por Unidade → Listar/Alterar	
60	<a href="#">Cadastrar Unidade de Ponto Eletrônico</a>	Permite realizar o cadastro das unidades da Instituição que utilizam o registro de ponto eletrônico na frequência dos seus servidores.	Ponto Eletrônico → Parâmetros de Operação e Configuração → Unidade de Ponto Eletrônico → Cadastrar	
61	<a href="#">Consultar/Alterar Unidade de Ponto Eletrônico</a>	Permite visualizar a listagem das unidades com ponto eletrônico cadastradas na Instituição, bem como alterar seus dados ou removê-las do sistema, conforme desejado.	Ponto Eletrônico → Parâmetros de Operação e Configuração → Unidade de Ponto Eletrônico → Consultar/Alterar	
62	<a href="#">Cadastrar Feriados</a>	Cadastrar feriados no sistema da Instituição.	Feriados → Cadastrar	
63	<a href="#">Listar/Alterar Feriados</a>	Listar/alterar feriados no sistema da Instituição.	Feriados → Listar/Alterar	

## Portal do Servidor

### Perfis envolvidos

- **Servidor:** Qualquer servidor ativo da Instituição terá acesso as funcionalidades apresentadas.
- **Chefe da Unidade:** Servidor responsável pela Unidade.

## Aba Solicitações - Operações com perfil Servidor

#	Operação	Finalidade	Caminho no Sistema	Vídeo aula
64	<a href="#">Solicitar Afastamento</a>	O servidor solicita o afastamento da Instituição por um determinado período para executar uma atividade ligada à Instituição.	Solicitações → Afastamento	
65	<a href="#">Solicitar Viagem a Serviço</a>	Permite que um servidor solicite viajar para executar uma atividade de interesse da Instituição.	Solicitações → Afastamento	
66	<a href="#">Consultar Afastamentos</a>	O servidor pode consultar os afastamentos que solicitou, acompanhar o andamento das autorizações ou realizar alterações.	Solicitações → Afastamento	
67	<a href="#">Enviar Solicitações Gravadas e Não Enviadas de Afastamentos</a>	Permite ao servidor gerenciar suas solicitações caso ainda não as tenha enviado ou tenha sido retornada pela chefia para correções.	Solicitações → Afastamento	

## Aba Chefia de Unidade - Operações com perfil de Chefe da Unidade

#	Operação	Finalidade	Caminho no Sistema	Vídeo aula
68	<a href="#">Lançar Escalas de Trabalho</a>	Permite designar uma escala de trabalho para os servidores que trabalham em regime de escala.	Escalas de Trabalho	
69	<a href="#">Relatório de Horas Trabalhadas em Escala</a>	Lista as informações das escalas de trabalho das pessoas da Unidade em um determinado período.	Escalas de Trabalho → Relatórios	
70	<a href="#">Relatório de Escalas por Unidade</a>	Permite que o servidor, chefe de unidade, emita um relatório de servidores que trabalham em regime de escalas.	Escalas de Trabalho → Relatórios	
71	<a href="#">Solicitar Pagamento de Plantão de Sobreaviso</a>	O servidor que trabalhou em plantão de sobreaviso é remunerado pelo número de horas efetivamente trabalhadas, sendo necessário informar a quantidade de horas trabalhadas pelo servidor.	Escalas de Trabalho → Solicitação de Pagamento → Plantão de Sobreaviso	
72	<a href="#">Consultar/Alterar Solicitação Pagamento de Plantão de Sobreaviso</a>	Permite a realização da consulta e alteração das solicitações de pagamento de plantão de sobreaviso para os servidores de uma Unidade.	Escalas de Trabalho → Solicitação de Pagamento → Plantão de Sobreaviso	
73	<a href="#">Cadastrar Ausência</a>	O chefe de unidade deve, na medida em que o servidor não comparecer ao serviço, cadastrar suas ausências.	Frequência → Ausências	
74	<a href="#">Consultar/Alterar Ausências</a>	Permite o gerenciamento das ausências cadastradas para os servidores da Unidade.	Frequência → Ausências	
75	<a href="#">Homologar afastamentos solicitados</a>	Possibilita homologar ou negar as solicitações de afastamentos pendentes dos servidores.	Frequência	

#	Operação	Finalidade	Caminho no Sistema	Vídeo aula
76	<a href="#">Homologar Frequência</a>	Permite que os gestores das unidades homologuem a frequência dos servidores em determinado mês e ano.	Frequência	
77	<a href="#">Relatório de Frequência</a>	Gera um relatório de frequências homologadas dos servidores de uma determinada unidade da Instituição.	Frequência	
78	<a href="#">Relatório de Frequências com Homologações Negadas</a>	Lista as frequências com homologações negadas dos servidores.	Frequência	
79	<a href="#">Desfazer Frequência</a>	Permite desfazer as frequências dos servidores que podem ser homologadas novamente.	Frequência	
80	<a href="#">Histórico de Alteração de Frequências</a>	Gera um relatório contendo o histórico de alteração das frequências.	Frequência	
81	<a href="#">Homologar Afastamentos Solicitados</a>	Possibilita homologar as solicitações de afastamentos pendentes.	Homologação	
82	<a href="#">Homologar Viagem em Serviço</a>	Permite homologar as solicitações de viagens em serviço pendentes.	Homologação	
83	<a href="#">Homologar Frequência</a>	É possível homologar e fazer ajustes nas frequências, além de ter acesso ao relatório de frequências já homologadas.	Homologação	

## Ponto Eletrônico - Operações com perfil Servidor

#	Operação	Finalidade	Caminho no Sistema	Vídeo aula
84	<a href="#">Comprovantes de Frequência</a>	Exibir os comprovantes de frequência do servidor em um determinado período.	Consultas → Frequência → Comprovantes de Frequência	
85	<a href="#">Espelho de Ponto</a>	Relatório de espelho de ponto do servidor em um determinado mês/ano.	Consultas → Frequência → Espelho de Ponto	
86	<a href="#">Saldo/Débito de Horas</a>	Relatório de saldo/débito de horas do servidor.	Consultas → Frequência → Saldo/Débito de Horas	

## Relacionamento com outros módulos

O módulo de frequência, de maneira geral, pode ser implantado independente de outros módulos. Porém, existem operações em outros módulos que complementam o módulo de férias e impactam em algumas operações:

- Módulo Administração de Pessoal: A partir desse módulo é possível efetuar todas as operações disponíveis no Módulo Frequência.
- Módulo Férias: Não é possível cadastrar uma ausência para o servidor, caso esteja gozando férias.
- Módulo Financeiro: Algumas ausências cadastradas pode ser descontadas na folha de pagamento do servidor. Através do Módulo Financeiro é possível enviar para o SIAPE as ausências cadastradas no SIGRH que impactarão no salário do servidor.



- Portal do Servidor: O servidor pode solicitar afastamentos e o chefe pode gerenciar a frequência e a escala de trabalho dos servidores subordinados.

<< [Voltar - Módulos do SIGRH](#)

From:

<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:

<https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigrh:frequencia:lista>

Last update: **2017/02/23 13:58**

